

МЭРИЯ

Информационный листок органов местного самоуправления муниципального образования «Заларинский район»

Распространяется администрациями сельских и городских муниципальных образований

№ 36

03.07.2020г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Заларинский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 02.07.2020

р.п. Залари

№ 463

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования «Заларинский район» от 24.07.2017г. № 444 «Об образовании избирательных участков по проведению выборов и референдумов на территории муниципального образования «Заларинский район»

В целях организации проведения выборов и референдумов на территории муниципального образования «Заларинский район» руководствуясь п. 4 ст. 19 Федерального закона от 12.06.2002г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», Постановлением Избирательной комиссии Иркутской области от 24 июня 2020 года № 79/607 «О внесении изменений в постановление Избирательной комиссии Иркутской области от 13 декабря 2012 № 102/1104 «Об установлении единой нумерации избирательных участков для проведения выборов, референдумов на территории Иркутской области», статьями 22, 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление администрации муниципального образования «Заларинский район» от 24.07.2017г. № 444 «Об образовании избирательных участков по проведению выборов и референдумов на территории муниципального образования «Заларинский район»» следующие изменения:

1.1. Пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Образовать на территории муниципального образования «Заларинский район» 59 избирательных участков по проведению выборов и референдумов на территории муниципального образования «Заларинский район»:

Участок № 428 численность(317)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Высоцкого, ул. Дзержинского, ул. Заводская, ул. Калинина дом 1-7.

Помещение для голосования - р.п. Залари, ул. Заводская д №1 Муниципальное бюджетное многофункциональное учреждение культуры» Информационно – культурный центр «Современник». 2-12-31

Участок № 1935 (287)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Калинина дом 8-42, ул. Кооперативная, пер. Кооперативный, ул. Куйбышева, пер. Куйбышева, ул. Лазо1-4 кв. 11.

Помещение для голосования - р.п. Залари, ул. Заводская д №1 Муниципальное бюджетное многофункциональное учреждение культуры» Информационно – культурный центр «Современник». 2-12-30

Участок № 1936(1153)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Лазо 4-19,24,25,27,28,31,32,34,35,35-6,36,38,39,40,41,58, ул. Ломоносова, ул. Матросова, ул. Молодежная, ул. Надежды, ул. Некрасова, ул. Орджоникидзе, ул. Рабочая, пер. Рабочий, ул. Светлая, ул. Спортивная 1-15, пер. Матросова, ул. Промышленная.

Помещение для голосования - р.п. Залари, ул. Заводская д. №1 Муниципальное бюджетное многофункциональное учреждение культуры» Информационно – культурный центр «Современник». 2-12-31

Участок № 1937(171)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Энгельса, ул. Спортивная дом 16-39, ул. Урицкого.

Помещение для голосования - р.п. Залари, ул. Заводская д №1 Муниципальное бюджетное многофункциональное учреждение культуры» Информационно – культурный центр «Современник». 2-12-31

Участок № 429(1095)

С входящими в него улицами р.п. Залари : ул. Шарагульская, пер. Советский, ул. 1-я Советская, ул. 2-я Советская, ул. 3-я Советская, ул. 4-я Советская, ул. Северная. ул. Ваулова, ул. Победы, ул. Красина, ул. Пушкина, ул. Красной Звезды, ул. Площадь Строителей, ул. Луначарского, ул. Кирова, ул. Разина, ул. Тимирязева, ул. Восточная.

Помещение для голосования – р.п. Залари, ул. Победы, 50, Открытое акционерное общество «Заларинская межрайонная база по материально-техническому снабжению», тел. 2-12-38.

Участок № 430(950)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Карла Маркса дом 19-53, ул. Коммунаров, ул. Космонавтов, ул. Леспромхозовская, ул. Мызгина, пер. Есенина, пер. Мызгина, ул. Постышева, ул. Смолина, ул. Солнечная, ул. Чайковского, ул. Чехова, ул. Чкалова, ул. Юбилейная.

Помещение для голосования – р.п. Залари, ул. Российская, 17, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Заларинский дом детско-юношеского творчества», тел. 2-13-20.

Участок 1938(672)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Аверченко, ул. Буденного, ул. Дорожная, ул. Есенина, ул. Западная, пер. Западный, ул. Карла – Маркса дом. 1-19, ул. Апрельская, ул. Майская.

Помещение для голосования – р.п. Залари, ул. Российская, 17, Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Заларинский дом детско-юношеского творчества», тел. 2-13-20.

Участок № 431(972)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Новая дом 18-57, ул. Сибирская, ул. Терешковой, ул. Плеханова, ул. Совхозная, ул. Тракторная, пер. Тракторный, ул. Российская, ул. Рокоссовского, ул. Фрунзе, пер. Школьный, ул. Степная, ул. Цветочная, ул. Полевая, ул. Таежная, пер. Таежный, ул. Центральная, ул. Южная, ул. Осенняя, ул. Садовая, ул. Шкуратова, ул. Березовая, ул. Евстратенко.

Помещение для голосования – р.п. Залари, ул. Ленина, 76, Межпоселенческое муниципальное бюджетное учреждение культуры «Родник», тел. 2-12-60.

Участок № 1939(846)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Байкальская, ул. Новая дом 1-16, ул. Мира, ул. Механизаторов, ул. Гагарина, ул. Мичурина, ул. Гвардейская, ул. Колхозная, ул. Красного Восстания, ул. Комсомольская, пер. Комсомольский, ул. Ленина дом 53-115, ул. Весенняя, ул. Вишневая, ул. Зеленая, ул. Илганская, ул. Ключевая, ул. Московская, ул. Кедровая, ул. Лазурная, ул. Кирющенко, ул. Макарова.

Помещение для голосования – р.п. Залари, ул. Ленина, 76, Межпоселенческое муниципальное бюджетное учреждение культуры «Родник», тел. 2-12-60.

Участок № 432(280)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Первомайская дом 72,73,74,75,79,81, Первомайская Горка, ул. Пионерская, ул. Свердлова, ул. Чапаева, ул. Чернышевского, н.п. Халарты, пер. Лесной.

Помещение для голосования – р.п. Залари, ул. Ленина, 15, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Заларинская основная общеобразовательная школа, тел. 2-17-62.

Участок № 1940(1069)

С входящими в него улицами р.п. Залари: ул. Береговая, ул. Геологическая, ул. Георгия Васильева, ул. Гоголя, ул. Горького, ул. Дружбы, ул. Карла – Маркса дом 40 -125, пер. Коммунальный, ул. Крылова, пер. Крылова, ул. Ленина дом 2 - 47, ул. Лермонтова, ул. Лесная, ул. Луговая, ул. Марата, ул. Маяковского, ул. Набережная, пер. Набережный, ул. Нагорная, ул. Октябрьская, ул. Партизанская, ул. Первомайская дом 1 – 69.

Помещение для голосования – р.п. Залари, ул. Ленина, 15, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Заларинская основная общеобразовательная школа, тел. 2-17-62.

Участок № 433(813)

С входящими в него населенными пунктами с. Владимир, д. Горячий Ключ, д. Хотхор.

Помещение для голосования – с. Владимир, ул. 40 лет Победы, 22./А, Муниципальное бюджетное учреждение культуры Владимирский культурно - информационный центр «Фаворит», тел. 8-904-111-53-96.

Участок № 434(202)

С входящими в него населенными пунктами д. Багантуй, д. Красное Поле.

Помещение для голосования – д. Красное Поле, ул. Механизаторов, 24, Краснопольский дом досуга – обособленное структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения культуры «Бажирский культурно-информационный центр досуга» тел. 8-950-053-70-69.

Участок № 435

С входящими в него населенными пунктами с. Бажир, д. Тунгуй.

Помещение для голосования – с. Бажир, ул. Юбилейная, 14, Казенное учреждение Администрация Бажирского муниципального образования, тел. 8-908-645-66-07.

Участок № 436(189)

С входящими в него населенными пунктами с. Илганское, д. Московская.

Помещение для голосования – с. Илганское, ул. Центральная, 2, Илганский дом досуга – филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Бажирский культурно-информационный центр досуга», тел. 8-904-11-23-625.

Участок № 437(156)

С входящими в него населенными пунктами д. Минеева, д. Ленденева

Помещение для голосования – д. Минеева, пер. Клубный, 2, Обособленное структурное подразделение Минеевский Дом Досуга тел. 8-964-81-444-25.

Участок № 438(280)

С входящими в него населенными пунктами с. Новочеремхово, д. Большой Карлук.

Помещение для голосования – с. Новочеремхово, ул. Центральная, 18, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Новочеремховский культурно - информационный спортивный центр», тел. 8-950-08-33-789.

Участок № 439(77)

С входящими в него населенными пунктами уч. Ремезовский, д. Бухарова.

Помещение для голосования – уч. Ремезовский, ул. Центральная, 24, Ремезовская библиотека - Обособленное структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения культуры «Новочеремховский культурно - информационный спортивный центр», тел. 8-950-064-75-92.

Участок № 440(152)

С входящим в него населенным пунктом д. Романова.

Помещение для голосования – д. Романова, ул. Школьная 8, муниципальное бюджетное учреждение культуры «Холмогорский центр досуга «Светоч» тел. 8-950-064-75-92.

Участок № 441(96)

С входящим в него населенным пунктом д. Сенная Падь.

Помещение для голосования – д. Сенная Падь, ул. Центральная, 27./А, тел. 8-902-767-00-21. Обособленное структурное подразделение дом досуга «Заря» муниципального бюджетного учреждения культуры «Холмогорский центр досуга «Светоч».

