

# **МЭРИЯ**

## **Информационный листок органов местного самоуправления муниципального образования «Заларинский район»**

Распространяется администрациями сельских и городских муниципальных образований

№ 2

16.01.2020г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
муниципальное казенное учреждение  
«Администрация муниципального образования  
«Заларинский район»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 15.01. 2020 г.

р. п. Залари

№ 26

**Об организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в 2020 году в  
муниципальном образовании «Заларинский район»**

В целях организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи, создания в летний период условий для укрепления их здоровья, безопасности и творческого развития, а также профилактики правонарушений и безнадзорности детей и молодежи, повышения уровня занятости, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2016г. № 464-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части совершенствования государственного регулирования организации отдыха и оздоровления детей», руководствуясь Конвенцией ООН о правах ребенка; Федеральным законом от 24.07.1998г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Законом Иркутской области от 2 декабря 2011 г. № 121-ОЗ «Об отдельных вопросах организации и обеспечения отдыха и оздоровления детей в Иркутской области», ст. ст. 22, 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить состав межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в 2020 году (далее - межведомственная комиссия) (Приложение 1).
2. Утвердить положение о межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в муниципальном образовании «Заларинский район» (Приложение 2).
3. Межведомственной комиссии (Воронина Л.Ю.) обеспечить координацию деятельности заинтересованных служб по вопросам организации, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи. Создать безопасные условия пребывания детей в организациях отдыха, присмотра и ухода за ними, перевозки к местам отдыха и обратно, содержания детей в соответствии с установленными санитарно-эпидемиологическими и иными требованиями и нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье детей.
4. Главам муниципальных образований района совместно с руководителями муниципальных образовательных учреждений:
  - 1) рассмотреть вопрос организации и проведения мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселениях;
  - 2) обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление, занятость детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, включая детей-сирот, детей неполных семей, детей безработных граждан, в том числе детей и подростков, состоящих на учете в отделе по делам несовершеннолетних и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав;
  - 3) обеспечить создание безопасных условий в местах отдыха и оздоровления детей, предусмотреть охрану безопасности отдыха детей на водных объектах, обеспечить средствами пожаротушения объекты отдыха и оздоровления детей.
5. Комитету по образованию администрации муниципального образования «Заларинский район» (Елохин С.А.):
  - 1) координировать работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в каникулярное время 2020 года;
  - 2) подготовить к открытию в срок до 01.06.2020 года при муниципальных бюджетных учреждениях (согласно реестру) детские оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей;
  - 3) обеспечить надлежащие условия для проведения воспитательной и оздоровительной работы в учреждениях для детского отдыха, оздоровления, предусмотрев эффективные формы и методы этой работы;
  - 4) обеспечить оздоровление и витаминизацию детей в дошкольных учреждениях;
  - 5) обеспечить организацию комплекса санитарно-гигиенических и противоэпидемических мероприятий;
  - 6) провести инструктаж по технике безопасности и охране труда для всех категорий педагогических работников, обслуживающего персонала, работающих с детьми и подростками в летний период;
  - 7) обновить паспорта антитеррористической защищенности объектов в соответствии с типовой формой, утвержденной антитеррористической комиссией Иркутской области;

8) разработать проекты зон санитарной охраны для источников питьевого и хозяйственно-бытового водоснабжения детских оздоровительных учреждений и их согласование в установленном санитарным законодательством порядке.

6. Директору муниципального автономного учреждения оздоровительный лагерь «Орленок» (Баранову Д.М.):

1) обеспечить подготовку муниципального автономного учреждения оздоровительный лагерь «Орленок» к эксплуатации до 20.06.2020 года;

2) обеспечить лекарственными препаратами, медицинскими средствами и оборудованием оздоровительный лагерь «Орленок»;

7. Отделу потребительского рынка, товаров, услуг и ценообразования муниципального казенного учреждения «Администрация муниципального образования «Заларинский район»» (Кобешева О.В.):

1) оказать содействие учреждениям, осуществляющим организацию детского отдыха и оздоровления, связанных с оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей в соответствии с порядком предоставления в 2020 году субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходов, связанных с оплатой стоимости набора продуктов питания в лагерях с дневным пребыванием детей, организованных органами местного самоуправления муниципальных образований Иркутской области;

2) обеспечить контроль за организацией и качеством питания в учреждениях, осуществляющих организацию детского отдыха и оздоровления;

3) осуществлять контроль за использованием средств на питание, правильно организовать калькуляцию блюд, а также соответствия расходов на организацию и обслуживание, учтенных в стоимости путевки.

8. Рекомендовать областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Заларинская районная больница» (Саврасова М.Х.) обеспечить: прием оздоровительных учреждений медицинской комиссией, каждый лагерь с дневным пребыванием – медицинским работником на период работы лагерей с дневным пребыванием, снабжение лекарственными препаратами, осуществлять контроль за санитарно-эпидемиологическим состоянием детских оздоровительных учреждений.

9. Комитету по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район» (Васильченко Л.М.), отделу по спорту и молодежной политике администрации муниципального образования «Заларинский район» (Мусиенко Н.Ю.):

1) организовать культурный досуг детей в муниципальном автономном учреждении оздоровительный лагерь «Орленок»;

2) обеспечить организацию отдыха детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, одаренных детей, детей работников бюджетной сферы, а также иных организаций независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

3) содействовать участию муниципальных учреждений культуры района в организации работы с детьми и подростками в летнее время;

4) организовать проведение оздоровительных мероприятий, соревнований в период летних каникул по району;

5) предусмотреть оздоровление и отдых детей, активно занимающихся физической культурой и спортом, по путевкам, выделенных Министерством по молодежной политике Иркутской области;

6) осуществлять планомерную работу по привлечению дополнительных мест и льготных путевок в стационарные лагеря на территории Иркутской области.

10. Рекомендовать отделу полиции МО МВД России «Заларинский» (Оширов Н.Е.) обеспечить безопасность перевозок детей и охрану правопорядка в период пребывания детей в оздоровительных лагерях.

11. Рекомендовать Отделу надзорной деятельности и профилактической работы МЧС России по Заларинскому и Балаганскому районам (Зимин С.Н.) обеспечить контроль за соблюдением правил противопожарной безопасности в местах отдыха и оздоровления детей.

12. Предложить ОГКУ «Управление социальной защиты населения по Заларинскому району» (Приничкина О.А.), ОГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заларинского района» (Томашев А.О.): обеспечить отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей одиноких родителей, детей из многодетных семей, детей, чьи родители являются работниками бюджетных организаций, финансируемых за счет средств бюджетов всех уровней.

13. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, администрации муниципального образования «Заларинский район» (Салаватова Е.П.) – обеспечить оздоровление и занятость детей и подростков, состоящих на учете, осуществлять строгий контроль за организацией отдыха и оздоровления детей «группы риска».

14. Рекомендовать ОГКУ «Центр занятости населения по Заларинскому району»:

- организовать временную занятость несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в порядке, установленном действующим законодательством.

**15. Опубликовать настоящее постановление в информационном листке «Мэрия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».**

16. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования «Заларинский район» по социальным вопросам Воронину Л.Ю.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»

В.В. Самойлович

Приложение №1

Состав

межведомственной комиссии по организации летнего отдыха, оздоровления, занятости детей, подростков и молодежи в 2020 году

Председатель комиссии:

Воронина Л.Ю. – заместитель главы администрации по социальным вопросам муниципального образования «Заларинский район».

**Заместитель председателя комиссии:**

Елохин С.А. – председатель Комитета по образованию администрации муниципального образования «Заларинский район».

**Ответственный секретарь комиссии:**

Починская Н.Э. – методист муниципального бюджетного учреждения образования «Районный учебно-методический кабинет» администрации муниципального образования «Заларинский район».

**Члены комиссии:**

Саврасова М. Х. – главный врач Областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Заларинская районная больница» (по согласованию);

Томашева С.В. – начальник территориального Управления Роспотребнадзора по Иркутской области в Заларинском, Балаганском и Нукутском районах (по согласованию);

Салаватова Е.П. – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации муниципального образования «Заларинский район»;

Галеева О.С. – председатель Комитета по финансам администрации муниципального образования «Заларинский район»;

Васильченко Л.М. – председатель комитета по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район»;

Афанасенко Н. С. – директор Областного государственного казенного учреждения «Центр занятости населения Заларинского района»;

Зимин С.Н. – начальник ОНД и ПР по Заларинскому и Балаганскому районам (по согласованию);

Оширов Н.Е. – начальник отдела полиции МО МВД России «Заларинский» (по согласованию);

Мусяенко Н. Ю. – начальник отдела по спорту и молодежной политике администрации муниципального образования «Заларинский район»;

Проничкина О.А. – начальник ОГКУ «Управление социальной защиты населения по Заларинскому району» (по согласованию);

Томашев А.О. – директор ОГБУСО «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Заларинского района» (по согласованию);

Баранов Д.М. – директор МАУ оздоровительный лагерь «Орленок».

Заместитель главы администрации  
МО «Заларинский район»  
по социальным вопросам

Л.Ю.Воронина

Приложение №2

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район» (далее – комиссия) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным в целях принятия эффективных мер по обоснованному и целенаправленному решению вопросов в сфере организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей подростков и молодежи в муниципальном образовании «Заларинский район».

1.2. В своей деятельности комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативно-правовыми актами муниципального образования «Заларинский район» и настоящим Положением.

1.3. Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район».

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основными задачами комиссии являются:

а) выявление и оказание содействия в решении наиболее актуальных вопросов в сфере летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район»;

б) разработка мероприятий, программ и предложений по повышению эффективности летней организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район»;

в) анализ эффективности реализации программ, планов и мероприятий по организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район», в том числе выполняемых в форме социального заказа на конкурсной основе, а также анализ деятельности учреждений и организаций, участвующих в данной работе.

3. Права комиссии

3.1. Комиссия имеет право:

а) вносить на рассмотрение администрации муниципального образования «Заларинский район» предложения по вопросам, входящим в компетенцию комиссии;

б) участвовать в подготовке проектов постановлений и распоряжений администрации муниципального образования «Заларинский район», направленных на решение вопросов летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район»;

в) заслушивать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации информацию руководителей структурных подразделений администрации муниципального образования «Заларинский район», органов местного самоуправления, учреждений и организаций по вопросам летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район»;

г) запрашивать и получать в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации от органов местного самоуправления, учреждений и организаций информацию по вопросам, относящимся к компетенции комиссии;

д) создавать из числа членов комиссии и привлеченных специалистов экспертные и рабочие группы для изучения, разработки и оценки программ и предложений, направленных на повышение эффективности организации летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в муниципальном образовании «Заларинский район», а также для проверки условий отдыха и оздоровления в оздоровительных учреждениях.

#### 4. Организация деятельности комиссии

4.1. Председателем комиссии является заместитель главы администрации по социальным вопросам муниципального образования «Заларинский район».

4.2. Председатель комиссии осуществляет общее руководство комиссией, координирует ее деятельность и отвечает за выполнение возложенных на комиссию задач.

4.3. Ответственный секретарь комиссии обеспечивает оповещение членов комиссии и приглашенных о дне заседаний, повестке дня и других вопросах, осуществляет рассылку проектов решений и иных документов членам комиссии.

4.4. В работе комиссии могут принимать участие представители федеральных органов, органов местного самоуправления, заинтересованных предприятий, организаций и учреждений.

#### 5. Заседания комиссии

5.1. Заседания комиссии ведет председатель комиссии, а в случае его отсутствия – заместитель председателя комиссии.

5.2. Комиссия работает на основании перспективных планов, которые обсуждаются на заседании комиссии и утверждаются председателем комиссии.

5.3. Повестка дня заседания комиссии формируется ответственным секретарем комиссии на основании перспективного плана и предложений членов комиссии, которые представляются секретарю комиссии вместе с необходимыми материалами не позднее, чем за 5 рабочих дней до дня заседания комиссии.

#### 6. Решения комиссии

6.1. Решения комиссии носят рекомендательный характер.

6.2. Комиссия принимает решения простым большинством голосов. Решения комиссии правомочны, если в заседании участвует не менее половины членов комиссии.

6.3. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем комиссии, ответственным секретарем комиссии и доводится до сведения соответствующих организаций в виде выписок из протокола заседания комиссии.

Начальник юридического отдела  
администрации МО «Заларинский район»  
М.А.Минеева

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
муниципальное казенное учреждение  
«Администрация муниципального образования  
«Заларинский район»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.01.2020г. р. п. Залари

№19

Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Заларинском районе на 2020-2022г.г.»

Руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020 года № 4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район», статьями 22, 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры в Заларинском районе на 2020-2022г.г.» (приложение к настоящему Постановлению).

2. Опубликовать настоящее постановление с приложением в информационном листке «Мэрия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2020 года.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район» Л.М.Васильченко.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»

В.В.Самойлович

Приложение №1  
к Постановлению  
Администрации МО «Заларинский район»  
От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Муниципальная программа  
«Развитие культуры в Заларинском районе на 2020-2022 г.г.»  
р.п.Залари 2020 год

### Паспорт

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие культуры в Заларинском районе на 2020-2022годы»
------------------------	---