Участок № 442(567)

С входящим в него населенным пунктом с. Холмогой.

Помещение для голосования – с. Холмогой, ул. Юбилейная 3, Казенное учреждение Администрация муниципального образования «Холмогорское сельское поселение», тел. 8-950-07-33-649.

Участок № 443(250)

С входящими в него населенными пунктами часть с. Сорты. ул. Мезанизаторов, ул. Больничная, ул. Набережная дом 1 -11 , ул. Колхозная, ул. Лесная.

Помещение для голосования – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа, с.Троицк, ул.Ленина, д.6 тел. 89500897830.

Участок № 1941(121)

С входящими в него населенными пунктами: часть с. Сорты ул. Центральная, ул. Новая, пер. Больничный, пер. Набережный, пер. Центральный, ул. Тракторная, заимка Шабалина

Помещение для голосования – д. Сорты, ул. Тракторная, 18, Сортовский Дом Досуга филиал Муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицкий Центр Досуга» тел. 8-904-158-73-45.

Участок № 444(313)

С входящими в него населенными пунктами: с. Троицк. Прописать улицы: пер. Молодежный

Помещение для голосования – Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа, с.Троицк, ул.Ленина, д.6 тел. 89500897830

Участок № 445(98)

С входящим в него населенным пунктом д. Заблага, ул. Ангарская, ул.Саратова, ул.Центральная.

Помещение для голосования – д. Заблагар, ул. Набережная, 1, Заблагарский Дом Досуга – филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицкий центр досуга», тел. 8-914-95-73-014.

Участок № 446(139)

С входящим в него населенным пунктом заимка Щербакова.

Помещение для голосования - ул. Центральная 3, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения Щербаковская начальная общеобразовательная школа тел. 8-914-92-57-765.

Участок № 447(60)

С входящими в него населенными пунктами д. Дмитриевка.

Помещение для голосования – д. Дмитриевка, ул. Центральная, 13, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения Дмитриевская начальная общеобразовательная школа тел. 8-950-73-51-413.

Участок № 448(206)

С входящим в него населенным пунктом Романенкина.

Помещение для голосования – д. Романенкина, ул. Центральная, 38/А, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения Романенская начальная общеобразовательная школа. тел. 8-902-54-22-161.

Участок № 449(422)

С входящими в него населенными пунктами с. Мойган, д. Каратаева.

Помещение для голосования – с. Мойган, ул. Центральная, 25, Казенное учреждение Администрация Мойганского муниципального образования, тел. 8-950-06-48-233.

Участок № 450(221)

С входящими в него населенными пунктами уч. Халты, уч. Кирхай, уч. Мягчинский.

Помещение для голосования – уч. Халты, ул. Лесная, 4, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения Халтовская начальная общеобразовательная школа, тел. 8-950-07-33-433.

Участок № 451(55)

С входящим в него населенным пунктом д. Чаданова.

Помещение для голосования – ул. Тракторная, 10 здание муниципального бюджетного образовательного учреждения Чадановская начальная школа, д. Чаданова тел. 8-950-09-64-070.

Участок № 452(120)

С входящими в него населенными пунктами д. Муруй, д. Исаковка.

Помещение для голосования – д. Муруй, ул. Центральная, 45, здание муниципального бюджетного образовательного учреждения Муруйская начальная общеобразовательная школа, тел. 8-950-101-94-89.

Участок № 453(535)

С входящим в него населенным пунктом с. Бабагай. уч. Мариинск

Помещение для голосования – с. Бабагай, ул. Первомайская №1, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Бабагаевский культурно информационный центр досуга Созвездие», тел. 8-950-13-00-698.

Участок № 454(77)

С входящими в него населенными пунктами уч. Жизневка.

Помещение для голосования – уч. Жизневка, ул. Юбилейная, 5, Жизневский дом досуга обособленное структурное подразделение муниципального бюджетного учреждения культуры «Бабагайский культурно информационный центр досуга Созвездие» тел. 8-904-121-58-76.

Участок № 455(238)

С входящими в него населенными пунктами с. Черемшанка, д. Новометелкина, уч. Хор-Бутырино.

Помещение для голосования – с. Черемшанка, ул. Советская, 37, здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Черемшанский культурно – информационный центр» тел. 8-950-128-73-69.

Участок № 456(203)

С входящими в него населенными пунктами уч. Пихтинский, уч. Среднепихтинский, уч. Дагник.

Помещение для голосования – уч. Среднепихтинский, ул. Центральная, 22, здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Средне - Пихтинский Дом Досуга» тел. 8-952-62-77-657.

Участок № 457(466)

С входящими в него населенными пунктами с. Хор-Тагна, уч. Бахвалова, уч. Правый Сарам, уч. Таежный.

Помещение для голосования – с. Хор-Тагна, ул. Леспромхозовская, 6, здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Хор – Тагнинский центр культурно – досуговой и информационной деятельности» тел. 8-950-114-39-75.

Участок № 458(449)

С входящими в него населенными пунктами д. Тагна, уч. Артель Первое Мая.

Помещение для голосования – д. Тагна, ул. Дорожная, 28, здание Тагнинского обособленного подразделения муниципального бюджетного учреждения культуры «Моисеевский центр информационной, культурно – досуговой и спортивной деятельности» 8-904-114-33-90.

Участок № 459(135)

С входящими в него населенными пунктами уч. Благодатный

Помещение для голосования – д. Благодатный, ул. Ветеранов, 35, здание Благодатненского обособленного подразделения муниципального бюджетного учреждения культуры «Моисеевский центр информационной, культурно – досуговой и спортивной деятельности» тел. 8-908-650-85-17.

Участок № 1942(33)

С входящими в него населенными пунктами уч. Верхний

Помещение для голосования – д. Благодатный, ул. Ветеранов, 35, здание Благодатненского обособленного подразделения муниципального бюджетного учреждения культуры «Моисеевский центр информационной, культурно – досуговой и спортивной деятельности» тел. 8-908-650-85-17.

Участок № 460(591)

С входящими в него населенными пунктами с. Моисеевка, д. Березкина.

Помещение для голосования – с. Моисеевка, ул. Школьная, 2, здание муниципального бюджетного учреждения культуры «Моисеевский центр информационной, культурно – досуговой и спортивной деятельности» тел. 8-904-114-12-83.

Участок № 461(225)

С входящим в него населенным пунктом д. Большая Заимка.

Помещение для голосования – д. Большая Заимка, ул. Первомайская 1, Обособленное структурное подразделение Большезаимский Дом досуга муниципального бюджетного учреждения культуры «Моисеевский центр информационной, культурно – досуговой и спортивной деятельности» тел. 8-950-11-52-368.

Участок № 462(80)

С входящим в него населенным пунктом уч. Николаевский.

Помещение для голосования – уч. Николаевский, пер. Верхний, 5, Обособленное структурное подразделение Муниципального бюджетного учреждения культуры «Ханжиновский центр информационной культурно – досуговой и спортивной деятельности» тел. 8-904-11-57-546.

Участок № 463(826)

С входящим в него населенным пунктом с. Ханжиново.

Помещение для голосования – с. Ханжиново, ул. Тракторная, 2/А, казенное учреждение администрация Ханжиновского муниципального образования тел. 8-950-133-70-37.

Участок № 464(570)

С входящим в него населенным пунктом с. Веренка, д. Щеглаева.

Помещение для голосования – с. Веренка, ул. Молодежная 18, здание Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Веренская средняя общеобразовательная школа» тел. 8-924-62-63-058.

Участок № 465(222)

С входящим в него населенным пунктом д. Тыреть-2.

Помещение для голосования – д. Тыреть-2, ул. Верхняя, 9, муниципальное бюджетное образовательное учреждение Второтыретская основная общеобразовательная школа тел. 8-950-14-54-374.

Участок № 466(394)

С входящим в его состав улицами п. Тыреть: ул. Мамуркова, ул. Подгорная, ул. Садовая, мкр. Солерудник дом ВГСЧ, мкр. Солерудник дом 1,2, (кв 1-78).

Помещение для голосования – п. Тыреть, мкр. Солерудник, 11, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Тыретский центр досуга «Кристалл», тел. 96-002, 8-902-76-08-101.

Участок № 1943(1052)

С входящим в его состав улицами п. Тыреть часть мкр. Солерудник дом 2 кв 78 -115, мкр Солерудник дом 3,4,5,6,7, 7А,14,15,16,17 кв 1- 67.

Помещение для голосования – п. Тыреть, мкр. Солерудник, 11, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Тыретский центр досуга «Кристалл», тел. 96-002, 8-902-76-08-101.

Участок № 1944(256)

С входящим в его состав улицами п. Тыреть мкр. Солерудник дом №№ 17,18,25,45.

Помещение для голосования – п. Тыреть, мкр. Солерудник, 11, Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Тыретский центр досуга «Кристалл», тел. 96-002, 8-902-76-08-101.

Участок № 467(397)

С входящими в него улицами п.Тыреть: ул. 8 Марта, ул. Школьная, станция Делюр.

Помещение для голосования – п. Тыреть, ул. Школьная, 55, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тыретская средняя общеобразовательная школа, тел. 96-7-67, 8-908-64-84-908.

Участок № 1945(1140)

С входящими в него улицами: часть п.Тыреть: ул. Балаганка, ул. Береговая, ул. Бушуевых, ул. Водоналивная, ул. Вокзальная, ул. Железнодорожная, ул. Красных партизан, ул. Лазо, ул. Молодежная, ул. Октябрьская, ул. Первое Мая, ул. Советская, ул. Тракторная, ул. Целинная, ул. Шеина.

Помещение для голосования – п. Тыреть, ул. Школьная, 55, Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Тыретская средняя общеобразовательная школа, тел. 96-7-67, 8-908-64-84-908.

Участок № 468(140)

С входящим в него населенным пунктом уч. Мейеровка.

Помещение для голосования – уч. Мейеровка, ул. Олейникова 1 Муниципальное образовательное учреждение Мейеровская начальная общеобразовательная школа структурное подразделение муниципального бюджетного образовательного учреждения Семеновская средняя общеобразовательная школа.

Участок № 469(457)

С входящим в него населенным пунктом с. Семеновское.

Помещение для голосования – с. Семеновское, ул. 40 лет Победы, 63, муниципальное бюджетное учреждение культуры Семеновский центр информационной и культурно – досуговой деятельности «Рассвет» тел. 8-924-62-88-543.

Участок № 470(130)

С входящим в него населенным пунктом д. Корсунгай.

Помещение для голосования – д. Корсунгай, ул. Ербанова, 11, Структурное подразделение Корсунгайский Дом Досуга тел. 8-924-604-89-58».

Участок № 344(134)

С входящими в него улицей населенного пункта деревня Сортые: ул. Центральная.

Помещение для голосования – Сортковский Дом Досуга (филиал Муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицкий Центр Досуга»), адрес: д. Сортые, ул. Тракторная, 18, тел. 8-904-158-73-45.

Участок № 345(199)

С входящими в него населенными пунктами: заимка Замашикова; часть с. Троицк: ул. Молодежная, пер. Молодежный, ул. Солнечная, ул. Новая.

Помещение для голосования – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа, адрес: с. Троицк, ул. Ленина, 6, тел. 8-908-663-67-72.

Участок № 364(27)

С входящим в него населенным пунктом участок Мостовка.

Помещение для голосования – Магазин, адрес: уч. Мостовка, ул. Центральная, 8 тел. 8-904-150- 83-61

Участок № 365(214)

С входящими в него улицами населенного пункта село Троицк: ул. Ленина, ул. Юрласова.

Помещение для голосования – Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Троицкая средняя общеобразовательная школа, адрес: с. Троицк, ул. Ленина, 6, тел. 89086685695.

Участок № 586(121)

С входящими в него улицами населенного пункта деревня Заблагар: ул. Заречная, ул. Молодежная, ул. Набережная.

Помещение для голосования – Заблагарский Дом Досуга (филиал муниципального бюджетного учреждения культуры «Троицкий центр досуга», адрес: д. Заблагар ул. Набережная, 1, тел 8-950-106-80-07.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном листке «Мэрия» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя аппарата администрации муниципального образования «Заларинский район» М.Г. Соколову.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»

В.В. Самойлович

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Заларинский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2020 г.

р.п. Залари

№ 465

Об утверждении программы «Развитие малых деревень Заларинского района» на 2020-2024 годы»

В целях поддержки малонаселенных пунктов Заларинского района, руководствуясь Федеральным законом от 6.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить программу «Развитие малых деревень Заларинского района на 2020-2024 годы» (Приложение № 1).

2. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном листке «Мэрия» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела экономического анализа и прогнозирования Комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район» Яценко А.С.

Глава администрации
муниципального образования
«Заларинский район»

В.В. Самойлович

Приложение №1

Программа «Развитие малых деревень Заларинского района»

Раздел I. Правовое основание для разработки Программы.

Программа «Развитие малых деревень Заларинского района на 2020-2024 годы» (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Постановлением Правительства Иркутской области от 20.12.2019 года № 1112 «О предоставлении и расходовании субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств на поддержку местных инициатив граждан, проживающих в сельской местности», Постановлением Правительства Иркутской области от 14.02.2019 года № 108-пп «Об утверждении Положения о предоставлении субсидий из областного бюджета местным бюджетам в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований Иркутской области на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив», Постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 28.02.2020 года № 140 «Об утверждении Положения о конкурсном отборе социально значимых проектов на территории муниципального образования «Заларинский район», Постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от «__» __. 2020 года № ____ «Об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района», Постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020 года № 19 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Заларинском районе на 2020-2022г.г.», Постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 28.01.2020 года № 49 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования в Заларинском районе на 2020-2022 годы», Постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.02.2020 года № 84 «Об утверждении муниципальной программы «Об утверждении муниципальной программы «Комплексное и устойчивое развитие сельских территорий Заларинского района на 2020-2022 годы», Постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 27.02.2020 года № 117 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Заларинский район» на 2020-2022 гг.», Постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 24.01.2020 года № 46 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Заларинском районе на 2020-2022 годы», статьями 22, 46 Устава муниципального образования «Заларинский район» (далее – Программа).

1.1. Настоящая Программа консолидирует мероприятия, планируемые в рамках федеральных, государственных и муниципальных программ, с целью развития населенных пунктов Заларинского района с численностью жителей менее 300 человек.

Раздел II. Понятийный аппарат Программы.

2. В целях реализации настоящей Программы применяются следующие понятия и термины:

- 1) Малые деревни Заларинского района (далее – малые деревни) – населенные пункты с численностью населения менее 300 человек, находящиеся на территории муниципального образования «Заларинский район»;
- 2) Участник программы – жители населенного пункта Заларинского района, с численностью населения менее 300 человек;
- 3) Полномочный представитель Участника Программы – глава администрации муниципального образования Заларинского района, на территории которого располагается Участник;
- 4) Контролирующий орган – администрация муниципального образования «Заларинский район»;

2.1.

Раздел III. Цели и задачи Программы.

1. Целью Создания Программы является поддержка и развитие малых деревень Заларинского района.
2. Задачи, решаемые в рамках реализации Программы:
 - 2.1. Обеспечение комфортной жизнедеятельности жителей малонаселенных пунктов Заларинского района.
 - 2.2. Недопущение оттока жителей из малонаселенных пунктов Заларинского района.
 - 2.3. Создание на территории малонаселенных пунктов Заларинского района устойчивой и развивающейся инфраструктуры.

Раздел IV. Характеристика решаемой проблемы.

На территории муниципального образования «Заларинский район» находится 71 населенный пункт, из которых 55 – с населением менее 300 человек. Большинство данных населенных пунктов практически не развивается, а состояние их инфраструктуры с каждым годом становится все хуже. Например, на территории д. Дмитриевка, ст. Делюр, з. Мамуркова, д. и еще 25 населенных пунктов отсутствуют торговые точки, необходимые для обеспечения жителей товарами, в том числе товарами первой необходимости. В большинстве малых деревень отсутствуют детские и спортивные площадки, что не позволяет населению заниматься физической культурой и спортом. Имеющиеся объекты социальной инфраструктуры, за редким исключением, находятся в плохом состоянии, либо же просто отсутствуют. Такая же ситуация сложилась и с объектами инженерной инфраструктуры. Состояние дорог, ведущих к таким населенным пунктам оставляет желать лучшего.

Ввиду малого количества жителей, и как следствие, низкой рентабельности вложений, хозяйствующие субъекты Заларинского района не желают инвестировать денежные средства в развитие малых деревень.

Все вышеперечисленные факторы служат причиной к оттоку населения из малых деревень, и, как следствие, могут привести к полному покиданию жителями населенного пункта – населенный пункт «умирает», хотя и имеет и экономический и природный потенциал для дальнейшего развития. На территории Российской Федерации в настоящий момент более 20 000 таких населенных пунктов. Усилия органов местного самоуправления Заларинского района направлены на недопущение увеличения количества покинутых населенных пунктов по нижеследующим причинам.

«Возрождение» малых деревень должно послужить ускоряющим фактором, своеобразным катализатором для развития экономики района:

1. Создание новых торговых точек, малых производств на базе малых деревень обеспечит новые рабочие места, увеличит доходы как бюджетов муниципальных образований Заларинского района, так и консолидированного бюджета муниципального образования «Заларинский район»;
2. Улучшение состояния имеющейся инфраструктуры в малых деревнях позволит привлечь новых жителей в малые деревни Заларинского района, а также удержать от переезда проживающих в настоящий момент, и, как следствие, не позволит деревне «исчезнуть».

Для решения вышеуказанных проблем, сохранения населения в малых деревнях, их поддержки и развития, администрацией муниципального образования «Заларинский район» было принято решение о создании Программы.

Раздел V. Механизмы реализации Программы.

Программа включает в себя мероприятия, реализуемые в рамках следующих государственных, региональных, а также муниципальных программ, грантов, проектов, и мероприятий:

1. Проект Всероссийской партии «Единая Россия» «Народные инициативы» - реализация мероприятий перечня Народных инициатив позволит произвести текущий ремонт имеющихся объектов инфраструктуры, приобретение новых (детские площадки, спортивные площадки), произвести оснащение (дооснащение) необходимым инвентарем, оборудованием техникой учреждений культуры и образования малых деревень;

2. Государственная программа Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»:

2.1. «Благоустройство сельских территорий» - выполняемые в данном направлении проекты позволят обеспечить малые деревни уличным освещением, спортивными площадками, зонами отдыха для жителей.

2.2. «Современный облик сельских территорий» - данное направление государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий» позволит оснастить малые деревни объектами социальной, инженерной, транспортной инфраструктуры, провести капитальные ремонты уже имеющихся объектов, укомплектовать учреждения населенных пунктов необходимой техникой и оборудованием;

3. Поддержка интересных, актуальных задумок жителей малых деревень в рамках конкурсного отбора социально значимых проектов – проводимый ежегодно администрацией муниципального образования «Заларинский район» конкурсный отбор позволит реализовать проекты жителей в самых различных областях.

4. Предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района – предполагает ежегодное финансирование до 5 бизнеспроектов, направленных на создание и развитие торговой инфраструктуры для обеспечения жителей малых деревень товарами, в том числе первой необходимости, а также на создание малых производств на территории данных населенных пунктов. Кроме того, реализация данного мероприятия положительно скажется на развитии предпринимательского сообщества Заларинского района в целом.

5. Муниципальная программа «Развитие культуры в Заларинском районе на 2020-2022 годы» - мероприятия данной программы позволят создать новые объекты культурно-досуговой деятельности, оснастить уже имеющиеся необходимым оборудованием, а также организовать проведение культурно-массовых мероприятий на территории малых деревень;

6. Муниципальная программа «Развитие образования в Заларинском районе на 2020-2024 годы» - позволит произвести ремонт имеющихся учреждений образования, а также их оснащение необходимыми материалами, оборудованием и техникой.

7. Муниципальная программа «Развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Заларинский район» на 2020-2022 годы» - позволит произвести ремонт дорог местного значения как ведущих к малым деревням, так и дорог внутри населенных пунктов;

8. Муниципальная программа «Развитие физической культуры, спорта и молодежной политики в Заларинском районе на 2020-2022 годы» - обеспечит проведение спортивных мероприятий на территории малых деревень, а также позволит оснастить данные населенные пункты спортивными объектами.

Реализация мероприятий всех вышеперечисленных программ, проектов и грантов позволит обеспечить развитие малых деревень и, как следствие, выполнение задач Программы.

Раздел V. Результаты реализации программы.

По факту реализации мероприятий будут достигнуты следующие результаты:

1. Жители малых деревень получат: 15 новых спортивных и детских игровых площадок, 3 многофункциональные спортивные площадки, а также 1 хоккейный корт, что позволит жителям регулярно заниматься физической культурой и спортом;
2. В малых деревнях будут оборудованы 9 новых контейнерных площадок для твердых коммунальных отходов;
3. Будет создано 5 новых торговых точек на территории малых деревень, и, соответственно, район получит 5 новых индивидуальных предпринимателей, что положительно скажется на экономической ситуации в районе в целом;
4. Будет проведен ремонт 22 дорог ведущих, и располагающихся на территории малых деревень, что позволит наладить транспортное сообщение для нужд жителей. Установлено новое, а также отремонтировано имеющееся уличное освещение в 9 малых деревнях района, установлены дорожные знаки в 2-х населенных пунктах. Дома на улицах 3-х малых деревень будут оснащены табличками с названием улиц и номером дома. Кроме того, в 4-х малых деревнях будут установлены новые остановочные павильоны.
5. Будут построены 6 новых домов культуры, 3 капитально отремонтировано, в 2 домах досуга будет проведен текущий ремонт. Кроме того, в рамках реализации мероприятий будет построено и оборудовано 5 сцен для проведения уличных мероприятий. Кроме того, будет проведено оснащение оргтехники 8 домов культуры, на базе 2-х домов культуры будет установлена система оповещения жителей о чрезвычайных ситуациях, еще 2 учреждения культуры будут оборудованы бегущей рекламной строкой. 3 дома культуры получат новые костюмы для творческих коллективов, 2 учреждения будут укомплектованы батутами для проведения мероприятий, а также будут проведены работы по благоустройству территории 2-х учреждений культурно-досуговой деятельности, в том числе будет восстановлено освещение.
6. В 8 малых деревнях будут оборудованы зоны отдыха для жителей, в 2-х населенных пунктах – гостевые дома для размещения туристов, а также будет разработан новый туристический маршрут на базе узкоколейной железной дороги в с. Черемшанка. В 4-х населенных пунктах будут установлены памятники погибшим героям в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов.
7. Жители 2-х населенных пунктов получат доступ к локальным водопроводам, 4-х – к летним водопроводам. В 5-ти малых деревнях будут построены водораздаточные павильоны для обеспечения жителей водой. В 6-ти населенных пунктах имеющиеся водораздаточные павильоны будут дооснащены новыми ёмкостями, насосам и другим оборудованием.
8. В 4-х малых деревнях будет проведено ограждение и благоустройство мест захоронения.

Оснащение малых деревень Заларинского района объектами культуры, образования, торговли и спорта, а также качественными дорогами позволит обеспечить развитие данных населенных пунктов, не допустить отток населения из них и, как следствие, предотвратить «смерть» малых деревень, как населенного пункта, а также положительно повлияет на развитие района в целом.

Количество, перечень и сумма финансирования мероприятий может изменяться в течение всего периода действия Программы.

Начальник отдела экономического
анализа и прогнозирования
комитета по экономике и финансам
администрации муниципального образования

Яценко А.С.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ
Администрация муниципального образования
«Заларинский район»
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2020 г.

р.п. Залари

№ 466

О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального образования «Заларинский район» и утверждении Положения о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального образования «Заларинский район»

В целях поддержки малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования «Заларинский район», на основании Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», руководствуясь ст. 22, 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Создать при администрации муниципального образования «Заларинский район» Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального образования «Заларинский район», в следующем составе:

Председатель Совета Самойлович Владимир Васильевич	- глава администрации муниципального образования «Заларинский район»
Заместитель председателя Совета Мисюра Василий Федорович	– первый заместитель главы администрации муниципального образования «Заларинский район»
Секретарь Совета Дроздова Нина Михайловна	– главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район»
Члены Совета: Галеева Ольга Сергеевна	– председатель комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район»;
Яценко Антон Сергеевич	- начальник отдела экономического анализа и прогнозирования комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район»;
Кобешева Ольга Владимировна	- начальник отдела потребительского рынка товаров, услуг и ценообразования администрации муниципального образования «Заларинский район»;
Соколова Минюра Григорьевна	- руководитель аппарата администрации муниципального образования «Заларинский район»;
Потан Альбина Шафкатовна	- начальник отдела по сельскому хозяйству администрации муниципального образования «Заларинский район»;
Кобешев Андрей Николаевич	- председатель Думы муниципального образования «Заларинский район» (по согласованию);
Саперова Надежда Геннадьевна	- главный редактор ООО «Сельская новь» (по согласованию);
Лаптев Александр Николаевич	- председатель Совета предпринимателей Заларинского района (по согласованию);

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования «Заларинский район» от 12 января 2018 года № 8 «О создании Совета по развитию малого и среднего предпринимательства при мэре МО «Заларинский район»;

3. Утвердить Положение о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального образования «Заларинский район» (Приложение № 1);

4. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию в информационном листке «Мэрия» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район»

В.В. Самойлович

Приложение №1

Положение

о Совете по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального образования «Заларинский район»

I. Общие положения

1. Совет по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации муниципального образования «Заларинский район» (далее - Совет) является коллегиальным, совещательным и консультативным органом.

Совет осуществляет свою деятельность на общественных началах.

2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Иркутской области и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, Уставом муниципального образования «Заларинский район», нормативными правовыми актами администрации муниципального образования «Заларинский район», а также настоящим Положением.

3. Решения Совета, принимаемые в соответствии с его компетенцией, носят рекомендательный характер.

II. Основные задачи Совета

4. Основными задачами Совета являются:

привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства Заларинского района к выработке и реализации государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства;

выдвижение и поддержка инициатив, направленных на реализацию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Заларинском районе;

проведение общественной экспертизы проектов нормативных правовых актов администрации муниципального района, регулирующих развитие малого и среднего предпринимательства;

выработка рекомендаций органам местного самоуправления по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в Заларинском районе;

привлечение граждан, общественных объединений и представителей средств массовой информации к обсуждению вопросов, касающихся реализации права граждан на предпринимательскую деятельность, и выработке по данным вопросам рекомендаций.

III. Основные функции Совета

5. Основными функциями Совета являются:

разработка предложений по реализации и совершенствованию государственной политики в области развития малого и среднего предпринимательства в Заларинском районе;

разработка предложений по устранению административных барьеров, препятствующих развитию малого и среднего предпринимательства в Заларинском районе;

участие в установленном порядке в подготовке проектов нормативных правовых актов администрации муниципального образования «Заларинский район» по вопросам развития малого и среднего предпринимательства в районе;

содействие в разработке целевых программ по развитию малого и среднего предпринимательства в районе;

проведение анализа ситуации, складывающейся в области развития малого и среднего предпринимательства в районе;

обобщение и распространение положительного опыта деятельности городов и районов Иркутской области в части развития субъектов малого и среднего предпринимательства;

обобщение и распространение положительного опыта деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства в районе.

IV. Права Совета

6. Совет для осуществления возложенных на него функций имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке от органов исполнительной власти и органов местного самоуправления района информацию, необходимую для осуществления деятельности Совета;

направлять предложения и решения Совета органам местного самоуправления муниципальных образований Заларинского района и иным органам с целью выработки согласованных решений по проблемам развития малого и среднего предпринимательства в Заларинском районе;

приглашать в установленном порядке на свои заседания представителей органов исполнительной власти Иркутской области, территориальных органов Федеральных исполнительных власти, органов местного самоуправления муниципальных образований Заларинского района и иных организаций, а также иных специалистов;

формировать по основным вопросам своей деятельности постоянно действующие комиссии и временные рабочие группы из числа членов Совета, а также в случае необходимости привлекать к работе в них специалистов, не входящих в состав Совета.