Основания для разработки программы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»
Заказчик-координатор программы	Администрация МО «Заларинский район»
Исполнители муниципальной программы	МКУ Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район», МБВК «Родник», МБУК «Заларинская ЦБС», МБУК «Заларинский РКМ», МБУ ДО «ДШИ» п.Залари, МБУ ДО «Тыретская ДМШ».
Подпрограммы муниципальной программы	(Приложение №1) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального казенного учреждения Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район» на 2020-2022 годы»; (Приложение №2) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2020-2022годы»; (Приложение №3) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Тыретская детская музыкальная школа» на 2020-2022 годы»; (Приложение №4) Муниципальная подпрограмма «Развитие межпоселенческого муниципального бюджетного учреждения культуры «Родник» на 2020-2022 годы»; (Приложение №5) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинский районный краеведческий музей» на 2020-2022 годы»; (Приложение №6) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2020-2022 годы»; (Приложение №7) Муниципальная подпрограмма «Развитие туризма на территории Заларинского района на 2020-2022 годы».
Цель муниципальной программы	Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирование у жителей позитивных ценностей.
Задачи муниципальной программы	1. Адресная социальная поддержка ветеранов, укрепление здоровья ветеранов; 2. Удовлетворение социальных и культурных потребностей ветеранов, путём организации культурно-массовой работы. 3. Сохранность контингента обучающихся; 4. Повышение качества образования; 5. Разработка и внедрение новых образовательных программ и направлений в учебно-воспитательном процессе; 6. Повышения уровня профессиональной подготовки преподавателей; 7. Развитие творческих способностей учащихся. 8. Предоставление возможностей для потребления жителями услуг сферы культуры; 9. Развитие сферы платных услуг культуры, увеличение доходов от их оказания; 10. Предоставление возможностей для потребления жителями услуг сферы культуры; 11. Сохранение и передачи из поколения в поколение дошедших до нас музейных предметов, оформление выставок; 12. Совершенствование информационно-библиотечного обслуживания населения МО «Заларинский район»; 13. Создание условий для развития туризма на территории муниципального образования «Заларинский район».
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы	Количество мероприятий для ветеранов. Количество посетителей культурно – массовых мероприятий для ветеранов. Количество учащихся. Сохранение контингента. Сохранение творческих коллективов. Повышение профессиональной квалификации преподавателей. Участие одаренных детей в творческих мероприятиях. Количество культурно-массовых мероприятий. Количество выставок. Количество посещений культурно-массовых мероприятий. Количество предметов. Количество выставок музея. Количество посещаемости музея. Количество пользователей (читателей). Количество библиографических записей в электронном каталоге ЦБ. Количество обеспеченности сохранности библиотечного фонда (читателей). Количество туристов, посещающих Заларинский район. Разработка новых туристических маршрутов. Количество событийных мероприятий. Количество гостевых домов. Количество мест для зимнего и летнего отдыха. Количество средств от приносящей доход деятельности.
Этапы и сроки реализации программы	2020 – 2022 г.г.
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования <b>193871,6</b> тыс. руб. в т.ч. по годам: 2020г. – 74073,0 тыс.руб. 2021г. – 58801,7 тыс.руб. 2022г. – 60996,9 тыс.руб. в т.ч. местный бюджет <b>176985,4</b> тыс.руб. в т.ч. по годам: 2020г. – 64203,6 тыс.руб. 2021г. – 55360,8 тыс.руб. 2022г. – 57421,0 тыс.руб. в т.ч. областной и федеральный бюджет <b>6753,1</b> тыс.руб. в т.ч. по годам: 2020г. – 6623,3 тыс.руб. 2021г. – 64,9 тыс.руб. 2022г. – 64,9 тыс.руб. т.ч. внебюджетные средства <b>10133,1</b> тыс. руб.: в т.ч. по годам 2020г. – 3246,1 тыс.руб. 2021г. – 3376,0 тыс.руб. 2022г. – 3511,0 тыс.руб.
Конечные результаты муниципальной программы	Количество мероприятий для ветеранов: 2020г- 11; 2021г.-12; 2022г – 12. Количество посетителей культурно – массовых мероприятий для ветеранов: 2020г.-35 человека; 2021г.-36 человек; 2022г.-36 человек. Количество учащихся: 2020г. – 420 чел., 2021г. – 425 чел., 2022г. – 430 чел. Сохранение контингента: 2020г. – 95-97%, 2021г – 96-98%, 2022г. – 96-98%. Сохранение творческих коллективов: 2020г. – 100% (16 коллективов), 2021г – 100% (16 коллективов), 2022г – 100% (16 коллективов). Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2020г. – 9 чел.; 2021г. – 10 чел. 2022г. – 10 чел. Участие одаренных детей в творческих мероприятиях: 2020г. – 40 чел., 2021г. – 45 чел., 2022г. – 50 чел.

<p>Количество культурно-массовых мероприятий в: 2020г – 6315; 2021г – 6317; 2022г – 6318;  Количество выставок в: 2020г – 54; 2021г – 56; 2022г–58;  Количество посещений культурно-массовых мероприятий в: 2020г – 340416 человек; 2021г – 340466 человек, 2022г – 340516 человек;  Средства от приносящей доход деятельности: 2020г. – 3246,1 тыс.руб., 2021г. – 3376,0 тыс.руб., 2022г. – 3511,0 тыс.руб.;  Количество предметов: 2020г.–11256 ед., 2021г.–11416 ед.; 2022г.– 11520 ед.;  Количество выставок музея: 2020г.– 87 ед.; 2021г.– 88 ед.; 2022г.– 89ед.  Увеличение посещаемости музея: 2020г.– 18280 чел.; 2021г.– 18320чел.; 2022г.–18400чел.  Количество пользователей (читателей): 2020г. – 5130; 2021г. – 5150; 2022г. – 5150;  Количество библиографических записей в электронном каталоге ЦБ: 2020г. – 3500; 2021г. – 4000; 2022г. – 4000;  Книгообеспеченность пользователей (читателей): 2020г. – 16,6; 2021г. – 16,7; 2022г. – 16,7;  Количество туристов, посещающих Заларинский район: 2020г. – 1700 чел, 2021г. – 2000 чел, 2022г. – 2200чел  Количество новых туристических маршрутов: 2020г. – 8, 2021г. – 10, 2022г. –12;  Количество событийных мероприятий: 2020г. – 10, 2021г. – 11, 2022г– 12;  Количество гостевых домов: 2020г. – 3; 2021г. – 4; 2022г– 5;  Количество мест для зимнего и летнего отдыха: 2020г. – 7; 2021г. – 8; 2022г. – 9.</p>
---

## **Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

Необходимость сохранения и развития единого культурного пространства на всей территории Заларинского района путем создания условий для обеспечения доступа жителей района к культурным ценностям, права на свободу творчества и пользование учреждениями культуры, сохранение местных народных традиций определена современным пониманием роли и значения культуры.

Инфраструктура отрасли культуры представлена 37 культурно-досуговыми учреждениями клубного типа (из них 8 модельных домов культуры, 7 центральных домов культуры, 21 сельский дом культуры) 2 библиотеками, районным краеведческим музеем, детской школой искусств п.Залари, детской музыкальной школой п.Тыреть. При комитете по культуре МО «Заларинский район» действуют и плодотворно работают Совет ветеранов Заларинского района, Совет ветеранов работников культуры, отделы по развитию туризма и дополнительного образования. В районе 201 культурно-досуговых формирований разной направленности (вокальные, хореографические, декоративно-прикладные и т.д.) с количеством участников 2588 человек. В 2019 году построен дом культуры в с. Мойган.

Строительство домов культуры, их ремонт определено стремлением комитета к конкурентоспособности домов культуры в их полной готовности отвечать культурным запросам населения. Создание комфортных условий для работы, приобретение новейшего светового и музыкального оборудования и инвентаря будет способствовать значительному повышению качественного уровня проводимых мероприятий.

Особую роль в эстетическом воспитании детей и предпрофессиональной подготовке выполняют музыкальные школы и школы искусств: детская школа искусств п.Залари и детская музыкальная школа п.Тыреть. Школы осуществляет реализацию общеобразовательных программ по дополнительному образованию детей художественно-эстетической направленности в отделениях: музыкальное, эстрадное, художественное, народное.

Количество детей, охваченных программами дополнительного художественного образования детей и молодежи в возрасте 6 – 18 лет в 2018 году составляет 376 человек, в 2019 году составляет 411 человек.

В виду специфики сферы культуры, всегда остро стоит проблема необходимости обновления ряда музыкальных инструментов и мебели, а так же расширения круга предоставляемых услуг, в том числе обучение живописи, графике, скульптуре, народным промыслам и ремеслам, хореографии, а так же внедрить образовательные программы укороченного срока обучения.

Значимый вклад в культурную жизнь района вносит ММБУК «Родник» п.Залари. Художественные коллективы ММБУК «Родник» принимают активное участие во всероссийских, региональных, областных фестивалях и многих мероприятиях, проводимых на территории Иркутской области. В рамках программы по культурному обслуживанию жителей района постоянно выезжают с концертами в села района. Благодаря широкому спектру творческого потенциала ММБУК «Родник» и их мобильности мероприятия проходят на высоком уровне.

Существенную роль в сохранении культурного наследия Заларинского района играет районный краеведческий музей. Работниками музея ведется активная работа по коллекционированию предметов старины и культуры, художественному творчеству, воспитанию чувства долга и патриотизма. С этой целью оформляются экспозиционные выставки, проводятся уроки мужества для учащихся школ района, часы краеведения, встречи со знаменитыми людьми района, фольклорные праздники, экскурсии. Ежегодно растёт число посетителей музея. В 2019 году музей посетили 18100 человек: жителей и гостей района. Для посетителей в музее постоянно действует 13 экспозиций, кроме того, в течение года проводятся 74 выставок (привозных и декоративно-прикладного творчества местных умельцев), 5 массовых мероприятий. Наряду с ростом численности посетителей растёт также число предметов основного фонда.

В настоящее время в музее собраны и хранятся основного фонда 5 546 экспонатов и вспомогательного фонда 5710. С целью увеличения числа предметов основного фонда традиционно проводится акция «Почётный даритель». Краеведческий музей тесно сотрудничает с музеями из других муниципалитетов, с областным и художественным музеями, что позволяет организовывать совместные выставочные проекты. Однако для наиболее полной реализации имеющихся возможностей необходимо решить ряд существенных проблем, связанных со слабой материально-технической базой музея. Чрезвычайные ситуации в музеях России остро поставили вопрос проведения работ по консервации, ремонту и реставрации объектов культурного наследия, созданию современных хранилищ музейных предметов, приобретении технических систем для районного краеведческого музея. Многие уникальные предметы и целые коллекции находятся в ветхом состоянии, имеют утраты. Их сохранность может обеспечить качественно и вовремя проведенная научная консервация и реставрация, после которой предметы могут быть введены в культурный оборот.

Музей расположен в пяти кабинетах здания ДК «Родник». А так же часть экспонатов находится в филиале музея д. Тагна. Общая площадь музея – 180,9 кв. м: экспозиционно-выставочная площадь – 181 кв. м, площадь под хранение фондов – 76 кв. м, что явно недостаточно. Решить проблему нехватки площадей можно за счёт перевода в другое здание, либо за счёт постройки нового здания. В 2019 году в музее проведены работы по оснащению музейным оборудованием в соответствии с охранными мерами (витрины, подиумы, постеры, стеллажи, шкафы, сейфы, рамки для картин, подставки, металлические двери, а так же ремонт в филиале музея д. Тагна.

В настоящее время во всем мире доминантами общественного развития становятся знания и информационные технологии. Эти задачи возложены на библиотеки всех уровней. МБУК «ЗЦБС» сегодня выполняет межпоселенческие функции для муниципальных библиотек района, являясь методическим и консультационным центром и представляет населению информационные, библиотечные, образовательные, культурно-досуговые и другие виды услуг. Несмотря на децентрализацию библиотечного управления книжный фонд всех муниципальных библиотек является собственностью района, стоит на балансе ЦБ и насчитывает 265 401 экземпляра. В 2019 году в п.Залари ЦБС отремонтирована и входит в состав модельных библиотек. Полностью обновлен фонд библиотеки, приобретена новая мебель.

Муниципальная программа «Развитие культуры в Заларинском районе на 2020-2022 г.г.» обеспечит преемственность в работе по реализации стратегии развития сферы культуры. Она направлена на повышение эффективности использования ресурсов культуры в целях социально-экономического развития, модернизацию инфраструктуры сферы культуры, сохранение особо ценных объектов культурного наследия, обеспечение условий для развития национальной культуры, сохранения культурного многообразия.

Программа направлена на решение существующих проблем и достижение приоритетов, имеющихся в сфере культуры Заларинского района на современном этапе. Жёсткие условия организационно-экономического существования культуры в условиях рыночных отношений и реформы местного самоуправления, необходимость эффективного и целевого использования бюджетных средств обуславливают применение программно-целевого подхода в данной области.

Программа ориентирована на последовательное реформирование отрасли культуры, что позволит обеспечить:

- концентрацию бюджетных и внебюджетных средств на приоритетных направлениях развития культуры;
- создание условий для развития культуры и всестороннего участия граждан в культурной жизни;
- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Заларинского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Заларинского района;
- создание условий для развития культуры и всестороннего участия граждан в культурной жизни.

Реализация Программы по работе с национальными центрами позволит расширить культурно-досуговую и просветительскую деятельность населения района, приобщить представителей разных национальностей к культурно-историческому наследию народов, населяющих Заларинский район, что будет способствовать:

- сохранению и развитию традиций, улучшению условий доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам;
- возрождению и развитию традиционных форм самодеятельного художественного и научно-технического творчества, народных промыслов, ремесел;
- приобщению молодежи к традициям народной культуры, выявлению и поддержке талантов и дарований;
- сохранению и обогащению историко-культурного наследия, национальных, местных обычаев, обрядов и фольклора;
- внедрению инновационных форм деятельности применительно к существующим национальным промыслам и ремеслам;
- организации дополнительных рабочих мест.

Ряд новых задач в области культурной политики требует корректировки сложившихся приоритетов и переноса акцентов на дальнейшее развитие накопленного потенциала. При этом культура рассматривается как целостная система духовных ценностей, влияющих на все сферы общественной жизни.

## **аздел 2. Основные цели и задачи программы.**

Цель программы:

Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирование у жителей позитивных ценностей.

Задачи программы:

- оснащение самодеятельных коллективов художественного творчества сценическими костюмами и обувью;
- комплектование библиотек книжными изданиями, оснащение наиболее крупных компьютерной техникой;
- наиболее полная подписка сельских библиотек на периодические издания;
- улучшение качественного состава кадров сельских учреждений культуры посредством целевой подготовки и повышения квалификации в средних и высших специальных учебных заведениях;
- методическое обеспечение деятельности сельских учреждений культуры;
- доступность культурно - досуговых услуг для населения;
- поддержка любительских художественных коллективов;
- содействие патриотическому воспитанию детей и молодежи;
- развития национальных культур народностей, населяющих район, выявление, сохранение и популяризацию традиций народной культуры;
- поддержка и модернизация библиотечной отрасли;
- постоянное самообразование в части музееведения, музейной педагогики, музейного и событийного туризма путем посещения курсов, семинаров, методистами ИОКМ, обменом опытом с другими музеями.
- расширение доступа различных категорий граждан к ресурсам музеев района, модернизация их деятельности;
- создание благоприятных условий для развития внутреннего и въездного туризма на территории муниципального образования «Заларинский район». Сохранение и непрерывное воспроизводство творческого потенциала детей и молодежи района;
- обеспечение сохранности объектов историко-культурного наследия;
- обеспечение развития учреждений культуры района.

## **Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.**

Обоснование финансового обеспечения программы согласно приложения № 1.

## **Раздел 4. Механизм реализации программы.**

Распределение функций по управлению программой

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».

Схема управления выглядит следующим образом:

Управление реализацией программы осуществляют специалисты МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район». Мониторинг исполнения программы, оперативное управление, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район».

Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своих компетенций осуществляет Комитет по культуре муниципального образования «Заларинский район».

Система контроля:

Комитет по культуре МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по мероприятиям, сроки выполнения; факторы (проблемы), препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; предложения по корректировке плана действий (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительных бюджетных средств, иное). На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения,

направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий программы в установленные сроки.

#### Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной программы.

Уровень эффективности программы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом.