V. Состав Совета

7. Совет состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Совета.

8. Состав Совета утверждается постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район».

9. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета, утверждает планы работы Совета, созывает заседания и председательствует на них, даёт поручения членам Совета, подписывает от имени Совета все документы, связанные с его деятельностью.

10. Заместитель председателя Совета выполняет функции председателя Совета в случае его отсутствия, а также по его поручению.

11. Секретарь Совета:

обеспечивает организацию работы Совета;

составляет проект повестки дня заседаний, организует подготовку материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений;

информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания Совета, обеспечивает их необходимыми справочными и информационными материалами;

обеспечивает оформление протокола заседаний Совета;

рассылает решения Совета его членам и заинтересованным организациям.

12. Члены Совета вносят предложения по плану работы Совета, повестке дня его заседаний и порядку обсуждения вопросов, участвуют в подготовке материалов к заседаниям Совета, а также проектов его решений.

13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета осуществляет отдел экономического анализа и прогнозирования комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район».

VI. Организация работы Совета

14. Основной формой работы Совета является проведение заседания Совета, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

16. В случае необходимости по решению председателя Совета могут проводиться внеочередные заседания Совета.

17. Члены Совета участвуют в его работе лично.

18. Заседание Совета считается правомочным, если на нём присутствует не менее половины членов Совета.

19. Решение Совета считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на его заседании членов Совета.

20. Решения Совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём Совета.

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Администрация муниципального образования

«Заларинский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.07.2020 г.

р.п. Залари

№467

Об утверждении порядка предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района

В целях поддержки жителей малонаселенных пунктов Заларинского района, руководствуясь Федеральным законом от 6.10.2003 г. № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 22, 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»
ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

5. Утвердить порядок предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района (Приложение № 1).

6. Утвердить состав конкурсной комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района (Приложение №2).

7. Утвердить Положение о конкурсной комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района.

8. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

9. Постановление подлежит официальному опубликованию в информационном листке «Мэрия» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела экономического анализа и прогнозирования Комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район» Яценко А.С.

Глава администрации
муниципального образования
«Заларинский район»

В.В. Самойлович

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке предоставления субсидии
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах
Заларинского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о порядке предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района (далее – Положение) разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный Закон), постановлением Правительства РФ от 06.09.2016г. № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», решением Заларинской районной Думы № 46/246 от 27.02.2020 года «О внесении изменений и дополнений в бюджет муниципального образования «Заларинский район» на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов», утвержденного решением районной Думы от 26.12.2019 года № 44/241», муниципальной программой «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Заларинский район» на 2020-2022 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.02.2020г. №83 (далее – Программа).

2.3. Настоящее Положение устанавливает категории и критерии отбора юридических и индивидуальных предпринимателей (далее – получатели), цели, условия и порядок предоставления субсидии получателям по мероприятию: предоставление субсидии получателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района (далее – субсидии), порядок возврата субсидии в бюджет муниципального образования «Заларинский район» в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, а также положения об обязательной проверке комитетом по экономике и финансам соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями.

2.4. Субсидии предоставляются получателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района по результатам конкурсного отбора на безвозмездной и безвозвратной основе.

2.5. Субсидии предоставляются в рамках реализации муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Заларинский район» в 2020-2022 гг.»

2.6. Целью проведения конкурсного отбора является осуществление мер государственной поддержки, направленных на создание нового и развитие действующего бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района.

2.7. Задачи, решаемые в рамках проведения конкурсного отбора:

2.7.1. Стимулирование получателей на создание бизнеса в малонаселенных пунктах на территории Заларинского района (далее Район);

2.7.2. Создание новых объектов торговли и бытового обслуживания;

2.7.3. Развитие действующего бизнеса, потребительской кооперации;

2.7.4. Увеличение общего объема поступлений налогов в бюджеты разного уровня от деятельности.

2.7.5. Обеспечение жителей малонаселенных пунктов Заларинского района продукцией и товарами первой необходимости, а также товарами и услугами, необходимыми для комфортной жизнедеятельности.

2.8. В целях реализации настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

5) малонаселенные пункты Заларинского района – населенные пункты, расположенные на территории муниципального образования «Заларинский район», с численностью населения менее 300 человек. Перечень населенных пунктов приведен в Приложении 7 к настоящему положению;

6) конкурсный отбор – отбор получателей на предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района;

7) участник конкурсного отбора – получатель, допущенный к участию в конкурсном отборе;

8) организатор – администрация муниципального образования «Заларинский район» в лице комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район»;

9) конкурсная комиссия – комиссия по рассмотрению заявок для определения получателей.

2. УСЛОВИЯ И КРИТЕРИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

2.1. Правом на участие в конкурсном отборе обладают юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования «Заларинский район».

2.2. Критерии отбора:

2.2.1. отсутствие задолженности по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по сборам и взносам в государственные внебюджетные фонды;

2.2.2. не находящиеся в процедуре реализации имущества гражданина и в процессе ликвидации или реорганизации;

2.2.3. участник конкурсного отбора не является кредитной, страховой организацией либо фондом;

2.2.4. участник конкурсного отбора зарегистрирован на территории Заларинского района;

2.3. Основания для отказа в предоставлении субсидии получателям:

2.3.1. непредоставление или неполное предоставление документов, предусмотренных настоящим Положением, или представление недостоверных сведений и документов;

2.3.2. несоблюдение заявителем условий и критериев предоставления субсидии, предусмотренных п.2.2 настоящего Положения.

2.4. Преимущественным правом на получение субсидии обладают участники конкурсного отбора, относящиеся к приоритетной целевой группе получателей субсидии:

2.4.1. физические лица, зарегистрированные в качестве индивидуального предпринимателя, и юридические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность менее 1 года на момент подачи заявки;

2.4.2. субъекты потребительской кооперации;

2.4.3. молодые семьи, имеющие детей, в том числе неполные молодые семьи, состоящие из 1 (одного) молодого родителя и 1 (одного) и более детей, при условии, что возраст каждого из супругов либо 1 (одного) родителя в неполной семье не превышает 35 лет;

2.4.4. работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);

2.4.5. военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации;

2.5. Субсидии предоставляются на финансирование расходов, связанных с созданием или развитием бизнеса.

2.6. Размер субсидии не может превышать 250 000 (двести пятьдесят тысяч) рублей на одного получателя субсидии.

3. ОФОРМЛЕНИЕ И ПОДАЧА ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ УЧАСТИЯ

В КОНКУРСНОМ ОТБОРЕ

3.1. Заявитель для участия в конкурсном отборе предоставляет организатору в сроки, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора на предоставление субсидии, следующие документы:

3.1.1. опись документов, предоставленных для участия в конкурсном отборе, в свободной форме;

3.1.2. заявление на участие в конкурсном отборе по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

3.1.3. анкету получателя по форме согласно приложению № 2 к настоящему Положению;

3.1.4. смету затрат на реализацию проекта на создание и (или) развитие бизнеса по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению;

3.1.5. копии документов, подтверждающие отношение к приоритетной целевой группе, указанной в п. 2.4 настоящего Положения, заверенные подписью и печатью заявителя (при ее наличии);

3.1.6. копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя), заверенную подписью и печатью заявителя (при ее наличии);

3.1.7. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную Инспекцией Федеральной налоговой службы России (далее – ИФНС России), не ранее, чем за 30 календарных дней до момента подачи заявки (в случае непредставления, организатор вправе самостоятельно запросить выписку в ИФНС России);

3.1.8. справку ИФНС России о состоянии расчетов с бюджетом (плательщика сборов, налогового агента), выданную не ранее чем за 30 календарных дней до момента подачи заявки (в случае непредставления организатор вправе самостоятельно запросить справку в ИФНС России);

3.2. Документы, указанные в пункте 3.1 настоящего Положения, прошиваются, пронумеровываются и представляются единым пакетом.

3.3. Заявитель несет ответственность за достоверность и полноту сведений, указанных в документах, представленных для участия в конкурсном отборе, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСНОГО ОТБОРА НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СУБСИДИИ

4.1. Организатор размещает извещение о проведении конкурсного отбора в официальном источнике опубликования нормативно-правовых актов Заларинского района и на официальном сайте Заларинского района <http://www.zalari.ru/> не позднее, чем за 30 календарных дней до даты окончания приема заявок.

4.2. Организатор:

4.2.1. осуществляет прием конкурсных заявок на предоставление субсидии в отделе экономического анализа и прогнозирования комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район»;

4.2.2. делает отметку на описи представленных документов, подтверждающую прием конкурсной заявки, содержащую дату и время получения конкурсной заявки, должность и фамилию сотрудника, принявшего конкурсную заявку. Экземпляр описи представленных документов с отметкой о приеме остается у участника конкурса;

4.2.3. принимает решение о допуске к участию в конкурсном отборе (об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе) в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока подачи конкурсных заявок. Решение об отказе в допуске к участию в конкурсном отборе принимается в случае несоответствия конкурсной заявки, участника конкурсного отбора требованиям и условиям настоящего Положения. Организатор в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о несоответствии конкурсной заявки указанным требованиям сообщает в письменном виде участнику конкурсного отбора о принятом решении;

4.2.4. запрашивает при необходимости документы в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

4.3. Отбор участников конкурсного отбора осуществляет конкурсная комиссия по предоставлению субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района (далее – конкурсная комиссия). Положение о конкурсной комиссии и состав конкурсной комиссии утверждаются муниципальным правовым актом администрации.