Оценка вклада в социальное развитие района и оценка эффективности расходования бюджетных средств:

Количество мероприятий для ветеранов: 2020г- 11; 2021г.-12; 2022г – 12;  
 Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов: 2020г.-35 человека; 2021г.-36 человек; 2022г.- 36 человек;  
 Количество учащихся: 2020г. - 420 чел., 2021г. - 425 чел., 2022г. - 430 чел.;  
 Сохранение контингента: 2020г. – 95-97%, 2021г – 96-98%, 2022г. – 96-98%;  
 Сохранение творческих коллективов: 2020г. - 100% (16 коллективов), 2021г - 100% (16 коллективов), 2022г - 100% (16 коллективов);  
 Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2020г. - 9 чел.; 2021г. - 10 чел.; 2022г. - 10 чел.;  
 Участие одаренных детей в творческих мероприятиях: 2020г. - 40 чел., 2021г. - 45 чел., 2022г. - 50 чел.;  
 Количество культурно-массовых мероприятий в: 2020г - 6315; 2021г - 6317; 2022г - 6318;  
 Количество выставок в: 2020г - 54; 2021г – 56; 2022г - 58;  
 Количество посещений культурно-массовых мероприятий в: 2020г – 340416 человек; 2021г – 340466 человек; 2022г - 340516 человек;  
 Количество предметов: 2020г.-11256 ед., 2021г.-11416 ед.; 2022г.- 11520 ед.;  
 Количество выставок музея: 2020г.- 87 ед., 2021г.- 88 ед., 2022г.- 89ед.;  
 Увеличение посещаемости музея: 2020г.- 18280 чел., 2021г.- 18320чел., 2022г.-18400чел.;  
 Количество пользователей (читателей): 2020г. – 5130; 2021г. – 5150; 2022г. – 5150;  
 Количество библиографических записей в электронном каталоге ЦБ: 2020г. – 3500; 2021г. – 4000; 2022г. – 4000;  
 Книгообеспеченность пользователей (читателей): 2020г. – 16,6; 2021г. – 16,7; 2022г. – 16,7;  
 Количество туристов, посещающих Заларинский район: 2020г. – 1700 чел, 2021г. – 2000 чел, 2022г. – 2200чел.;  
 Количество новых туристических маршрутов: 2020г. – 8; 2021г. – 10; 2022г. -12;  
 Количество событийных мероприятий: 2020г. – 10; 2021г. – 11; 2022г- 12;  
 Количество гостевых домов: 2020г. – 3; 2021г. – 4; 2022г - 5;  
 Количество мест для зимнего и летнего отдыха: 2020г. – 7; 2021г. – 8; 2022г. – 9;  
 Средства от приносящей доход деятельности: 2020г. – 3246,1 тыс.руб., 2021г. – 3376,0 тыс.руб., 2022г. – 3511,0 тыс.руб.

Председатель Комитета по культуре  
 муниципального образования «Заларинский район» \_\_\_\_\_ Л.М.Васильченко

Заместитель главного бухгалтера по экономическим вопросам МКУ  
 Комитета по культуре администрации МО «Заларинский район» \_\_\_\_\_ Т.В. Свистунова Свистунова

#### Приложение №1

#### Обоснование финансового обеспечения программы.

Наименование подпрограммы	ИТОГО:	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2020г.	2021г.	2022г.
«Развитие МКУ Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» на 2019-2021 г.г.»	36736,0	13702,0	11517,0	11517,0
Муниципальная подпрограмма «Развитие МБУ ДО «ДШИ» п.Залари на 2019-2021 г.г.»	32022,1	10839,4	10340,7	10842,0
в т.ч. местный бюджет	31924,0	10808,0	10308,0	10808,0
в т.ч. областной бюджет	0	0	0	0
в т.ч. внебюджетные средства	98,1	31,4	32,7	34,0
Муниципальная подпрограмма «Развитие МБУ ДО «Тыретская ДМШ» на 2019-2021 г.г.»	23641,3	8063,6	7258,3	8319,4
в т.ч. местный бюджет	23567,6	8040,0	7233,7	8293,9
в т.ч. областной бюджет	0	0	0	0
в т.ч. внебюджетные средства	73,7	23,6	24,6	25,5
Муниципальная подпрограмма «Развитие межпоселенческого МБУК «Родник» на 2019-2021 г.г.»	58555,2	26221,6	16105,9	16227,7
в т.ч. местный бюджет	42835,8	16713,8	13061	13061
в т.ч. областной и федеральный бюджет	6580,0	6580,0	0	0
в т.ч. внебюджетные средства	9139,4	2927,8	3044,9	3166,7
Муниципальная подпрограмма «Развитие МБУК «Заларинский РКМ» на 2019-2021 г.г.»	11216,3	3735,4	3738,7	3742,2
в т.ч. местный бюджет	10956,0	3652,0	3652,0	3652,0
в т.ч. областной бюджет	0	0	0	0
в т.ч. внебюджетные средства	260,3	83,4	86,7	90,2
Муниципальная подпрограмма «Развитие МБУК «Заларинская ЦБС» на 2019-2021 г.г.»	31460,7	11431,0	9761,1	10268,6
в т.ч. местный бюджет	30726,0	11207,8	9509,1	10009,1
в т.ч. областной и федеральный бюджет	173,1	43,3	64,9	64,9
в т.ч. внебюджетные средства	561,6	179,9	187,1	194,6
Муниципальная подпрограмма «Развитие туризма на территории Заларинского района» на 2019-2021 г.г.»	240	80	80	80
<b>ВСЕГО:</b>	<b>193871,6</b>	<b>74073</b>	<b>58801,1</b>	<b>60996,9</b>
<b>в т.ч. местный бюджет</b>	<b>176985,4</b>	<b>64203,6</b>	<b>55360,8</b>	<b>57421</b>
<b>в т.ч. областной и федеральный бюджет</b>	<b>6753,1</b>	<b>6623,3</b>	<b>64,9</b>	<b>64,9</b>
<b>в т.ч. внебюджетные средства</b>	<b>10133,1</b>	<b>3246,1</b>	<b>3376,0</b>	<b>3511,0</b>

Заместитель главного бухгалтера по экономическим вопросам МКУ  
 Комитета по культуре администрации МО «Заларинский район» \_\_\_\_\_ Т.В. Свистунова.

Приложение №1

Муниципальная подпрограмма  
 «Развитие муниципального казенного учреждения Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район» на 2020-2022 г.г.»  
 п.Залари 2019 год  
**Паспорт**



Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального казенного учреждения Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район» на 2020-2022 годы»
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация муниципального образования «Заларинский район»
Исполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район»
Цель муниципальной подпрограммы	Обеспечение творческого и культурного развития ветеранов.
Задачи муниципальной подпрограммы	1. Адресная социальная поддержка ветеранов, укрепление здоровья ветеранов; 2. Удовлетворение социальных и культурных потребностей ветеранов, путём организации культурно-массовой работы.
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Увеличение количества мероприятий для ветеранов: 2020г- 11; 2021г.-12; 2022г - 12. Увеличение количества посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов: 2020г.- 35 человек; 2021г.-36 человек; 2022г.-36 человек.
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2020-2022 годы
Объемы и источники финансирования	Объем финансирования: 36736,1 тыс. руб., в т.ч. по годам: 2020 г.- 13702,1 тыс. руб. 2021 г.- 11517,0 тыс. руб. 2022 г.- 11517,0 тыс. руб.
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Количество мероприятий для ветеранов: 2020г- 11; 2021г.-12; 2022г - 12. Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов: 2020г.-35 человека; 2021г.-36 человек; 2022г.-36 человек.

### Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

Культурную политику Заларинского района осуществляют муниципальные учреждения культуры, находящиеся в ведении муниципального района Заларинского районного муниципального образования и муниципальные учреждения культуры поселений. Всего в районе осуществляют свою деятельность 71 учреждение (22 единицы с правами юридического лица и 49 структурных подразделений). Из 71 учреждения – 5 находятся на уровне района, 66 – на уровне поселений.

Сеть учреждений культуры представлена 37 учреждениями культурно-досугового типа, 31 библиотекой, 1 районным краеведческим музеем, 1 детской школой искусств и 1 детской музыкальной школой.

В течение 2019 года до декабря проведено 6313 мероприятий, посвящённых памятным датам, праздникам народного календаря, профессиональным праздникам, событиям истории России, области, района, мероприятий в разных направлениях воспитания, из них - 1841 мероприятие организовано для детей и подростков, 3074 мероприятия - для молодежи и 1398 мероприятий организовано для взрослой категории населения.

Большую роль в сохранении культурного наследия играют 7 коллективов, имеющих звания «Народный и «Образцовый», которые ведут большую концертно-гастрольную деятельность на территории района, принимают участие в областных, всероссийских и международных конкурсах, праздниках, фестивалях. В 2019 году они приняли участие в мероприятиях: областного уровня – 9 участия, всероссийского уровня – 8 участия и заняли 12 призовых мест.

В культурно-досуговых учреждениях ведут деятельность 201 клубных формирования для детей, молодежи, старшего поколения. Из клубных формирований 138 – для детей до 14 лет, 27 – для молодежи (от 15 до 24 лет). В клубных формированиях занимаются 2588 человека, из них детей - 1767 человек, молодежи – 356 человек.

Основную деятельность по сохранению и развитию народных традиций ведут МБУК «Средне-Пихтинский ДД», МБУК «Бабагайский КИЦД «Созвездие», Корсугайский Дом Досуга, ММБУК «Родник», Тагнинский ДД, Сенноподский ДД, Корсунгайский ДД, которые занимаются возрождением промыслов и ремесел, сбором произведений музыкального и устного фольклора, восстановлением старинных обычаев и обрядов.

Большая роль в предоставлении услуги по культурно-досуговой деятельности отводится автоклубу районного дома культуры «Родник», выезжающему с мероприятиями на территории, не имеющие стационарных учреждений культуры.

Несмотря на рост платных услуг в учреждениях культуры, муниципальная сеть по-прежнему нуждается в муниципальной поддержке, поскольку в силу невысокой платежеспособности населения, отсутствия альтернативных поставщиков неприбыльных социальных услуг для отдельных категорий граждан она остается основным производителем услуг культуры и социально ориентированного досуга для жителей.

За последние годы построены модельные дома культуры, проведены капитальные ремонты, но во многих домах культуры по-прежнему морально устаревшая и изношенная материально-техническая база значительной части по-прежнему не позволяет, не только внедрять инновационные формы работы и современные информационные технологии, но и привлекать молодые кадры в отрасль.

Для того, чтобы сформировать среди населения высокое гражданское самосознание, патриотическое отношение к Родине, уважение к ее истории, культуре, традициям, укрепить духовное и физическое здоровье молодого поколения и необходимо реализовать данную программу, что в свою очередь позволит эффективно решать задачи, стоящие перед обществом и государством.

Важность решения социальных проблем этой категории граждан возрастает в связи с тем, что они являются наиболее социально незащищённой категорией общества и потому наиболее приоритетна.

Изменение социального статуса пожилого человека, вызванное, прежде всего, прекращением или ограничением трудовой деятельности, изменением образа жизни и ограничение круга общения требует необходимой выработки особых подходов, форм и методов организации досуга пожилых людей. Главное в организации досуга пожилых людей – их социальная адаптация, сохранение и продолжение социальной активности, развитие личностного потенциала, предоставление условий и возможностей. Приятно проводить свободное время, удовлетворение разнообразных культурно-просветительских потребностей, потребностей в коммуникации и признании, а также пробуждение и развитие новых интересов, установление дружеских контактов, активизация их творческой деятельности, поддержка и повышение их жизненного тонуса.

Организация досуга пожилых людей - одна из приоритетных задач первичной ветеранской организации комитета по культуре, и совет первичной организации ветеранов стремится привлечь пожилых:

- к поздравлению юбиляров с концертными номерами и чаепитием;
- к организации встреч ветеранов в связи с профессиональными праздниками и значимыми датами;
- к организации работы в кружках, клубах по интересам;
- к посещению концертов художественной самодеятельности, мероприятий к значимым датам;
- к участию в ветеранских творческих музыкальных коллективах;
- к участию в проведении различных выставок.

Самым востребованным видом помощи, оказываемым за счёт средств программы, является оказание материальной поддержки одиноко проживающим пенсионерам.

Для предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам пожилого возраста в муниципальную программу ежегодно закладываются средства на важнейшие мероприятия по обеспечению потребностей и интересов граждан старшего поколения, в том числе и ветеранов Великой Отечественной войны.

Муниципальное образование «Заларинский район» обладает богатейшими рекреационными ресурсами и уникальным культурно-историческим наследием, что является хорошей стартовой площадкой для развития туризма в районе. При этом изучение культурно-исторического наследия, является наиболее приоритетным для развития туризма в МО.

При целенаправленном комплексном подходе к становлению этой отрасли на соответствующем уровне развития туристической инфраструктуры, есть все предпосылки к созданию конкурентоспособного туристическо-рекреационного комплекса на территории района.

Имеется проблема недостаточного профессионального и квалификационного уровня кадров. Всего в сфере культуры Заларинского района 290,5 штатных единиц. Из них: 39,9 - руководителей; 238,9 – основного персонала учреждений; 8,8 – вспомогательного персонала; 3,9 – технического персонала. Необходимо обучение работников на курсах повышения квалификации, их участие в семинарах, мастер-классах, практических занятиях областного уровня.

Для повышения профессионального уровня специалистов в районе организуется система методической работы: проводятся семинары, мастер-классы, конкурсы профмастерства, работа по самообразованию, создается и распространяется методический материал. Уже была реализована программа переподготовки специалистов в 2019 году в городе Улан-Удэ (Институт Культуры). В образовательных организациях среднего и высшего профессионального образования в сфере культуры и искусства обучается 20 человек.

В целях предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, создания здоровых и безопасных условий труда организуются ежегодные медицинские осмотры, обучение по охране труда и технике безопасности.

Для повышения уровня пожарной безопасности в учреждениях культуры проводится работа по техническому обслуживанию и ремонту систем автоматической пожарной сигнализации, проводятся замеры и проверки состояния энергоустановок, огнезащитная обработка деревянных конструкций, сцен и одежды сцен, приобретаются огнетушители и проводится их обработка.

В настоящее время на территории Заларинского района создаются необходимые условия для стабильной деятельности учреждений культуры, но для укрепления имиджа сферы культуры и совершенствования качества предоставляемых услуг необходимо решить проблемы, препятствующие её развитию.

Оснащенность учреждений культуры оборудованием и музыкальными инструментами составляет 70%, но степень их износа - более 40% является высокой. Специальным и техническим оборудованием учреждения оснащены на 100%, степень износа оборудования составляет 30%. На 80% учреждения оснащены компьютерной техникой, на 70% - телефонной связью.

Необходимо уделять внимание развитию библиотечных фондов. В сельских библиотеках 54% книжных фондов составляет устаревшая и ветхая литература.

В 2019 году ЦБС в п.Залари стала модельной (обновление библиотечного фонда, ремонт, новое оборудование). Не менее важно уделять внимание оснащению сельских библиотек современной аудио-видеоаппаратурой, мультимедийным оборудованием, копировальными аппаратами.

## **Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.**

Цель подпрограммы – обеспечение творческого и культурного развития ветеранов.

Для достижения цели Программы необходимо решение следующих задач:

1. Адресная социальная поддержка ветеранов, укрепление здоровья ветеранов;
2. Удовлетворение социальных и культурных потребностей ветеранов, путём организации культурно-массовой работы.

## **Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.**

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

## **Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.**

Распределение функций по управлению Подпрограммой.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».

Схема управления выглядит следующим образом:

Управление реализацией подпрограммы осуществляют специалисты МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».

Мониторинг исполнения подпрограммы, оперативное управление, корректировку, анализ эффективности реализации подпрограммы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район».

Подготовку ежегодных планов действий по реализации подпрограммы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий подпрограммы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своих компетенций осуществляет Комитет по культуре муниципального образования «Заларинский район».