4.4. Организатор в течение 10 рабочих дней со дня истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок назначает дату заседания конкурсной комиссии.

4.5. Участник конкурсного отбора:

4.5.1. несет все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением конкурсной заявки. Представленные на конкурс документы не возвращаются;

4.5.2. вправе внести изменения в свою конкурсную заявку до истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок. Изменения конкурсной заявки, внесенные участником конкурсного отбора, являются неотъемлемой частью основной конкурсной заявки;

4.5.3. вправе отозвать свою конкурсную заявку до дня проведения заседания конкурсной комиссии, подав письменное заявление организатору;

4.6. Все конкурсные заявки, поступившие после истечения установленного в извещении срока подачи конкурсных заявок, к рассмотрению не принимаются. Непринятая конкурсная заявка в срок не позднее 5 рабочих дней возвращается участнику конкурсного отбора по почте с указанием причин отказа.

4.7. Критерии оценки проектов участников конкурсного отбора:

Критерии оценки проектов	Показатель	Баллы
Объем отчислений в бюджеты бюджетной системы и в государственные внебюджетные фонды, планируемых за 12 месяцев со дня получения субсидии (тыс. рублей)	до 50,0	15
	свыше 50,0	20
Отношение к приоритетной целевой группе получателей субсидии (в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Положения)	принадлежит	10
	не принадлежит	0
Уникальность создаваемого бизнеса: наличие на территории населенного пункта идентичного по	Хозяйствующие субъекты на территории населенного пункта отсутствуют	10

характеру деятельности хозяйствующего субъекта	Хозяйствующие субъекты на территории населенного пункта имеются	0
Численность жителей населенного пункта, в котором планируется создание/развитие бизнеса, человек	От 1 до 100	25
	От 101 до 200	20
	От 200 до 300	15
Наличие собственных средств на цели создания/развития бизнеса	Да	10
	Нет	5

4.8. Конкурсная комиссия:
4.8.1. принимает решение о признании заявителя участником конкурсного отбора при отсутствии оснований для отказа, указанных в пункте 2.4 настоящего Положения. Данное решение отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии;

4.8.2. принимает решение о признании участника конкурсного отбора победителем;
4.8.3. формирует в ходе заседания рейтинг участников конкурсного отбора исходя из суммы набранных баллов каждым участником конкурсного отбора в соответствии с критериями оценки, установленными настоящим Положением. Субсидии предоставляются участникам конкурса на основании результатов рейтинга в пределах общего объема субсидии. Победителями конкурса признаются участники конкурсного отбора, набравшие максимальное количество баллов в соответствии с критериями оценки, установленными настоящим Положением, но не менее 15 баллов.

4.9. В случае если несколько участников конкурсного отбора набирают равное количество баллов по критериям оценки, победившим признается участник конкурсного отбора, представивший заявку с ранней датой (временем) регистрации в журнале регистрации.

4.10. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, которое в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о признании участника конкурсного отбора победителем размещается на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» <http://www.zalari.ru>.

4.11. В течение 10 рабочих дней со дня размещения в официальном источнике опубликования нормативно-правовых актов Заларинского района решения о предоставлении субсидии администрация муниципального образования «Заларинский район», с учетом требований, установленных **статьей 78** Бюджетного кодекса Российской Федерации, заключает Соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) с победителями конкурса (далее - получатель) по форме, согласно приложению №6 к настоящему Положению.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

5.1. Субсидия перечисляется получателю субсидии в установленном порядке с лицевого счета Организатора на расчетный счет получателя субсидии в течение 10 рабочих дней, с момента подписания Соглашения.

5.2. Субсидия считается предоставленной в день списания денежных средств со счета Организатора на банковский счет получателя субсидии.

5.3. Субсидия должна быть использована по целевому назначению и в сроки, указанные в Соглашении.

5.4. Получатель субсидии несет полную ответственность, предусмотренную действующим законодательством, за целевое использование средств в соответствии с Соглашением.

5.5. Получатели представляют Организатору отчет о достижении целевых показателей за отчетный период в сроки и по форме, установленные Соглашением. Под отчетным периодом в настоящем Положении понимается календарный год, следующий за годом предоставления субсидии.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СУБСИДИИ И ПОРЯДОК ВОЗВРАТА СУБСИДИИ В СЛУЧАЕ НАРУШЕНИЯ ЦЕЛЕЙ, УСЛОВИЙ, УСТАНОВЛЕННЫХ ПРИ ИХ ПРЕДОСТАВЛЕНИИ

6.1. В целях осуществления контроля соблюдения получателями субсидии целей, условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Положением и оценки бюджетной эффективности финансовой поддержки, получатель субсидии обязан:

6.1.1. в соответствии с заключенным соглашением, по мере расходования субсидии, но не реже чем раз в полгода, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, представить Организатору информацию о целевом использовании субсидии, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Положению;

6.2. Обязанность по возврату суммы субсидии (части субсидии) в бюджет муниципального образования «Заларинский район» возникает в случае нарушения целей, условий, установленных при их предоставлении, а именно:

6.2.1. в случае нецелевого использования суммы субсидии;

6.2.2. в случае непредставления отчетности, предусмотренной настоящим Положением;

6.2.3. в случае неиспользования или неполного использования суммы субсидии в установленные Соглашением сроки.

6.3. Ответственное лицо:

6.3.1. проводит выездные мероприятия и осуществляет контроль за использованием субсидии их получателями в соответствии с условиями и целями, определяемыми при их предоставлении.

6.4. В случае невыполнения требования получателем субсидии о возврате производится взыскание субсидии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.5. Организатор осуществляет проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела экономического анализа
и прогнозирования комитета по
экономике и финансам администрации
муниципального образования «Заларинский район»

Яценко А.С.

Приложение № 1
района
Главе администрации
муниципального образования
«Заларинский район»

ЗАЯВЛЕНИЕ

на участие в конкурсном отборе
по предоставлению субсидии
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах
Заларинского района

(Наименование хозяйствующего субъекта)

В _____ лице _____,

действующего _____ на

основании _____

Прошу принять настоящую заявку на получение субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района в размере _____ (Сумма прописью) рублей.

Настоящим подтверждаем, что

(наименование хозяйствующего субъекта)

№ п/п	Наименование	Да	Нет
1.	Зарегистрирован на территории Заларинского района		
2.	Имеется задолженность по налоговым платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и сборам, и взносам в государственные внебюджетные фонды		
3.	Осуществляет свою деятельность на территории Заларинского района		
4.	В случае получения субсидии даю согласие на осуществление проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставленной субсидии		

К заявлению прилагаются документы, установленные Положением о порядке предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района.

Согласен на размещение информации о принятом решении на официальном сайте Заларинского района <http://www.zalari.ru/>. Подтверждаю, что несу ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации ответственность за недостоверность представленных сведений, повлекшую неправомерное получение бюджетных средств.

С порядком предоставления субсидии ознакомлен _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении на предоставлении субсидии _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель _____ / _____ « ____ » _____ 20 __ г.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о порядке предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района

АНКЕТА хозяйствующего субъекта

1.	Полное наименование хозяйствующего субъекта	
2.	Дата и место регистрации юридического лица, регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя	
3.	Руководитель юридического лица, (Ф.И.О., телефон)	
4.	Учредители (Ф.И.О.)	
5.	Главный бухгалтер (Ф.И.О., телефон)	
6.	Банковские реквизиты, необходимые для перечисления субсидии	
7.	Адрес электронной почты	
8.	Основной вид экономической деятельности (расписать с указанием кода по ОКВЭД-2)	
9.	ИНН	
10.	Юридический адрес	
11.	Фактический адрес	
12.	Система налогообложения	
13.	Отнесение заявителя к приоритетной целевой группе получателей субсидии (расписать наименование приоритетной группы, основание)	

Подтверждаю достоверность и полноту сведений, указанных в данной анкете хозяйствующего субъекта.

_____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель _____ / _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 __ г.

Приложение № 3

СМЕТА ЗАТРАТ на реализацию проекта

_____ (полное наименование хозяйствующего субъекта)

№ п/п	Наименование статьи расходов	Количество единиц	Цена за единицу (рублей)	Стоимость (рублей)
-------	------------------------------	-------------------	--------------------------	--------------------

За счет собственных средств:			
За счет субсидии:			
Итого			

Руководитель _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

« ___ » _____ 20__ г.

Приложение №4

БИЗНЕС - ПЛАН

1. Общее описание проекта.

Наименование предлагаемого проекта (деятельность предприятия, текущее состояние проекта, перспективы для развития предприятия в рамках реализации проекта, социальная направленность проекта, основные результаты успешной реализации проекта).

Обоснование расходов на приобретение оборудования (в том числе по договорам лизинга) в целях создания и (или) развития, и (или) модернизации производства товаров.

2. Финансовый план.

Объем и назначение финансовой поддержки: объем необходимых для реализации проекта финансовых ресурсов (общая стоимость проекта, в том числе привлеченные средства - банковский кредит, лизинг, другие заемные средства, а также собственные средства, вложенные в реализацию проекта).

Указать, на какие цели планируется направить средства.

3. Указать целевые показатели:

№ п/п	Целевые показатели	Значение
1	Налоговые отчисления и платежи во внебюджетные фонды по проекту (за исключением страховых взносов), тыс. рублей/год	
3	Объем отчислений в бюджеты бюджетной системы и в государственные внебюджетные фонды, планируемых за 12 месяцев со дня получения субсидии (тыс. рублей)	

Руководитель _____ / _____
(подпись) (Ф.И.О. полностью)
м.п.