Система контроля

Комитет по культуре МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по мероприятиям, сроки выполнения;

факторы (проблемы), препятствующие выполнению в полном объеме плана действий;

предложения по корректировке плана действий (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительных бюджетных средств, иное).

На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий программы в установленные сроки.

## **Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.**

В качестве основных показателей производственной эффективности деятельности культурно - досуговых мероприятий является:

1. Количество мероприятий для ветеранов: 2020г- 11; 2021г.-12; 2022г – 12.
2. Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов: 2020г.-35 человека; 2021г.-36 человек; 2022г.-36 человек.

Социальный эффект подпрограммы выражен в адресной поддержке ветеранов, в проведении культурно-массовых мероприятий, способствующих активному долголетию ветеранов, укреплению общественного уважения к ним, недопущения принижения их роли в героическом прошлом страны, активное вовлечение ветеранов в работу по патриотическому и нравственному воспитанию населения, молодежи, усилению роли первичных ветеранских организаций.

Улучшение здоровья ветеранов. Создание условий для активной деятельности объединений ветеранов в жизни района, удовлетворение интеллектуальных и культурных потребностей граждан пожилого возраста, адресная поддержка ветеранов ВОВ, ветеранов района, не имеющих федеральных и областных льгот.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит стимулировать деятельность социально-ориентированных некоммерческих организаций ветеранов Великой Отечественной войны, удовлетворить интеллектуальные и культурные потребности не менее 300 граждан пожилого возраста, оказать адресную социальную поддержку 3 ветеранам ВОВ Заларинского района.

Приложение №1

### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	тыс.руб.		
		2020г.	2021г.	2022г.
<b>Подраздел 1. "Факел" Совет ветеранов"</b>				
1	Организационные расходы, приобретение венков. Проведение районных конкурсов, мероприятий и др.	100	100	100
2	Материальная помощь участникам ВОВ, долгожителям,	239	239	239
	<b>ИТОГО по подразделу 1:</b>	<b>339</b>	<b>339</b>	<b>339</b>
<b>Подраздел 2. "Добро без границ"</b>				
1	Чествование ветеранов к юбилейным датам	3	3	3
2	Поощрение активистов	5	5	5
3	Проведение конкурсов, мероприятий и др.	20	5	5
	<b>ИТОГО по подразделу 2:</b>	<b>28</b>	<b>13</b>	<b>13</b>
<b>Подраздел 3. "Материально техническое обеспечение"</b>				
1	Приобретение оргтехники и др.	50	60	60
2	Приобретение мебели, стульев и др.	20	5	5
3	Канцелярские расходы и др.	50	50	50
4	Приобретение и заправка картриджей, мышки и др.	17,9	5,1	5,1
	<b>ИТОГО по подразделу 3:</b>	<b>137,9</b>	<b>120,1</b>	<b>120,1</b>
<b>Подраздел 4. "Курсы повышения квалификации"</b>				
1	Повышение квалификации, семинары и др.	50	50	50
	<b>ИТОГО по подразделу 4:</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>Подраздел 5. "Текущий ремонт учреждения"</b>				
1	Ремонт помещения	30	10	10
	<b>ИТОГО по подразделу 5:</b>	<b>30</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Подраздел 6. "Пожарная безопасность"</b>				
1	Учеба по охране труда и технике безопасности	0	3	3
	<b>ИТОГО по подразделу 6:</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Подраздел 7. "Реализация муниципальной политики в сфере культуры"</b>				
1	Заработная плата.	9600	8069	8069
2	Начисление на выплаты по оплате труда.	2899,2	2436,8	2436,8
3	Социальные пособия, несоциальные выплаты, командировочные и др.	35	20	20
4	Услуги связи	80	80	80
5	Расходы на содержание имущества	6	5	5
6	Обслуживание программы 1С, Контур и др.	114	114	114
7	Предрейсовое медицинское освидетельствование водителей	15	15	15
8	Прочие услуги, страхование автомобилей и др.	12	11	11
9	Прочие расходы, подарки, сувениры и др.	50	5	5
10	Налоги, пени, штрафы, госпошлины и др.	6	6	6
11	Хозяйственные расходы, запчасти и др.	100	70,1	70,1
12	ГСМ	200	150	150
	<b>ИТОГО по подразделу 7</b>	<b>13117,2</b>	<b>10981,9</b>	<b>10981,9</b>
	<b>ИТОГО по подпрограмме</b>	<b>13702,1</b>	<b>11517</b>	<b>11517</b>

Заведующая районным методическим центром

А.А. Андрейчук.

**Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари  
на 2020-2022 г.г.»  
р.п. Залари 2020 год**

**Паспорт**

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2020-2022 г.г.»				
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»				
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»				
Исполнители муниципальной подпрограммы	МБУДО «Детская школа искусств» п. Залари				
Цель муниципальной подпрограммы	Сохранение, развитие и предоставление высокого качества дополнительного образования детей. Развитие творческого потенциала учащихся.				
Задачи муниципальной подпрограммы	1. Сохранность контингента обучающихся; 2. Повышение качества образования; 3. Разработка и внедрение новых образовательных программ и направлений в учебно-воспитательном процессе; 4. Повышения уровня профессиональной подготовки преподавателей; 5. Развитие творческих способностей учащихся.				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Увеличение количества учащихся: 2020г. - 250 чел., 2021г. - 255 чел., 2022г. - 260 чел. Сохранение контингента: 2020г. - 95-97%, 2021г - 96-98%, 2022г. - 96-98%. Сохранение творческих коллективов: 2020г. - 100% (9 коллективов), 2021г - 100% (9 коллективов), 2022г - 100% (9 коллективов). Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2020г. - 4 чел.; 2021г. - 5 чел. 2022г. - 5 чел. Участие одаренных детей в творческих мероприятиях: 2020г. - 40 чел., 2021г. - 45 чел., 2022г. - 50 чел.				
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2020 - 2022 г.г.				
Объемы и источники финансирования	Всего	32022,1	10839,4	10340,7	10842
	В т.ч. местный бюджет	31924	10808	10308	10808
	В т.ч. внебюджетные средства	98,1	31,4	32,7	34
	Всего тыс.руб.	2020г. тыс.руб.	2021г. тыс.руб.	2022г. тыс.руб.	
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Количество учащихся: 2020г. - 250 чел., 2021г. - 255 чел., 2022г. - 260 чел. Сохранение контингента: 2020г. - 95-97%, 2021г - 96-98%, 2022г. - 96-98%. Сохранение творческих коллективов: 2020г. - 100% (9 коллективов), 2021г - 100% (9 коллективов), 2022г - 100% (9 коллективов). Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2020г. - 4 чел.; 2021г. - 5 чел. 2022г. - 5 чел. Участие одаренных детей в творческих мероприятиях: 2020г. - 40 чел., 2021г. - 45 чел., 2022г. - 50 чел.				

**Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

Подпрограмма развития МБУДО «Детская школа искусств» п.Залари на 2020 год была разработана в 2019 году. Учреждения дополнительного образования в сфере культуры и искусства являются необходимой базой и фундаментом будущего профессионального образования детей.

Важнейшим условием функционирования системы образования в сфере культуры является общедоступность образования детей, которая традиционно выполняет функции широкого художественно-эстетического просвещения и воспитания, обеспечивает возможность раннего выявления таланта и создает условия для его органичного профессионального становления.

Проблемой, определяющей необходимость разработки Подпрограммы, является сохранение и развитие дополнительного образования в сфере культуры и искусства, как важнейшей составляющей образовательного пространства района. Дополнительное образование в сфере культуры социально востребовано, требует постоянного внимания и поддержки со стороны общества и государства как направление, органично сочетающее в себе воспитание, обучение и развитие личности.

Материально-техническая база детской школы искусств нуждается в дальнейшем укреплении, обновлении и совершенствовании, что будет возможным при финансировании по соответствующим статьям расходов. В настоящее время здание ДШИ требует ремонта/строительства, школа искусств не в полном объеме обеспечена офисной и учебной мебелью, музыкальными инструментами, музыкальной аппаратурой.

Реализация Подпрограммы рассчитана на модернизацию учреждения дополнительного образования в сфере культуры, развитие современного искусства, повышению конкурентоспособности учреждений на рынке услуг культуры. Приоритетными направлениями деятельности являются: создание благоприятных условий для личностно-творческой самореализации и ранней профессиональной ориентации обучающихся в области искусств; создание условий для удовлетворения духовных потребностей жителей Заларинского района через организацию концертной деятельности обучающихся, их родителей; приобщение обучающихся к мировой и национальной культуре; содействие и поддержка творчества и профессионального развития творчески одаренных детей и подростков; повышение качества организации культурного досуга жителей Заларинского района.

**Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.**

Цели подпрограммы - создание для детей (с помощью их общения с искусством) духовной культурной среды, формирование их эстетических, художественных, познавательных, творческих интересов, взглядов и вкусов; воспитание их личности средствами искусства.

Задачи подпрограммы:

- создание условий для творческого развития детей, их самореализации и профессионального самоопределения;
- пропаганда культуры, искусства с помощью создания детских и юношеских концертных коллективов (хоровых, эстрадных и инструментальных ансамблей) и организации их концертной деятельности;
- привлечение внимания общественности к проблемам детского эстетического и художественного воспитания;
- участие в проектной деятельности;
- методическое обеспечение образовательного процесса.

### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Механизм реализации подпрограммы основывается на развитии и воспитании обучающихся, совершенствовании методов работы школы в целях обеспечения процесса обучения, воспитания, пропаганды искусства среди учащихся, родителей, координации деятельности детей.

### Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Эффективность программы и прогноз социально-экономических результатов обеспечивает создание благоприятных условий для оказания образовательных услуг в сфере культуры и искусства детскому населению Заларинского района, совершенствование системы повышения квалификации кадров, модернизация и техническое переоснащение учреждения, увеличение и сохранение контингента. Оценка эффективности осуществляется в течение всего срока реализации программы.

Оценка эффективности осуществляется в течение всего срока реализации подпрограммы развития 2020-2022 годы.

В результате выполнения подпрограммы ожидается:

- 1.Количество учащихся: 2020г. - 250 чел., 2021г. - 255 чел., 2022г. - 260 чел.
- 2.Сохранение контингента: 2020г. – 95-97%, 2021г – 96-98%, 2022г. – 96-98%.
- 3.Сохранение творческих коллективов: 2020г. - 100% (9 коллективов), 2021г - 100% (9 коллективов), 2022г - 100% (9 коллективов).
- 4.Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2020г. -4 чел.; 2021г. - 5 чел. 2022г. - 5 чел.
- 5.Участие одаренных детей в творческих мероприятиях: 2020г. - 40 чел., 2021г. - 45 чел., 2022г. - 50 чел.

## Приложение №1

### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	в том числе по годам		
		2020г.	2021г.	2022г.
<b>Подраздел 1. «Участие в конкурсах и мероприятиях»</b>				
1	Организационные взносы участия в конкурсах	20	0	20
<b>ИТОГО по подразделу 1:</b>		<b>20</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
<b>Подраздел 2. «Повышение квалификации преподавательского состава»</b>				
1	Повышение квалификации	7	0	7
<b>ИТОГО по подразделу 2:</b>		<b>7</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
<b>Подраздел 3. «Материально-техническое обеспечение»</b>				
1	Оплата за обслуживание сайта	5	0	5
2	Софинансирование участия в конкурсном отборе на предоставление субсидий на приобретение музыкальных инструментов, оборудования и материалов.	314,5		
<b>ИТОГО по подразделу 3:</b>		<b>319,5</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>Подраздел 4. «Пожарная безопасность»</b>				
1	Мониторинг пожарной сигнализации и др.	50	0	50
<b>Итого по подразделу 4:</b>		<b>50</b>	<b>0</b>	<b>50</b>
<b>Подраздел 5. «Охрана труда»</b>				
1	Оплата медицинского осмотра работников	43	0	43
2	Охрана объекта	131,8	91,3	446,3
<b>Итого по подразделу 5:</b>		<b>174,8</b>	<b>91,3</b>	<b>489,3</b>
<b>Подраздел 6. «Текущий ремонт учреждения»</b>				
1	Текущий ремонт здания	20	0	20
<b>Итого по подразделу 6:</b>		<b>20</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
<b>Подраздел 7. «Реализация государственной политики в сфере культуры»</b>				
1	Заработная плата	7424,4	7424,4	7424,4
2	Начисление на выплаты по оплате труда	2242,2	2242,2	2242,2
3	Социальные пособия, несоциальные выплаты, командировочные и др.	16	16	16
4	Связь	30	30	30
5	Коммунальные услуги	380,4	380,4	380,4
6	Земельный налог	113,7	113,7	113,7
7	Налоги, пени, штрафы и др.	10	10	10

ИТОГО по подразделу 7:	10216,7	10216,7	10216,7
ИТОГО по подпрограмме в т.ч.:	10839,4	10340,7	10842
В т.ч. местный бюджет	10808	10308	10808
В т.ч. внебюджетные средства	31,4	32,7	34

Директор МБУДО «ДШИ» п.Залари

Степанец Т.П.

Приложение №3  
к

Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Тыретская детская музыкальная школа» на 2020-2022г.г.»  
р.п. Залари 2020 год

**Паспорт**

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Тыретская детская музыкальная школа» на 2020-2022 годы»				
Основания для разработки муниципальной подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»				
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»				
Исполнители муниципальной подпрограммы	МБУ ДО «Тыретская детская музыкальная школа»				
Цель муниципальной подпрограммы	Сохранение, развитие и предоставление высокого качества дополнительного образования детей. Развитие творческого потенциала учащихся.				
Задачи муниципальной подпрограммы	1. Сохранность контингента обучающихся; 2. Повышение качества образования; 3. Разработка и внедрение новых образовательных программ и направлений в учебно-воспитательном процессе; 4. Повышения уровня профессиональной подготовки преподавателей; 5. Развитие творческих способностей учащихся.				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Количество учащихся: чел.; 2020г. - 170 чел.; 2021г. - 170 чел. 2022г. - 170 чел. Сохранение контингента: 2020г - 96-98%; 2021г - 96-98%, 2022г - 90-93%. Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2020г. -5 чел.; 2021г. - 5 чел. 2022г. - 5 чел. Сохранение творческих коллективов: 2020г - 100% (7 коллективов); 2021г - 100% (7 коллективов), 2022г - 100% (7 коллективов)				
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2020-2022 г.г.				
Объемы и источники финансирования		Всего:	2020г.	2021г.	2022г.
	Всего:	23641,3	8063,6	7258,3	8319,4
	В т.ч. местный бюджет	23567,6	8040	7233,7	8293,9
	В т.ч. внебюджетные средства	73,7	23,6	24,6	25,5
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Количество учащихся: чел.; 2020г. - 170 чел.; 2021г. - 170 чел. 2022г. - 170 чел. Сохранение контингента: 2020г - 96-98%; 2021г - 96-98%, 2022г - 90-93%. Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2020г. -5 чел.; 2021г. - 5 чел. 2022г. - 5 чел. Сохранение творческих коллективов: 2020г - 100% (7 коллективов); 2021г - 100% (7 коллективов), 2022г - 100% (7 коллективов)				

**Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

Детская музыкальная школа, как и школа искусств, является составной частью системы дополнительного образования детей, и способна решать не только социально значимые вопросы детской занятости и организации досуга, восполнять «пробелы» общего образования, но и создавать условия для развития творческих и профессиональных интересов учащихся в самых разных областях искусства. В силу своих преимуществ: разнообразия сфер деятельности, индивидуального подхода к личности учащегося, дополнительное образование в сфере искусств, предоставляет детям и подросткам самые широкие возможности для самоопределения, осмысления жизненных и профессиональных интересов.

Значимость художественного образования делает актуальным развитие детской музыкальной школы, (школы искусств) в исторически сложившихся двух ее направлениях – подготовке будущих профессионалов в сфере культуры и искусства и широком охвате детей различными видами художественного творчества.

Достижению поставленной цели будет способствовать: укрепление материально-технической базы учреждения, повышение уровня профессиональной подготовки преподавателей, увеличить контингента учащихся, повышение качества обучения учащихся, повышение творческого потенциала одаренных детей, расширение концертно-просветительской деятельности ученического и педагогического коллектива.

## Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.

Цель подпрограммы – сохранение, развитие и предоставление высокого качества дополнительного образования детей. Развитие творческого потенциала учащихся.

Задачи подпрограммы:

1. Сохранность контингента обучающихся;
2. Повышение качества образования;
3. Разработка и внедрение новых образовательных программ и направлений в учебно-воспитательном процессе;
4. Повышения уровня профессиональной подготовки преподавателей;
5. Развитие творческих способностей учащихся;

Целевые показатели, характеризующие достижение цели и решение задач Подпрограммы:

1. Сохранность контингента обучающихся. Показатель рассчитывается как деление числа обучающихся на конец учебного года на число обучающихся на начало учебного года и помноженное на 100.
2. Охват детей дополнительным образованием в р.п.Тыреть 1-я от общего числа детей от 6 до 18 лет.

Показатель рассчитывается как деление числа обучающихся в детской музыкальной школе на число детей от 7 до 18 лет, проживающих в р.п. Тыреть 1-я и помноженное на 100.

3. Повышение качества образования.

Показатель рассчитывается по формуле:  $\frac{«3» * a + «4» * b + «5» * c}{«5» * d} * 100$ , где

«3», «4», «5» - оценки;

a – общее количество обучающихся закончивших на оценку «три»,

b – общее количество обучающихся закончивших на оценку «четыре»,

c – общее количество обучающихся закончивших на оценку «пять»,

d – общее количество обучающихся по школе.

4. Повышение уровня профессиональной подготовки преподавателей

Показатель рассчитывается делением числа преподавателей повысивших квалификацию (курсы повышения квалификации, мастер-классы, повышение квалификационной категории) в течение учебного года на общее количество преподавателей и помноженное на 100.

5. Сохранение семи творческих коллективов.

## Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложению № 1.

### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Механизм реализации подпрограммы основывается на развитии и воспитании обучающихся, совершенствовании методов работы школы в целях обеспечения процесса обучения, воспитания, пропаганды искусства среди учащихся, родителей, координации деятельности детей.

### Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Оценка эффективности осуществляется в течение срока реализации программы развития на 2020-2022 годы.

В результате выполнения подпрограммы ожидается:

1. Количество учащихся: чел.; 2020г. - 170 чел.; 2021г. - 170 чел. 2022г. - 170 чел.
2. Сохранение контингента: 2020г – 96-98%; 2021г – 96-98%, 2022г – 90-93%.
3. Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2020г. - 5 чел.; 2021г. - 5 чел. 2022г. - 5 чел.
4. Сохранение творческих коллективов: 2020г - 100% (7 коллективов); 2021г - 100% (7 коллективов), 2022г - 100% (7 коллективов).

Приложение №1

### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2020г.	2021г.	2022г.
<b>Подраздел 1. Методическое обеспечение</b>				
1	Методическая литература, учебные наглядные пособия	0	0	5
<b>ИТОГО по подразделу 1.</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>5</b>
<b>Подраздел 2. Повышение квалификации преподавательского состава</b>				
1	Курсы повышения квалификации	25	0	25
<b>ИТОГО по подразделу 2.</b>		<b>25</b>	<b>0</b>	<b>25</b>
<b>Подраздел 3. Участие в конкурсах и мероприятиях</b>				
1	Участие в конкурсах (учащиеся, педагоги)	7	0	7
<b>ИТОГО по подразделу 3</b>		<b>7</b>	<b>0</b>	<b>7</b>
<b>Подраздел 4. Материально-техническое обеспечение</b>				
1	Приобретение оргтехники и др.	5	0	50
2	Ремонт и заправка картриджей и др.	7	0	5
3	Приобретение мебели и др.	15	0	55
4	Приобретение стендов, вывесок и др.	5	0	5
5	Обслуживание сайта и др.	8	8	8
6	Приобретение костюмов и обуви и др.	30	0	30
7	Приобретение онлайн кассы, сервисный пакет «Стандарт», программирование ККТ, регистрационные	7	0	7

	действия и др.			
<b>ИТОГО по подразделу 4.</b>		<b>77</b>	<b>8</b>	<b>160</b>
<b>Подраздел 5. Текущий ремонт учреждения</b>				
1	Ремонт помещения	0	0	194,6
<b>ИТОГО по подразделу 5.</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>194,6</b>
<b>Подраздел 6. Пожарная безопасность</b>				
1	Приобретение хозяйственного инвентаря	3	0	3
2	Огнезащитная пропитка деревянных конструкций чердачных перекрытий и стропил	10	0	0
3	Перезарядка огнетушителей	2	0	2
4	Мониторинг пожарной сигнализации и др.	12	12	12
<b>ИТОГО по подразделу 6.</b>		<b>27</b>	<b>12</b>	<b>17</b>
<b>Подраздел 7. Охрана труда</b>				
1	Оплата медицинского осмотра	25	0	25
2	Услуги мониторинга тревожной сигнализации	10	10	10
<b>ИТОГО по подразделу 7.</b>		<b>35</b>	<b>10</b>	<b>35</b>
<b>Подраздел 8. Реализация государственной политики в сфере культуры</b>				
1	Заработная плата	5521,6	5521,6	5521,6
2	Начисления на выплаты по оплате труда	1667,5	1667,5	1667,5
3	Социальные пособия, несоциальные выплаты, командировочные и др.	30	0	30
4	Услуги связи	28	14,6	28
5	Коммунальные услуги	610	0	600
6	Налоги, пени, штрафы	3,9	0	3,2
7	Лицензирование и др.	3	0	0
8	Оплата заключения СЭС и др.	5	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 8.</b>		<b>7869</b>	<b>7203,7</b>	<b>7850,3</b>
<b>ВСЕГО по подпрограмме:</b>		<b>8063,6</b>	<b>7258,3</b>	<b>8319,4</b>
<b>В т.ч. местный бюджет</b>		<b>8040</b>	<b>7233,7</b>	<b>8293,9</b>
<b>В т.ч. внебюджетные средства</b>		<b>23,6</b>	<b>24,6</b>	<b>25,5</b>

Директор МБУ ДО «Тыретская детская музыкальная школа»

Е.А. Ерган

Приложение № 4

Муниципальная подпрограмма  
«Развитие межпоселенческого муниципального бюджетного учреждения культуры «Родник» на 2020-2022  
г.г.»

р.п.Залари 2020 год

### Паспорт

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие межпоселенческого муниципального бюджетного учреждения культуры «Родник» на 2020-2022 годы»
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»
Исполнители подпрограммы	ММБУК «Родник»
Цель муниципальной подпрограммы	Обеспечение культурных запросов отдыха и развлечений всех слоев населения, сохранение возможности доступа к ним
Задачи муниципальной подпрограммы	Предоставление возможностей для потребления жителями услуг сферы культуры; Развитие сферы платных услуг культуры, увеличение доходов от их оказания.



Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Увеличение культурно-массовых мероприятий в: 2020г - 6315; 2021 г- 6317; 2022г - 6318; Увеличение количества выставок в: 2020г - 54; 2021г - 56; 2022г-58; Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий в: 2020г - 340416 человек; 2021г - 340466 человек; 2022г - 340516 человек; Увеличение средств от приносящей доход деятельности: 2020г. - 2927,8 тыс.руб., 2021г. - 3044,9 тыс.руб., 2022г. - 3166,7 тыс.руб.				
Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы	2020 - 2022 годы				
Объемы и источники финансирования подпрограммы		Всего	2020г.	2021г.	2022г.
	Всего:	58555,2	26221,6	16105,9	16227,7
	В т.ч. местный бюджет	42835,8	16713,8	13061	13061
	В т.ч. областной и федеральный бюджет	6580	6580		
	В т.ч. внебюджетные средства	9139,4	2927,8	3044,9	3166,7
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Количество культурно-массовых мероприятий в: 2020г - 6315; 2021 г- 6317; 2022г - 6318; Количество выставок в: 2020г - 54; 2021г - 56; 2022г-58; Количество посещений культурно-массовых мероприятий в: 2020г - 340416 человек; 2021г - 340466 человек, 2022г - 340516 человек; Средства от приносящей доход деятельности: 2020г. - 2927,8 тыс.руб., 2021г. - 3044,9 тыс.руб., 2022г. - 3166,7 тыс.руб.				

### **Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

Дом культуры «Родник» – центр социально-культурной жизни Заларинского района. Деятельность творческого коллектива РДК по приобщению населения к культуре остается самой массовой, традиционной, демократичной и доступной. В последние годы творческий коллектив РДК принял участие в областных и в международных конкурсах. Стабильно работают коллективы художественной самодеятельности и клубные формирования.

#### **Подраздел 1. «Эта земля - твоя и моя»**

Учреждениями культуры Заларинского района накоплен большой опыт в различных направлениях. В рамках патриотического направления в течение года организуются и проводятся концертные программы, агитбригады, вечера – встречи, а так же выставки направленных на воспитания у детей и молодежи духа патриотизма и любви к своей малой родине, родному краю.

#### **Подраздел 2. «Маршрут Победы»**

Победа в Великой Отечественной войне - это свидетельство подвига и славы нашего народа. Работники культуры Заларинского района призваны сохранить память об этих важных страницах истории через различные формы досуговой деятельности. Подраздел программы рассчитан на создание условий для повышения эффективности работы, совершенствование системы патриотического воспитания в учреждениях культуры, обновление форм и методов работы, использование активных форм коллективного воспитательного воздействия в учреждениях культуры, формирование патриотического сознания у подрастающего поколения. Планируется ряд мероприятий посвященных 75-летию победы в Великой Отечественной войне.

#### **Подраздел 3. «Вместе»**

Направлена развитие жанрового творчества учреждения культуры;

- на повышение качества профессиональной деятельности специалистов учреждений культуры;
- на привлечение населения района к активному участию в культурно-творческих процессах;
- на сохранение и развитие творческого потенциала работников сферы культуры и населения района.
- на привлечение населения района к кинопоказам.

#### **Подраздел 4. «Оберег»**

Направлен на формирование единого информационного пространства по традиционным ремёслам Заларинского района, произойдут качественные изменения в работе Домов и Центров Досуга, восстановится преемственность мастерства, сформируется общественный интерес к традиционной культуре и наследию самобытных мастеров. В результате, Заларинский район может сделать достойный вклад в сохранение народных традиций по различным видам декоративно-прикладного искусства.

#### **Подраздел 5. «Развитие парка культуры и отдыха»**

Потребность людей в качественном отдыхе продолжает возрастать, в связи с этим роль парка как традиционного места массового отдыха невозможно переоценить  
Основными приоритетами развития парка в настоящее время являются:

- поддержание территории в надлежащем санитарном состоянии и обеспечение соблюдения режимов особой охраны, своевременного ухода и улучшения состояния зеленых насаждений, а также для создания комфортных условий для повседневного отдыха населения.

## Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.

Цель подпрограммы:

Обеспечение культурных запросов отдыха и развлечений всех слоев населения, сохранение возможности доступа к ним

Поддержка любительских художественных коллективов.

Создание комфортных условий для отдыха и развлечений, для различных категорий населения, открытие доступа к интересным культурным программам.

Задачи подпрограммы:

Предоставление возможностей для потребления жителями услуг сферы культуры;

Развитие сферы платных услуг культуры, увеличение доходов от их оказания.

## Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

## Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Распределение функций по управлению подпрограммой.

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и учреждения. Схема управления выглядит следующим образом:

- Управление реализацией программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Мониторинг исполнения, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своей компетенции осуществляет ММБУК «Родник».

Система контроля:

1. Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по проведению мероприятий, сроки выполнения; факторы, препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; вносит предложения по корректировке плана (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительного финансирования, иное);
2. На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий.

## Раздел 4. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Эффективность и результативность оценивается на основании показателей, характеризующих успешность выполнения подпрограммы в экономической и социальной сферах.

В результате реализации подпрограммы будут достигнуты следующие показатели в экономической сфере:

Количество культурно-массовых мероприятий в: 2020г - 6315; 2021г- 6317; 2022г-6318

Количество выставок в: 2020г - 54; 2021г – 56; 2022г-58;

Количество посетителей культурно-массовых мероприятий в: 2020г – 340416 человек; 2021г – 340466 человек, 2022г - 340516 человек;

Средства от приносящей доход деятельности: 2020г. – 2927,8 тыс.руб., 2021г. – 3044,9 тыс.руб., 2022г. – 3166,7 тыс.руб.