Приложение № 5

ОТЧЕТ

О целевом использовании субсидии
юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах
Заларинского района

_____ (наименование хозяйствующего субъекта)

№	Документы*, подтверждающие целевое расходование субсидии	Платежный документ			
		Наименование	Номер	Дата	Сумма, руб.
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
Итого затрат					
Размер субсидии:					

*Копии документов, подтверждающие целевое расходование субсидии (товарно-транспортные накладные, акты приема-передачи, счета-фактуры и т.п.), заверенные печатью и подписью получателя субсидии, прилагаются на _____ листах в количестве _____ экземпляров

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20__ г.

М.П.

Приложение № 6

о предоставлении субсидии
юридическим и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района

р.п. Залари

« ____ » _____ 20__ г.

Администрация муниципального образования «Заларинский район» (далее Администрация), в лице главы администрации Самойлович Владимира Васильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, (далее получатель субсидии) действующий на основании _____, с другой стороны, на основании Протокола № _____ от _____ года заседания конкурсной комиссии, заключили соглашение о предоставлении субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ

1.1. Предметом настоящего соглашения является предоставление из бюджета муниципального образования «Заларинский район» субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района в рамках муниципальной программы «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании «Заларинский район» на 2020-2022 гг.», утвержденной постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.04.2020 г. № 279 в размере _____ (_____) рублей _____ копеек в соответствии с приложением №1 к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

1.2. Предоставление субсидии производится в течение 10 рабочих дней, с момента подписания Соглашения, в установленном порядке с лицевого счета Администрации на банковский счет Получателя субсидии.

1.3. Субсидия считается предоставленной в день списания денежных средств с лицевого счета Администрации на банковский счет Получателя субсидии.

2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

2.1. Администрация обязана:

2.1.1. Предоставить субсидию Получателю субсидии в размере согласно пункту 1.3. Соглашения, в течение 10 рабочих дней, с момента подписания Соглашения путем перечисления денежных средств на расчетный счет Получателя субсидии;

2.1.2. Осуществлять контроль за использованием субсидии ее получателем в соответствии с условиями и целями, определяемыми при ее предоставлении. В случае нарушения Получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии, Исполнитель направляет требование Получателю субсидии о возврате полученной субсидии.

2.2. Администрация вправе:

2.2.1. взыскать в судебном порядке денежные средства в объеме представленной субсидии в случае невыполнения требований п. 2.3.7 настоящего Соглашения.

2.3. Получатель субсидии обязан:

2.3.1. осуществить расходование субсидии в соответствии с Приложением №1 к настоящему Соглашению путем безналичных расчетов в течение 12 месяцев со дня заключения настоящего Соглашения;

2.3.2. по мере расходования субсидии, но не реже чем раз в полгода, в срок до 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом, предоставить исполнителю:

1) отчет о целевом использовании субсидии по форме согласно приложению №2 к настоящему Соглашению с представлением копий подтверждающих документов о фактическом расходовании средств (договоры, платежные поручения, заверенные банком, товарные накладные, акты выполненных работ (оказанных услуг), копии технических паспортов, гарантийных документов).

2.3.3. Получатель субсидии не вправе изменять назначение статей расходов сметы расходов на реализацию проекта, утвержденной приложением №1 к настоящему Соглашению. Изменения назначения статей расходов производится только по согласованию с Исполнителем после их письменного обоснования. Указанные изменения оформляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению. Перераспределение средств субсидии между статьями сметы расходов на реализацию проекта, утвержденных приложением №1, допускается в размере не более 10% в пределах суммы субсидии по согласованию с Исполнителем после их письменного обоснования. Указанные изменения оформляются дополнительным соглашением к настоящему Соглашению.

2.3.4. В течение 30 дней по истечении 12 месяцев со дня подписания Соглашения предоставить Администрации отчет о соблюдении условий предоставления Получателем субсидии.

2.3.5. Обязанность по возврату суммы субсидии (части субсидии) в бюджет, предоставивший субсидию, возникает в случае нарушения целей, условий, и порядка предоставления субсидии установленных при их предоставлении, а именно:

1) в случае нецелевого использования суммы субсидии;

2) в случае непредставления отчетности, предусмотренной настоящим Соглашением;

3) в случае неиспользования или неполного использования суммы субсидии, в сроки, установленные Соглашением.

2.3.6. В течение всего срока действия настоящего Соглашения не производить реорганизацию без предварительного письменного уведомления Исполнителя, не предпринимать других действий, которые могут осложнить выполнение условий настоящего Соглашения. Получатель субсидии обязан письменно уведомить Администрацию, в течение 10 рабочих дней, с момента принятия решения о реорганизации.

2.3.7. Предоставлять по запросу Администрацию в установленные ими сроки информацию и документы, необходимые для проведения контроля соблюдения Получателем субсидии условий, целей и порядка их предоставления.

2.3.8. Получатель субсидии должен вернуть субсидию в бюджет Заларинского районного муниципального образования в течение 10 рабочих дней с момента получения требования, указанного в п. 3.1.2. настоящего Соглашения, путем перечисления денежных средств в объеме представленной субсидии в бюджет, предоставивший субсидию.

6					
7					
8					
9					
Итого затрат					
Размер Субсидии:					

Администрация

Получатель субсидии:

М.П.

М.П.

Приложение № 7

ПЕРЕЧЕНЬ
малонаселенных пунктов Заларинского района

№ п/п	Населенный пункт
1	уч. Марининск
2	с. Илганское
3	д. Красное Поле
4	д. Тунгуй
5	д. Тыреть 2-я
6	д. Березкина
7	уч. Благодатный
8	д. Большая Заимка
9	д. Романенкина
10	уч. Халты
11	с. Новочеремхово
12	д. Минеева
13	д. Корсунгай
14	уч. Мейеровка
15	д. Заблагар
16	з. Щербакова
17	д. Романова
18	с. Черемшанка
19	Блок-Пост Халарты
20	п.ж.д.ст. Делюр
21	з. Мамуркова
22	уч. Жизневка
23	д. Исаковка
24	д. Муруй
25	д. Багантуй
26	д. Московская
27	д. Щеглаева
28	д. Горячий Ключ
29	д. Хотхор
30	уч. Верхний
31	уч. Первое Мая
32	д. Каратаева
33	уч. Кирхай
34	уч. Мягчинский
35	д. Чаданова
36	д. Большой Карлук
37	д. Бухарова
38	д. Ленденева
39	уч. Ремезовский
40	д. Дмитриевка
41	з. Замазчикова
42	уч. Мостовка
43	з. Шабалина
44	уч. Николаевский
45	д. Сенная Падь
46	уч. Бахвалово
47	уч. Дагник
48	уч. Пихтинский
49	уч. Правый Сарам
50	уч. Средне-пихтинский
51	уч. Таежный
52	уч. Шарагул-Сачки
53	д. Новометелкина
54	д. Харагун
55	уч. Хор-Бутырина

приложение №2

СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

по предоставлению субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района	
Самойлович Владимир Васильевич	-глава муниципального образования «Заларинский район», председатель конкурсной комиссии;
Галеева Ольга Сергеевна	-председатель комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район», заместитель председателя конкурсной комиссии
Дроздова Нина Михайловна	-главный специалист отдела экономического анализа и прогнозирования комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район»;
Члены комиссии: Мисюра Василий Федорович	-первый заместитель главы администрации муниципального образования «Заларинский район»
Воронина Любовь Юрьевна	-заместитель главы администрации муниципального образования «Заларинский район» по социальным вопросам;
Яценко Антон Сергеевич	-начальник отдела экономического анализа и прогнозирования комитета по экономике и финансам администрации муниципального образования «Заларинский район»;
Кобешева Ольга Владимировна	-начальник отдела потребительского рынка товаров, услуг и ценообразования администрации муниципального образования «Заларинский район»;
Кобешев Андрей Николаевич	-председатель районной Думы муниципального образования «Заларинский район»;
Потан Альбина Шафкатовна	-начальник отдела по сельскому хозяйству;
Саперова Н.Г.	- главный редактор газеты «Сельская новь» (по согласованию);
Григорьева Ю.Л.	- начальник Управления Пенсионного фонда РФ в Заларинском районе (по согласованию);
Главы муниципальных образований Заларинского района	-по согласованию.

Приложение № 3

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсной комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Целью деятельности конкурсной комиссии по предоставлению субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района (далее – конкурсная комиссия) является рассмотрение и отбор заявок на право предоставления из бюджета муниципального образования «Заларинский район», субсидии (гранта) на создание и (или) развитие бизнеса (далее – субсидия) в связи с реализацией мероприятий, направленных на поддержку и развитие малого и среднего предпринимательства.

1.2. В своей работе конкурсная комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Положением о порядке предоставления субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района, утвержденным постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» (далее – Положение), а также настоящим Положением.

1.3. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется с соблюдением принципов гласности, объективной оценки, единства требований и создания равных конкурентных условий на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в ее компетенцию.