Приложение №1

## Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2020г.	2021г.	2022г.
<b>Подраздел 1. «Эта земля – твоя и моя»</b>				
1	Проведение районных мероприятий, творческий отчет, ярмарки, выставки декоративно-прикладного творчества, фотоконкурсы, Дни русской духовности и культуры «Сияние России» и другие.	25	0	0
	<b>Итого:</b>	<b>25</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 2. «Маршрут победы»</b>				
1	Цикл мероприятий, посвященных Юбилейному Дню Победы	120	0	0
		<b>120</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 3. «Вместе»</b>				
1	Издательская деятельность, в том числе: выпуск буклетов, пригласительных, листовок, газет и др.	50	0	0
2	Орг-я и провед районных мер-тий: новогодние, провед «Елки мэра», народ-е праздники и др. мер-тия, приуроченные к календарным праздникам. Заключ-й смотр худ.самодееят (творч отчет), проект «Сто муз-х километров», «Проект по патриотизму», «Я часть России», «Масленица», «Сабантуй», «Лучший Дет Мороз и Снегурочка», «Чистые сердца», проведение национал. праздников и др.	800	20	20
3	Участие в областных и международных мероприятиях: 1.Фестиваль творчества «Солнечный круг»:–фестиваль «Патриот Отечества»; 2.Участие и проведение областных	200,0	10	10

	фестивалей: «Мы разные. Мы вместе»; «Играй гармонь» 3. Международный форум «Сельский туризм в России» и др.			
4	Повышение уровня профессиональной готовности к осуществлению деятельности: Конкурсы профессионального мастерства «Директор года»; «Художественный руководитель года»; «Методист года» и др.	50	0	0
	<b>ИТОГО</b>	<b>1100</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>Подраздел 4. «Оберег»</b>				
1	<b>Областные мероприятия</b>			
	в том числе: Межрегиональный фестиваль народных ремесел	50	0	0
	Фестиваль «Дни русской духовности и культуры»	50	0	0
	<b>ИТОГО</b>	<b>100</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 5. «Калейдоскоп ремесел»</b>				
1	Реализация проекта по развитию декоративно-прикладного искусства, выставки, семинары, конкурсы, ярмарки и др.	70	10	10
	<b>ИТОГО</b>	<b>70</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Подраздел 6. «Развитие парка культуры и отдыха»</b>				
1	Мониторинг и охрана оборудования	0	0	10
2	Дератизация территории парка	0	10	0
	<b>ИТОГО</b>	<b>0</b>	<b>10</b>	<b>10</b>
<b>Подраздел 7. «Материально-техническое обеспечение»</b>				
1	Приобретение оргтехники, мебели и др.	60	5	5
2	Подписка журнала «Госфинансы»	82	0	0
3	Ремонт оргтехники, демонтаж, монтаж и др.	70	0	0
4	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50тыс.человек (областной бюджет)	6580		
5	Софинансирование обеспечения развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50тыс.человек (местный бюджет)	420		
	<b>ИТОГО</b>	<b>7212</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Подраздел 8. «Текущий ремонт учреждения»</b>				
1	Ремонт здания и др.	250	0	0
2	Благоустройство территории ММБУК «Родник»	50	0	0
	<b>ИТОГО</b>	<b>300</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 9. «Пожарная безопасность»</b>				
1	Перезарядка и приобретение огнетушителей	3	3	3
2	Мониторинг пожарной и охранной сигнализации	180	0	0
	<b>ИТОГО</b>	<b>183</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
<b>Подраздел 10. «Реализация муниципальной политики в сфере культуры»</b>				
1	Заработная плата	9569,7	9569,7	9569,7
2	Начисления на выплату по оплате труда	2890	2890	2890
3	Социальные пособия, несоциальные выплаты, командировочные и др.	15	15	15
4	Услуги связи	45	15	15

5	Коммунальные услуги	1102,1	181,3	181,3
6	Вывоз и утилизация ТБО, заправка картриджа, технический осмотр и др.	3	3	3
7	Предрейсовое медицинское освидетельствование, автострахование и др.	10	10	10
8	Повышение квалификации	30	0	0
9	Земельный налог	304	304	304
10	Транспортный налог, налоги, пени, штрафы и др.	15	15	15
11	ГСМ	200	10	10
	<b>ИТОГО</b>	<b>14183,8</b>	<b>13013</b>	<b>13013</b>
	<b>ВСЕГО ПО ПОДПРОГРАММЕ</b>	<b>26221,6</b>	<b>16105,9</b>	<b>16227,7</b>
	<b>в т.ч. местный бюджет</b>	<b>16713,8</b>	<b>13061</b>	<b>13061</b>
	<b>в т.ч. областной и федеральный бюджет</b>	<b>6580</b>		
	<b>в т.ч. внебюджетные средства</b>	<b>2927,8</b>	<b>3044,9</b>	<b>3166,7</b>

Директор ММБУК «Родник»

Р.Ф. Идиатулин

Приложение №5

Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинский районный краеведческий музей» на 2020-2022г.г.

п. Залари 2020 год  
**Паспорт**

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинский районный краеведческий музей» на 2020-2022г.г.				
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»				
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»				
Исполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Заларинский районный краеведческий музей»				
Цель муниципальной подпрограммы	Сохранение и передачи из поколения в поколение дошедших до нас музейных предметов, оформление выставок.				
Задачи муниципальной подпрограммы	Сохранение основных и вспомогательных музейных предметов. Оформление тематических выставок.				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Увеличение предметов: 2020г.-11256 ед., 2021г.-11416 ед.; 2022г.- 11520 ед.; Увеличение выставок: 2020г.- 87 ед., 2021г.- 88 ед., 2022г.- 89ед. Увеличение посещаемости музея: 2020г.- 18280 чел., 2021г.- 18320 чел. , 2022г.-18400 чел.				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 - 2022 г.г.				
Объемы и источники финансирования	Всего тыс. руб.	2020г. тыс. руб.	2021г. тыс. руб.	2022г. тыс. руб.	
	Всего:	11216,3	3735,4	3738,7	3742,2
	В т.ч. местный бюджет	10956	3652	3652	3652

	В т.ч. внебюджетные средства	260,3	83,4	86,7	90,2
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Наименование	Ед-ца измер	2020 г.	2021 г.	2022 г.
	Основные	Шт.	5546	5646	5690
	Вспомогательные	Шт.	5710	5770	5830
	Будут экспонироваться	Шт.	1427	1447	1467
	Количество выставок	Шт.	87	88	89
	Обслуживание населения района, посещаемость	Чел.	18280	18320	18400

#### Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

МБУК «Заларинский районный краеведческий музей» отметил четверть века со дня своего рождения в 2019г. истории. Все эти годы музей систематически и ровно вел большую комплексную работу по исследованию истории родного края, сбору и сохранению материальных предметов истории и культуры родного края. Пропаганда наиболее ярких её страниц в Заларинском районе и по Иркутской области через мероприятия и печать в СМИ, участие в научных конференциях уверенно делают музей популярным. Особенно важное и этапное событие - проверка Министерства культуры РФ - повернула общественное сознание учредителя музея на финансирование оснащения выставочной и охранной базы музея. В 2019г. музеем было освоено 960 000 руб., что стало менять качественно работу музея в положительную сторону. Это был очередной значительный этап укрепления позиций музея.

Ежегодно обслуживание населения в среднем составляет 14 000 чел. и более, что показывает увеличение к прошлому 3-летию работы на 4 000 чел. Также увеличиваются показатели в обращении к материалам музея: 18 300 чел., в т.ч. и по Интернету. Следующий этап дальнейшего развития на 2020-2022г. предполагает продолжение развития в этом же направлении. От приобретения необходимой новой мебели учреждения должно перейти к внедрению новейших музейных технологий. Эти годы являются очередным этапным периодом для укрепления позиций очага культуры, отвечающей за сохранение исторического достояния Заларинского района. С 2012 года у музея действует отделение в селе Тагна. В 2019г. произошло значительное расширение его экспозиций: от темы тайги и охоты музей перешел к теме географии всего района; также согласно основного профиля музея усилил этнографические акценты, открыл новые экспозиции.

Общее количество предметов, находящихся на сохранении музея в преддверии 2020г. –11500 ед. Планируется планомерное увеличение фондов на 140 ед. В прошедшем этапе было уделено большое внимание формированию музейных коллекций. Их сформировано при музее 54 ед. Также будет сформирована бумажная и документальная коллекция.

Большой проблемой музея остается отсутствие выставочных, фондовых, рабочих площадей под работу библиотеки, консультирования населения, возможности заниматься с материалами музея в пос. Залари. На протяжении уже десятилетия учредителем планируется увеличение новых площадей под фондохранилище и выставочную деятельность. Увеличение в прошлый период состоялось, но оно было незначительным. Вследствие продолжения развития фондовой базы проблема продолжает существовать. Помещения должны быть оборудованными правильно, в свете требований и музейных стандартов. Все собранные научные фонды не успевают обрабатываться. Необходимо продолжать систематизировать, перепечатывать, разложить по папкам и соответствующим ячейкам всю информацию.

Качество выставок и мероприятий улучшается за счет уютной мебели, интересных форм общения, правильной работы грамотного экскурсовода и зав. передвижными выставками. В прошедшем году позиции выставочного отдела были укреплены 0,5 ст. Большое значение придается профстандартам специалистов. Работники музея все учатся, получают профильное образование. Постоянно ведутся разговоры о передовом опыте других музеев, уделяется большое значение самообразованию.

Население продолжает просвещаться за счет активного печатания продукции и исторической информации, собранной в музее. Постепенно музей вовлекался учредителем к печатанию материалов. На прошедшем этапе музей впервые напечатал 2 самостоятельных труда, явившихся вкладом в сохранение истории в письменном виде. Это 17 родословных заларинцев и «Словарь населенных пунктов Заларинского района». Планы на 2020-2022г. музея увеличить издание своих трудов до 5 ед.

Цифры по посещаемости должны увеличиваться за счет грамотных мероприятий событийного туризма по родословию, массовых краеведческих вечеров, детских игр, фестивалей и т.д.

2020 год - год юбилея Победы и проведения в районе 1 Всероссийского фестиваля «На родине Маланина». Как один из главных итогов работы предполагается издание «Книги Памяти» с включением в нее биографических справок участников Вов, фотографий, документов. Будет продолжаться сбор материалов о малоизвестных фронтовиках благодаря обращениям бывших земляков по интернету из разных уголков страны. Планируется и проведение мероприятий военной тематики благодаря наличию у музея экспозиции «Госпиталь». Планируется продолжать укреплять позиции Всероссийской акции «Сибирский тракт», проводимой музеем в пос. Залари. 2020 год будет юбилейным в его проведении по стране, предвидится усиленное внимание и к площадке нашей территории со стороны организаторов Акции. Мы должны будем встречать автотуристов на Акции.

Систематизация и обобщение всех собранных материалов о гармонистах региона, района, пропаганда материалов в свете фестиваля, работа по открытию памятника легендарному гармонисту сибирской земли И.И. Маланину - следующий большой блок работы

После смены места нахождения постоянных экспозиций в Тагне с ул. Центральной на ул. Больничную и локализации всего музея в Тагне на единой площадке Тагнинского больницы коллектив музея намерен качественно улучшить 7 экспозиций, которые представляют тему войны (госпиталь), освоения края (тагнитские рода бурят, чалдоны Сухарева, Толстоуховы, Борисовы и др., смоленские, украинские и калужские переселенцы-столыпинцы). Самостоятельной темой является география Заларинского района.

Выставочные фонды музея продолжают систематизироваться благодаря коллекционной работе. Планируется проведение около 88 выставок, из них новых- 25 ед. Стабилизировался вопрос по возрастной цифре по посещаемости музея.

С 18100 чел в 2019г. музей к 2022г. примет 18400 чел.

Планируется после систематического анализа развивать наиболее удачные формы мероприятий: интерактивность выставок, уделять выставочное внимание мастерам района, развивать полиграфическую деятельность в изготовлении открыток, баннерной, сувенирной продукции. Необходимо продолжать работу над качеством Торговой лавки при музее. Здесь необходимо сделать акцент на реализацию книг и брошюр музея, которые планируется издать. Это будет 2 выпуск книги по заларинскому родословию, «История переселенцев со столыпинской реформе из Уфимской губернии в Заларинском районе», «Словарь фамилий Заларинской земли с 1734г. по 1917г.» «История сосланных литовцев в Заларинский район», переиздание книги «И.И. Маланин» и «История участия заларинцев в 93 стр. дивизии в годы Великой Отечественной войны».

Реализация книг по исследованным музеем темам решает проблему просвещения населения района в сфере своего духовного наследия. На практике проверена значимость мероприятий проекта:

- люди консолидируются в увековечивании памяти предков путём установки памятных знаков;
- люди, соприкоснувшиеся с мероприятиями музея данного направления, приходят к самостоятельному поиску материалов по своим родословным в архивах, в семьях, в землячествах, устанавливают контакты с историками, краеведами; в сознании части населения происходит пересмотр ценностей семьи, родины – большой и малой; образуется культурологическое движение района и области
- исследователи приходят к решению активизировать свои находки через научные статьи, выступления на конференциях; итоги заставляют участников этого процесса издавать книги, брошюры, которые остаются в истории для последующих поколений;
- однозначно укрепляется роль музеев как очагов культуры, укрепляющих чувства патриотизма населения, любви к семье, воспитывающих глубокие чувства культуры личности, семьи, народа;
- при аналитической глубокой работе музей привнесёт новую информацию по истории родного края;
- музеи становятся культурологическими центрами общения населения
- опыт данной работы ведёт музей как очаг культуры к укреплению позиций роли государственной политики в вопросах культуры страны и его народа, что является очень важным в условиях сегодняшних пошатнувшихся моральных ценностей.

Подпрограмма МБУК «Заларинский районный краеведческий музей» состоит из 7 подразделов.

**Подраздел 1. "Родословие"** предполагает комплекс мер по выставочной деятельности, учёту и сохранению предметов и исследованию родного края, а также участия в областных мероприятиях музейного характера. Концептуальной идеей является работа с историей заларинских семей, представляющих чалдонскую прослойку, переселенцев периода столыпинских реформ, представителей различных национальностей с самобытной культурой. Это сборы семей родословных, выставки по историческим моментам семей, печатание материалов по заларинской генеалогии, этнографии.

**Подраздел 2. "Военно-патриотическая деятельность"** включает мероприятия, повышающие патриотическое воспитание в МО «Заларинский район». Также это продолжение исследования истории сибирских дивизий и участия земляков в них и как логичное продолжение – печатание материалов по теме.

**Подраздел 3. "Фондовая и историко-краеведческая выставочная деятельность музея"** включает в себя научную обработку материалов по родословию, истории, этнографии района, создание музейных коллекций, закуп предметов у населения для пополнения фондов, аренда здания в с. Тагна. Для того чтобы культурная услуга оказываемая населению соответствовала современным требованиям разработан

**Подраздел 4. "Материально-техническое обеспечение"**, посредством реализации которого музей будет иметь надлежащую материально - техническую базу.

**Подразделе 5. "Текущий ремонт учреждения"** необходимо формирование узнаваемого позитивного образа Заларинского района в областном пространстве культуры. Освоение новых площадей, выделяемых учредителем музею. Повышение доступности, качества, объема и разнообразия услуг.

**Подраздел 6. "Пожарная безопасность"** направлен на продвижение и реализацию современных технологий обеспечения пожарной безопасности в учреждениях культуры, что ведет к сохранению материального и духовного наследия района.

**Подраздел 7. "Реализация государственной политики в сфере культуры"** направлен на реализацию подпрограммы «Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинский районный краеведческий музей» на 2020-2022 годы.

#### Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.

Цель программы:

Сохранение традиционной культуры населения Заларинского района в части Заларинской генеалогии сохранения и передачи из поколения в поколение дошедших до нас материальных и духовных ценностей этносов и этнических групп района, семей, объединяющихся в род территории, а также задействование сохранившегося и реконструированного историко-культурного потенциала.

Задачи программы:

- формирование сети исследования родословного материала по территориальному и национальному признаку;
- формирование системных точных данных, основанных на документах архивов по заселению края, значению семей в этом процессе, образовательному процессу населенных пунктов на территории;
- организация контактов с местными мастерами народных промыслов, реализация их продукции на родословном и другом историческом материале, представляющей Восточную Сибирь
- формирование музейного и др. видов туристического пространства на территории района;
- повышение статуса и укрепление материально - технической базы учреждения с особым вниманием к новейшим и современным коммуникативным технологиям;
- поддержка творческих сил и талантов территории, семейных сообществ, создание условий для реализации их потенциала.

#### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

#### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Контроль за управлением программы и за ходом ее реализации осуществляет Комитет по культуре Администрации МО «Заларинский район» и созданная комиссия администрации МО «Заларинский район».

Должны быть реализованы

- Мероприятия:

Презентация выставки, посвященной Дню Победы;

Всероссийская Акция «Сибирский тракт» в пос. Залари;

Участие в оргработе 1 Всероссийского фестиваля «На родине И.И. Маланина»,

Открытие памятника И.И. Маланину в пос. Троицк,

Организация интерактивности в Музее имени Маланина в пос. Троицк.

Сбор населения по истории 1-3 исчезнувших деревень с карты Заларинского района.

2 встречи заларинских чалдонских родов.

Квестовые игры, профильные с экспозиционной работой ТЭМа ( госпиталь периода войны; животный мир; Русская изба)

Обслуживание текущих запросов населения по родословию.

- Выставочно-экспозиционная деятельность:

Выставки музея носят накопительный характер. Музей проводит свои старые качественные выставки с дополнениями; передвижные выставки , привлеченные из государственных больших музеев гор. Иркутска и области, а также формирует свои новые выставки. Продолжается изучаться интерактивные формы, интересные приемы в экспозиции, демонстрации предметов.

- Издательская работа:

Издание Книги Памяти Заларинцев об участниках Великой Отечественной войны

Подготовка материалов для книги о репрессированных Заларинского района.

Издание Имеников Заларинского района с 1773 по 1925г.

Печать воспоминаний заларинцев и издание.

Рекламно-маркетинговая деятельность:

а) Афиши, анонсы, буклеты, пригласительные билеты о заранее запланированных мероприятиях

б) В ближайших выпусках местных СМИ население оповещается через статьи приглашающего характера;

в) Сотрудники музея заранее оповещают население через телефонную, электронную почты. Приглашения поступают в трудовые коллективы через их руководителей и индивидуально по частным лицам.

- Торгово-сувенирная деятельность:

а) К каждому запланированному мероприятию музей заготавливает памятные сувениры, памятные презенты. Заранее проводится работа по их изготовлению. Обсуждается тематика, заказ поступает конкретному мастеру по специализации. На сувенирах делается памятная надпись;

б) Любое массовое проводимое мероприятие сопровождается работой торговой лавки музея. Заранее мастера, заинтересованные в продаже своих изделий, сдают в музей свои изделия с назначением цены. Оговаривается по согласию денежная сумма музею за организационную работу и продажу изделия. Данная форма взаимовыгодна: идёт увеличение доли платных услуг, реклама и внимание мастеру. Текущая задача сувенирной торговли заключается в ее постоянном наращивании уровня, темпов, совершенствовании качества изделий, повышении спроса, количества и разнообразия, ассортимента реализуемых сувениров. Также выставляется на реализацию печатная продукция музея, издания музея

#### Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Уровень эффективности подпрограммы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом, а также со средние областными значениями, с заданием Учредителем музея. Необходимо любой ценой продолжать достигать подъема сбора платных услуг населению от запланированной работы. В случае существенных различий, как положительных, так и отрицательных между плановыми и фактическими значениями будет проводиться анализ факторов, выявляться и устраняться причины отрицательной ситуации.

Оценка вклада в социальное развитие района и оценка эффективности расходования бюджетных средств:

Наименование	Ед-ца измер	2020 г.	2021 г.	2022 г.
Основные	Шт.	5596	5646	5690
Вспомогательные	Шт.	5710	5770	5830
Будут экспонироваться	Шт.	1427	1447	1467
Количество выставок	Шт.	87	88	88
Обслуживание населения района, посещаемость	Чел.	18280	18320	18400

Приложение №1  
к муниципальной подпрограмме «Развитие  
МБУК «Заларинский РКМ» на 2020-2022 г.г.»

#### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	2020г.	2021г.	2022г.
	<b>Подраздел 1 «Родословие»</b>			
1.	Выставки по родословию и тематике истории края	5	5	5
2	Научная обработка материалов по родословию, составление именинников.	3	3	3
3	Повышение квалификации	12	12	12
	<b>ИТОГО по подразделу 1:</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>

<b>Подраздел 2 «Военно-патриотическая деятельность»</b>				
1	Проект "Сибирский тракт" (Всероссийская акция)	15	5	5
2	Краеведческие квестовые мероприятия и др.	0	5	5
3	День Покрова Столыпинские переселенцы	0	5	5
<b>ИТОГО по подразделу 2:</b>		<b>15</b>	<b>15</b>	<b>15</b>
<b>Подраздел 3 «Фондовая и историко-краеведческая выставочная деятельность музея»</b>				
1	Издание брошюр воспоминания, издание печатной продукции (буклеты, брошюры)	5	0	5
2	Научно-выставочная деятельность и др.	0	5	0
3	Тревожная сигнализация и др.	36	36	36
4	Мониторинг охранной сигнализации и др.	54	54	54
<b>ИТОГО по подразделу 3:</b>		<b>95</b>	<b>95</b>	<b>95</b>
<b>Подраздел 4 «Материально-техническое обеспечение»</b>				
1	Приобретение и ремонт оргтехники	30	30	30
2	Приобретение мебели, сейфа, витринных шкафов, фискальный накопитель кассового аппарата и др.	10	10	10
3	Обслуживание программного обеспечения «Музей-3» и др.	25	25	25
4	Приобретение старинных предметов у населения	10	10	10
5	Изготовление информационных щитов и др.	3	3	3
<b>ИТОГО по подразделу 4:</b>		<b>78</b>	<b>78</b>	<b>78</b>
<b>Подраздел 5 «Текущий ремонт учреждения»</b>				
1	Ремонт	50	50	50
<b>ИТОГО по подразделу 5:</b>		<b>50</b>	<b>50</b>	<b>50</b>
<b>Подраздел 6 «Пожарная безопасность»</b>				
1	Приобретение и подзарядка огнетушителей	6	6	6
<b>ИТОГО по подразделу 6:</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>Подраздел 7 «Реализация государственной политики в сфере культуры»</b>				
1	Заработная плата	2540,3	2540,3	2540,3
2	Начисления на выплаты по оплате труда	767,2	767,2	767,2
3	Налоги, пени, штрафы	3	3	3
4	Услуги связи	12	12	12
5	Коммунальные услуги	60,5	60,5	60,5
6	Социальные пособия, несоциальные выплаты, командировочные и др.	5	5	5
<b>ИТОГО по подразделу 7.</b>		<b>3388</b>	<b>3388</b>	<b>3388</b>
<b>ИТОГО по подпрограмме</b>		<b>3735,4</b>	<b>3738,7</b>	<b>3742,2</b>
<b>В т.ч. местный бюджет</b>		<b>3652</b>	<b>3652</b>	<b>3652</b>
<b>В т.ч. внебюджетные средства</b>		<b>83,4</b>	<b>86,7</b>	<b>90,2</b>

Директор МБУК «Заларинский районный краеведческий музей»

И.Л.Алексеева

Приложение №6

Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2020-2022 г.г.

р.п. Залари 2020 год

**Паспорт**

Наименование муниципальной подпрограммы	Муниципальная подпрограмма муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2020-2022 г.г.
Основания для разработки муниципальной подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»
Исполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Заларинская централизованная библиотечная система»
Цель муниципальной	Совершенствование информационно-библиотечного обслуживания населения МО

подпрограммы	«Заларинский район»				
Задачи муниципальной подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>Увеличение количества пользователей;</li> <li>Обеспечение сохранности библиотечного фонда;</li> </ul>				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Увеличение количества пользователей: 2020г. – 5130; 2021г. – 5150; 2022г. – 5150; Количество библиографических записей в электронном каталоге ЦБ: 2020г. – 3500; 2021г. – 4000; 2022г. – 4000; Книгообеспеченность пользователей (читателей): 2020г. – 16,6; 2021г. – 16,7; 2022г. – 16,7.				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 – 2022 г.г.				
Объемы и источники финансирования подпрограммы		Всего тыс.руб.	2020г тыс.руб.	2021г тыс.руб.	2022г тыс.руб.
	Всего	31460,6	11430,9	9761,1	10268,6
	В т.ч. местный бюджет	30725,9	11207,7	9509,1	10009,1
	В т.ч. областной и федеральный бюджет	173,1	43,3	64,9	64,9
	В т.ч. внебюджетные средства	561,6	179,9	187,1	194,6
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Количество пользователей: 2020г. – 5130; 2021г. – 5150; 2022г. – 5150; Количество библиографических записей в электронном каталоге ЦБ: 2020г. – 3500; 2021г. – 4000; 2022г. – 4000; Книгообеспеченность пользователей (читателей): 2020г. – 16,6; 2021г. – 16,7; 2022г. – 16,7.				

#### **Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

МБУК «ЗЦБС» предоставляет жителям района информационные, библиотечные, образовательные, культурно-досуговые и другие виды услуг, кроме этого с 2014 года, имея статус «межпоселенческой», является методическим и консультационным центром для муниципальных библиотек района. В 2019 году учреждение вошло в число победителей федерального проекта «Новая библиотека», национального проекта «Культура», получив на реализацию 10 000 000 рублей. На эти средства выполнен ремонт помещения, приобретены мебель, оборудование, пополнился книжный фонд. Однако для дальнейшего развития библиотеки, в том числе для качественного формирования фонда необходимо финансирование комплектования в соответствии с нормами ИФЛА – 250 изданий на каждую тысячу населения (примерно 2500 экз. в год.). Кроме этого необходимо увеличение площадей, особенно для хранения законсервированного фонда. На сегодняшний день законсервировано в холодных складах более 10 000 экз. документов. Решением проблемы будет приобретение модульного складского помещения. Для решения вопроса благоустройство и безопасности на прилегающей территории в 2020 году необходима работа по установке водосливной системы. В связи с переходом на автоматизацию библиотечных процессов на основе РФИД технологий возрастает необходимость в приобретении расходных материалов и обновления специализированных программ.

Несмотря на решение основных проблем с техническим оснащением центральной и центральной детской библиотек, остаются неразрешенными вопросы качественного комплектования единого фонда муниципальных библиотек района и регулярное оснащение библиотек периодической печатью.

#### **Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.**

Основная цель муниципальной целевой подпрограммы «Развитие муниципального бюджетного учреждения «ЗЦБС» на 2020-2022 г.г.» (далее - Подпрограмма) - совершенствование информационно-библиотечного обслуживания населения МО «Заларинский район». Сохраняя преемственность с федеральными и областными программами развития культуры, поставлены основные задачи:

- Обеспечение сохранности и комплектования библиотечного фонда библиотек Заларинского района;
- Обеспечение доступа жителей Заларинского района к информационным ресурсам Центральной библиотеки;
- Обеспечение условий для библиотечного обслуживания населения, дальнейшая модернизация библиотеки для свободного доступа населения к информации независимо от места проживания.
- Обеспечение условий для реализации образовательных и просветительских программ, программ повышения информационной культуры пользователей, программ дискуссионных и диалоговых, онлайн трансляции разной тематики.

#### **Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.**

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

#### **Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.**

##### **4.1. Распределение функций по управлению Подпрограммой**

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и учреждения. Схема управления выглядит следующим образом:

- Управление реализацией программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Мониторинг исполнения, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своей компетенции осуществляет МБУК «Заларинская ЦБС».

##### **4.2. Система контроля**



3. Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по проведению мероприятий, сроки выполнения; факторы, препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; вносит предложения по корректировке плана (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительного финансирования, иное);
4. На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий.

**Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.**

Уровень эффективности программы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом, а также со средне областными значениями.

Значение целевых показателей реализации Подпрограммы определяется в соответствии с формой 6-НК статистической отчетности «Сведения о деятельности общедоступной библиотеки». Целевые показатели, характеризующие достижение цели и решение задач Подпрограммы:

- **Количество пользователей в библиотеках.**

Показатель рассчитывается как сумма числа всех зарегистрированных пользователей (читателей) библиотеки на конец отчетного года и показывает уровень обеспечения условий для библиотечного обслуживания населения

- **Количество библиографических записей в электронном каталоге Центральной библиотеки.**

Показатель рассчитывается как число библиографических записей (описание документов), включенных в электронный каталог в отчетном году и показывает уровень обеспечения доступа жителей Заларинского района к информационным ресурсам Центральной библиотеки

- **Посещаемость библиотек**

Показатель рассчитывается как деление количества посещений (обращений) в библиотеку на число зарегистрированных пользователей (читателей) на конец отчетного года и показывает уровень обеспечения условий для библиотечного обслуживания населения.

- **Книгообеспеченность пользователей (читателей) библиотек.**

Показатель рассчитывается как деление объема библиотечного фонда на количество читателей и показывает уровень обеспечения комплектования и сохранности библиотечных фондов.

№№	Наименование целевого показателя, индикатора.	Единица измерения	Значение целевого показателя (индикатора)		
			2020г.	2021г.	2022г.
1.	Количество пользователей	Человек	5130	5150	5150
2.	Количество библиографических записей в электронном каталоге ЦБ	Экз.	3500	4000	4000
3.	Книгообеспеченность пользователей (читателей)	Экз.	16,6	16,7	16,7

Приложение №1  
к муниципальной подпрограмме «Развитие  
МБУК «Заларинская ЦБС» на 2020-2022 г.г.»

**Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.**

№	Наименование	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2020г.	2021г.	2022г.
	<b>Подраздел 1. «Формирование единого библиотечного фонда книг»</b>			
1	Подписные издания, издания на электронных носителях	150	0	180
2	Комплектование книжного фонда	0	0	0
3	Комплектование книжного фонда для слабовидящих	0	0	11
4	Приобретение печатной библиотечной техники	3,9	0	20
5	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (областной и федеральный бюджет)	43,3	64,9	64,9
6	Софинансирование комплектования книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (местный бюджет)	2,8	4,1	4,1
	<b>Итого по разделу 1:</b>	<b>200</b>	<b>69</b>	<b>280</b>
	<b>Подраздел 2. «Материально - техническое обеспечение»</b>			
1	Приобретение технических средств, оргтехники и другое	0	0	0
	<b>Итого по разделу 2:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Подраздел 3. «Текущий ремонт учреждения»</b>			
1	Ремонт здания	1280	0	20
	<b>Итого по разделу 3:</b>	<b>1280</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
	<b>Подраздел 4. «Пожарная безопасность»</b>			
1	Перезарядка, приобретение огнетушителей, пожарного щита и другое	0	0	0

2	Учеба по охране труда, пожарной безопасности	3	0	0
3	Мониторинг пожарной и охранной сигнализации	80	0	100
<b>Итого по разделу 4:</b>		<b>83</b>	<b>0</b>	<b>100</b>
<b>Подраздел 5. «Повышение квалификации персонала»</b>				
1	Курсы, семинары повышения квалификации.	12	0	20
2	Проведение юбилеев библиотек, сотрудников, профессиональных праздников	15	0	0
<b>Итого по разделу 5:</b>		<b>27</b>	<b>0</b>	<b>20</b>
<b>Подраздел 6. «Организация досуговых мероприятий»</b>				
1	Автоматизация библиотечных процессов (программа ИРБИС-64)	60	0	80
<b>Итого по разделу 6:</b>		<b>60</b>	<b>0</b>	<b>80</b>
<b>Подраздел 7. «Реализация государственной политики в сфере культуры»</b>				
1	Заработная плата	7051,2	7051,2	7051,2
2	Начисление на заработную плату	2129,5	2129,5	2129,5
3	Социальные пособия, несоциальные выплаты, командировочные и др.	40	21	40
4	Услуги связи	63	63	63
5	Коммунальные услуги	152	152	152
6	Предрейсовое медицинское освидетельствование	3	3	3
7	Техосмотр автомобиля и др.	0,7	0,7	0,7
8	Медосмотр работников	10		
9	Страхование автомобиля и др.	5	5	5
10	Налоги, пени, штрафы	2	2	2
11	Земельный налог	14,1	14,1	14,1
12	ГСМ	100	50	100
13	Запчасти, ремонт и другое	30,5	13,5	13,5
<b>Итого по разделу 7.</b>		<b>9601,0</b>	<b>9505</b>	<b>9574</b>
<b>Итого по подпрограмме:</b>		<b>11430,9</b>	<b>9761,1</b>	<b>10268,6</b>
в т.ч. местный бюджет		11207,7	9509,1	10009,1
в т.ч. областной и федеральный бюджет		43,3	64,9	64,9
в т.ч. внебюджетные средства		179,9	187,1	194,6

Директор МБУК "Заларинская ЦБС"

С.Ю. Выборова

Приложение №7

Муниципальная подпрограмма  
«Развитие туризма на территории Заларинского района»  
на 2020-2022 г.г.»  
р.п. Залари 2020 год  
**Паспорт**

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие туризма на территории Заларинского района» на 2020-2022 годы» (далее - Подпрограмма)
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»
Заказчик-координатор подпрограммы	МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».
Исполнители подпрограммы	МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».
Цель муниципальной подпрограммы	Создание условий для развития туризма на территории муниципального образования «Заларинский район»
Задачи муниципальной подпрограммы	- создание благоприятных условий для развития туристской отрасли Заларинского района; - развитие различных видов туризма таких как: событийный, природно-рекреационный и историко-культурный, паломнический, спортивно-оздоровительный, сельский; - разработка новых туристических маршрутов; - создание и использование в туристических целях сельских гостевых домов.
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	- увеличение количества туристов, посещающих Заларинский район: 2020г. - 1700 чел, 2021г. - 2000 чел, 2022г. - 2200чел - разработка новых туристических маршрутов: 2020г. - 8, 2021г. - 10, 2022г. -12. - увеличение количества событийных мероприятий: 2020г. - 10, 2021г. - 11, 2022г- 12.

	- создание гостевых домов: 2020г. - 3, 2021г. - 4, 2022г- 5 - увеличение количества мест для зимнего и летнего отдыха: 2020г. - 7, 2021г. - 8, 2022г. - 9.	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2020 - 2022 г.г.	
Объем и источники финансирования	Объем финансирования по программе 240 тыс.руб..в т.ч. по годам: 2020г.-80 тыс.руб., 2021г.-80 тыс. руб., 2022г.-80 тыс. руб.	
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Увеличение количества внутренних туристов и отдыхающих до (чел)	2020г.- 1700 человек, 2021г.- 2000 человек, 2022г. - 2200 человек
	Разработка и запуск новых туристических маршрутов	2020г. - 8, 2021г. - 10, 2022г. -12.
	Увеличение количества мест зимнего и летнего отдыха	2020г. - 7, 2021г. - 8, 2022г. - 9.
	Открытие новых гостевых домов	2020г. - 4, 2021г. - 5, 2022г- 6
	Изготовление и установка туристических информационных центров	2020г. - 2, 2021г. - 4, 2022г- 6

### 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Современная индустрия туризма является одной из крупнейших, высокодоходных и наиболее динамичных отраслей мирового хозяйства.

В соответствии со статьей 3 Закона «О туристической деятельности в Российской Федерации» туристическая деятельность является одной из приоритетных отраслей экономики Российского государства. Во многих регионах России туризм является существенным источником доходов, занятости, способствует диверсификации экономики. Сегодня эта сфера деятельности активно развивается и воздействует на социальную и экономическую сферы жизни, способствуя сохранению природных богатств, экологической безопасности, исторического облика населенных пунктов, а так же является важным фактором физического и духовного оздоровления, воспитания, образования и повышения уровня культуры населения.

Значимость развития туризма для Заларинского района определяется богатейшим историко-культурным наследием района, традициями. На территории района зарегистрировано около 20 памятников истории и культуры, 20 достопримечательных мест. С каждым годом увеличивается количество событийных мероприятий, растет и масштаб мероприятий: более 10 лет проходит традиционная встреча голендр «Пихтинские встречи» и фестиваль вареников. Свое место в районных мероприятиях занял ежегодный туристический фестиваль охотников, рыбаков и путешественников, который приобрел статус межрегионального. Праздник пользуется популярностью не только у большого числа туристов, но и высокопоставленных гостей. В сентябре 2019г. это мероприятие вышло в финал регионального конкурса Russian Event Awards СФО и ДФО 2019г. На протяжении трех лет совместно с районным краеведческим музеем проводится акция «Сибирский тракт».

Большой интерес у туристов вызывают традиционный областной этнофестиваль «Мы разные. Мы вместе!» - «Рок этно-джем» в 2019г. собрал более 3500 зрителей и более 200 гостей. Уже становится традиционным национальный праздник «Сабантуй», в первые на территории МО проведен областной обрядовый чувашский фестиваль «Чуклеме» и фестиваль национального напитка «Кер Сари». В 2019г. с. Хор- Тагна вошла в ассоциацию и получила статус «Самых красивых деревень и городков России».

Разработаны и предлагается как услуги населению района, а также гостям района туры :

Этнографическое кольцо Заларинского района», или «Земля лесов, полей и рек», «Экскурсия по главной улице села Залари» (заларинский фрагмент Московского тракта, ул. Ленина), «Таежными тропами Константина Рокоссовского», «Путешествие по волшебной Тагне», «В гости к Голендрам». Программы «Пихтинская свадьба», белорусский свадебный обряд, обряд «Купалье», чувашский обряд «Улах», «Уяв» (с песнями, танцами, хороводами зима, осень).

Муниципальное образование «Заларинский район» расположен в юго-западной части Иркутской области на правой стороне реки Ока, на территории водораздела рек Ангары, Большой Белой и Оки. Южная часть района представляет собой горно – таежную область предгорий Саян. Саянские горы занимают треть площади района. Площадь составляет 7,6 тыс. кв. м. или 1% территории Иркутской области.

Географическое положение района благоприятное, через его территорию проходит Транссибирская железнодорожная магистраль и автомобильная дорога Красноярск – Иркутск. Расстояние от п. Залари до областного центра по автодороге составляет 202 км. Район граничит: на северо-западе с Зиминским, на северо-востоке с Нукутским и Аларским, на юге с Черемховским районами.

Рельеф и почвы

Территория района относится к Иркутско-Черемховской равнине Предсаянского краевого прогиба. Преобладают холмисто-увалистые формы рельефа. Климат в районе резко континентальный.

Ресурсы

В составе земель района 68,8 % территории района находится под лесами, 17,8 % занимают сельскохозяйственные угодья, на болота приходится 5,4 %, водные объекты- 0,7 %. Лесосырьевые ресурсы района составляют 72,7 млн м<sup>3</sup>, хвойные - 85,2 %.

В районе проживает более 28 000 человек. Район многонационален. На территории проживают русские, татары, буряты, украинцы, голендры (с. Пихтинское) и др. Очень малой прослойкой осталось

коренное население – буряты. Их проживание здесь зафиксировано с 13 века, и треть заларинских топонимов – бурятского происхождения.

По результатам историко-культурной оценки территории районного муниципального образования «Заларинский район» находятся:

Объекты археологического наследия:

- 20 единичных объектов - памятников,
- 20 достопримечательных мест.

В границах районного муниципального образования «Заларинский район», на учете государственного органа по охране объектов культурного наследия Иркутской области состоит 19 памятников и ансамблей, состоящих из 24 единичных объектов – памятников, представляющих историко-культурную ценность, подлежащих сохранению в рамках существующего законодательства.

Четыре региональных памятника являются захоронениями: братские могилы борцов за Советскую власть в с. Дмитриевка, р.п. Залари, с. Тыреть, «Могила партизана Петрушенко И. И.» в с. Троицк, «Дом, в котором жили члены первой в Восточной Сибири сельскохозяйственной коммуны» в с. Тыреть.

### 1.3 Туристические ресурсы муниципального образования «Заларинский район»

Туристические зоны:

- Тагнинский госпиталь;
- с. Тагна
- с. Хор-Тагна
- с. Черемшанка
- с. Пихтинск, Среднепихтинск
- Голубая глина
- с. Троицк
- оздоровительный лагерь «Орленок»
- Солдатское озеро
- с. Ново-черемхово

Объекты, сопутствующие туризму:

- гостиницы - 2 ед.
- спортивные объекты -3
- кафе- 15 ед.
- заправки-6 ед.
- автосервисы -11ед.
- гостевые дома – 1 ед.
- музейные комнаты -5ед.
- учреждения культурно – досугового типа - 37 ед.

#### 1. Основные цели и задачи подпрограммы.

Цель подпрограммы - Создание благоприятных условий для развития въездного и внутреннего туризма на территории муниципального образования «Заларинский район», обеспечивающих возможности для удовлетворения потребности населения района, Иркутской области, Российских и иностранных граждан в туристских услугах, а также обеспечивающих вклад в социально - экономическое развитие района, путем создания дополнительных рабочих мест, увеличения налоговых отчислений в бюджет, увеличения потребления местных товаров и услуг, а также путем сохранения и рационального использования природно-рекреационного и социально-культурного потенциала района.

Задачи подпрограммы:

- создание благоприятных условий для развития туристской отрасли Заларинского района;
- развитие различных видов туризма таких как: событийный (основанных на разработке ключевых событий года и своевременном информировании о них), природно-рекреационный и историко-культурный, паломнический, спортивно-оздоровительный, сельский, внутренний и въездной, участие в туристических праздниках;
- создание и использование в туристических целях сельских гостевых домов;
- создание условий для развития основных центров туризма и туристских зон;
- совершенствование системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров в сфере туризма;
- осуществление сотрудничества с соседними районами с целью создания межрайонных туристских маршрутов;
- привлечение инвестиций на развитие материальной базы

#### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1

#### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Распределение функций по управлению подпрограммой.

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и учреждения. Схема управления выглядит следующим образом:

- Управление реализацией программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Мониторинг исполнения, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своей компетенции осуществляет отдел по туризму Комитета по культуре.

Система контроля:

5. Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по проведению мероприятий, сроки выполнения; факторы, препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; вносит предложения по корректировке плана (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительного финансирования, иное);
6. На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий.

#### Раздел 4. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Важнейшим результатом осуществления Подпрограммы станет формирование современного туристического комплекса в районе, превращение туризма в эффективную отрасль местного хозяйства. Главный социальный эффект программы - создание условий для удовлетворения потребностей населения в активном и полноценном отдыхе, укреплении здоровья, приобщении к культурным, историческим и природным ценностям.

Экономическая эффективность Подпрограммы будет выражаться в увеличении производственного потенциала субъектов сферы туризма, увеличении объема предоставляемых услуг (работ) субъектами туризма.

Выполнение намечаемых Подпрограммой мероприятий приведет к расширению туристских услуг, сохранению и рациональному использованию культурно-исторического наследия и уникальных природных объектов. Формирование туристского комплекса окажет стимулирующее воздействие на развитие других отраслей местной экономики.

Реализация Подпрограммы позволит:

1. Увеличить количество внутренних туристов и отдыхающих с 200 человек до 500 человек.
2. Разработка и запуск туристических маршрутов в количестве 8 до 12.
3. Увеличить количество мест зимнего и летнего отдыха в количестве с 2 до 4.
4. Увеличить количество событийных мероприятий в количестве с 3 до 6.
5. Создать гостевые дома в количестве с 1 до 3.

Приложение №1  
к муниципальной подпрограмме «Развитие туризма  
на территории Заларинского района» на 2020-2022 г.г.»

#### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование мероприятия	2020г	2021г	2022г	Исполнители	Источник
1	Изготовление и установка информационных табло, знаков и надписей в общественных местах, часто посещаемых туристами	3	3	3	Агентство по туризму Иркутской области, Отдел по развитию, туризма и работе с молодежью	Местный бюджет
2	Развитие событийного туризма, поддержка и проведение мероприятий направленных на развитие круглогодичного туризма:  Ярмарка сувенирной продукции «Ремесленное кружево»;  Фестиваль охотников, рыбаков путешественников; Фестиваль вареников;  Конкурс скульптуры из лозы «Плетеная сказка»	10 25 29,5	10 25 29,5	10 25 29,5	Отдел по развитию, туризма и работе с молодежью Глава Хор-Тагнинского МО, «Моисеевское сельское поселение» Глава Хор- Тагнинского МО Отдел по сельскому хозяйству Отдел по развитию, туризма	Местный бюджет Местный Бюджет Инвесторы Местный Бюджет Местный Бюджет Местный бюджет
3	Разработка турмаршрутов и продвижение туристических проектов (организация рекламных туров, издание презентационных материалов и буклетов)	12,5	12,5	12,5	Отдел по развитию, туризма и работе с молодежью	Местный бюджет
<b>Итого:</b>		<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>		

Начальник отдела по туризму

И.А. Мусихина

ответственный за выпуск  
и компьютерную верстку  
Соколова М.Г.

**Информационный листок «МЭРИЯ» утвержден  
Думой Заларинского района, согласно ст. 12 Закона  
РФ № 2124-1 от 27.12.1991 года «О средствах  
массовой информации»**

Отпечатан в администрации МО «Заларинский район»  
666322 п. Залари, ул. Ленина 103, тел/факс 2-14-62

Приложение № 2  
к Порядку разработки, реализации  
и оценки эффективности муниципальных программ  
муниципального образования «Заларинский район»  
Таблица 1

**Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) муниципальной программы \_\_\_\_\_**

№ п/п	Показатель (индикатор) (наименование)	Ед. измерения	Значения показателей (индикаторов) муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			год, предшествующий отчетному <1>	отчетный год		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа						
1	Целевой индикатор					
2	Показатель результата					
...	...					
Подпрограмма муниципальной программы (Основное мероприятие)						
...	Целевой индикатор					
...	Показатель результата					
<1>	Приводится	фактическое	значение	индикатора	или	показателя за год, предшествующий отчетному.

**Отчет**  
**об использовании бюджетных ассигнований бюджета муниципального образования**  
**на реализацию муниципальной программы \_\_\_\_\_ (тыс. руб.)**

Статус	Наименование подпрограммы муниципальной программы, ведомственной целевой программы, основных мероприятий и мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнители,	Расходы за _____ год, (тыс. руб.)		
			сводная бюджетная роспись, план на 1 января отчетного года	сводная бюджетная роспись на отчетную дату	Исполнено
1	2	3	8	9	10
Муниципальная программа		всего			
		ответственный исполнитель муниципальной программы			
		соисполнитель 1			
		...			
Подпрограмма 1		всего			
		ответственный исполнитель подпрограммы			
		соисполнитель 1			
		...			
Основное мероприятие (мероприятие, ВЦП, РЦП ) 1.1		исполнитель основного мероприятия (мероприятия, ВЦП)			
...	...	...			