2. Основные функции конкурсной комиссии

2.1. Конкурсная комиссия осуществляет следующие функции:

- рассмотрение и оценка заявок хозяйствующих субъектов муниципального образования «Заларинский район» (далее – получатели) на соответствие условиям предоставления субсидии, установленным Положением о предоставлении субсидии;
- определение получателей, претендующих на предоставление субсидии;
- принятие решения о признании получателя участником конкурсного отбора при отсутствии оснований для отказа, указанных в пункте 2.3

Положения. Данное решение отражается в протоколе заседания конкурсной комиссии;

- принятие решения о признании участника конкурсного отбора победителем;
- формирование в ходе заседания рейтинга участников конкурсного отбора исходя из суммы набранных баллов каждым участником конкурсного отбора в соответствии с критериями оценки, установленными Положением;
- рассмотрение конфликтных ситуаций, возникающих при рассмотрении заявлений получателей и в ходе предоставления субсидии, принятие мер по их разрешению;
- принятие решений о непредоставлении субсидии в связи с нарушением получателем условий или требований

Положения;

- принятие решений о возврате получателем полученной субсидии в случае нецелевого использования средств;
 - обеспечение конфиденциальности сведений, содержащихся в предоставляемой получателем информации.
- 2.2. Оценка заявок осуществляется в соответствии с критериями, указанными в пункте 4.7. Положения.

3. Порядок работы конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии включаются представители администрации муниципального образования «Заларинский район», председатель Районной Думы муниципального образования «Заларинский район», главы муниципальных образований Заларинского района (по согласованию).

3.2. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется на основе коллегиального обсуждения и решения вопросов, входящих в её компетенцию.

3.3. Члены конкурсной комиссии не могут принимать участие в рассмотрении заявок получателей, в которых они имеют личные интересы.

3.4. Заседание конкурсной комиссии является правомочным при участии в нем не менее двух третей численного состава комиссии. В случае отсутствия по уважительной причине члены конкурсной комиссии делегируют свои полномочия замещающим их должностным лицам.

3.5. Работа конкурсной комиссии осуществляется в форме заседаний. Проводит заседание председатель конкурсной комиссии или, в случае его отсутствия, заместитель председателя конкурсной комиссии. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.

3.6. Председатель конкурсной комиссии руководит работой конкурсной комиссии, назначает время и дату проведения заседаний, председательствует на них, подписывает протоколы заседаний конкурсной комиссии.

3.7. Каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Решение конкурсной комиссии принимается открытым голосованием, простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Если голоса членов конкурсной комиссии разделились поровну, право решающего голоса принадлежит председателю конкурсной комиссии.

3.8. Конкурсная комиссия выносит решение о предоставлении субсидии получателю или об отказе в предоставлении субсидии.

3.9. На заседаниях конкурсной комиссии ведется протокол. Протокол должен быть составлен и подписан председателем и секретарем конкурсной комиссии в течение 3 рабочих дней после даты проведения заседания и размещен на официальном сайте Заларинского района <http://www.zalari.ru/>.

3.10. Решение конкурсной комиссии направляется получателям, заявки которых рассматривались конкурсной комиссией, в виде письменных уведомлений на основании протокола в течение 5 рабочих дней после даты подписания протокола.

3.11. На основании протокола заседания конкурсной комиссии секретарь конкурсной комиссии подготавливает Соглашения о предоставлении субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района (далее – Соглашение) на каждого получателя субсидии.

3.12. Решения конкурсной комиссии могут быть обжалованы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

3.13. Организационно-техническое обеспечение конкурсной комиссии осуществляет секретарь конкурсной комиссии, в обязанности которого входит:

- подготовка материалов к заседаниям конкурсной комиссии;
- информирование членов конкурсной комиссии о месте и времени проведения, повестке дня заседаний конкурсной комиссии;
- ведение и оформление протоколов заседаний конкурсной комиссии.

Начальник отдела экономического анализа
и прогнозирования комитета по
экономике и финансам администрации
муниципального образования «Заларинский район»

Яценко А.С.

ответственный за выпуск и компьютерную верстку
Соколова М.Г.

**Информационный листок «МЭРИЯ» утвержден Думой
Заларинского района, согласно ст. 12 Закона РФ № 2124-1 от
27.12.1991 года «О средствах массовой информации»**
Отпечатан в администрации МО «Заларинский район»
666322 п. Залари, ул. Ленина 103, тел/факс 2-14-62

Раздел VI. Перечень мероприятий, планируемых к реализации в рамках Программы на период 2020-2024 годы.

Бажирское муниципальное образование										
деревня Багантуй										
№ п/п	Наименование комплекса мероприятий	Наименование мероприятия	Затраты на реализацию (по годам)					Итого сумма затрат на реализацию	Краткое описание мероприятия	
			2020	2021	2022	2023	2024			
1	Народные инициативы	Приобретение детской площадки						300 тыс. руб.	300 тыс. руб.	Приобретение и установка детской игровой площадки в д. Багантуй
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Обустройство контейнерных площадок		100 тыс. руб.	100 тыс. руб.				200 тыс. руб.	Обустройство контейнерных площадок под ТКО
3	Ремонт и реконструкция дорог (за счет средств дорожного фонда)	Ремонт дорог по улицам Нижняя, Верхняя		300 тыс. руб.	300 тыс. руб.	300 тыс. руб.	300 тыс. руб.		1 200 тыс. руб.	Проведение ремонта дорог в д. Багантуй по ул. Нижняя и Верхняя
деревня Илганское										
1	Народные инициативы	Приобретение детской площадки			300 тыс. руб.				300 тыс. руб.	Приобретение и установка детской игровой площадки в д. Илганское
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Строительство МФП					4 300 тыс. руб.		4 300 тыс. руб.	Строительство МФП
3	Развитие культуры на территории Заларинского района	Текущий ремонт дома досуга			50 тыс. руб.	50 тыс. руб.			100 тыс. руб.	Косметический ремонт здания дома досуга
4	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов			600 тыс. руб.				600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
деревня Красное Поле										
1	Народные инициативы	Приобретение детской площадки			300 тыс. руб.				300 тыс. руб.	Приобретение и установка детской игровой площадки в д. Красное Поле
2	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов			600 тыс. руб.				600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
3	Комплексное развитие сельских территорий	Строительство дома досуга		28 998,72 тыс. руб.					28 998,72 тыс. руб.	-
4	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в д. Красное Поле		300 тыс. руб.	300 тыс. руб.	300 тыс. руб.	300 тыс. руб.		1 200 тыс. руб.	Ремонт дорог в д. Красное Поле
деревня Московская										
1	Народные инициативы	Приобретение детской площадки			300 тыс. руб.				300 тыс. руб.	Приобретение и установка детской игровой площадки в д. Московская
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Установка фонарей уличного освещения		15 тыс. руб.	15 тыс. руб.				30 тыс. руб.	Установка фонарей по ул. Заларинская, ул. Озерная
3	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в д. Московская		425 тыс. руб.	425 тыс. руб.	425 тыс. руб.	425 тыс. руб.		1 700 тыс. руб.	Ремонт дорог по ул. Тенистая, ул. Широкая
деревня Тунгуй										
1	Народные инициативы	Приобретение детской площадки				300 тыс. руб.			300 тыс. руб.	Приобретение и установка детской игровой площадки в д. Тунгуй
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Оборудование контейнерных площадок		100 тыс. руб.	100 тыс. руб.				200 тыс. руб.	Обустройство контейнерных площадок под ТКО
		Оборудование контейнерных площадок		50 тыс. руб.	50 тыс. руб.				100 тыс. руб.	Приобретение контейнеров под ТКО
3	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в д. Тунгуй		400 тыс. руб.	400 тыс. руб.	400 тыс. руб.	400 тыс. руб.		1 200 тыс. руб.	Ремонт дорог по ул. Нижняя, ул. Верхняя
Муниципальное образование «Бабагайское сельское поселение»										
деревня Исаковка										
1	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в д. Исаковка					2 400 тыс. руб.		2 400 тыс. руб.	Ремонт дороги по ул. Центральная

деревня Муруй								
1	Народные инициативы	Приобретение оргтехники	43,4 тыс. руб.				43,4 тыс. руб.	Приобретение оргтехники для Муруйского дома досуга
		Приобретение табличек с названием улиц	13,8 тыс. руб.				13,8 тыс. руб.	Приобретение табличек с названием улиц в д. Муруй
		Приобретение дизельного генератора		455 тыс. руб.			455 тыс. руб.	Приобретение дизельного генератора на случай отключения электроэнергии
		Устройство летнего водопровода			150 тыс. руб.		150 тыс. руб.	Устройство летнего водопровода в д. Муруй
2	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов			600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
3	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в д. Муруй				2 400 тыс. руб.	2 400 тыс. руб.	Ремонт дороги по ул. Центральная
участок Жизневка								
1	Народные инициативы	Приобретение емкостей для водонапорных башен	85,6 тыс. руб.				85,6 тыс. руб.	Приобретение емкостей для водонапорных башен в уч. Жизневка
		Приобретение табличек с названием улиц	13,8 тыс. руб.				13,8 тыс. руб.	Приобретение табличек с названием улиц в уч. Жизневка
		Приобретение оргтехники для дома досуга	43,4 тыс. руб.				43,4 тыс. руб.	Приобретение оргтехники для дома досуга уч. Жизневка
		Устройство летнего водопровода			100 тыс. руб.		100 тыс. руб.	Устройство летнего водопровода в уч. Жизневка
2	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов			600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
3	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в уч. Жизневка			1 000 тыс. руб.		1 000 тыс. руб.	Ремонт дороги по ул. Лесная
участок Маринск								
1	Народные инициативы	Приобретение емкостей для водонапорных башен		85,6 тыс. руб.			85,6 тыс. руб.	Приобретение емкостей для водонапорных башен в уч. Маринск
		Приобретение табличек с названием улиц		13,8 тыс. руб.			13,8 тыс. руб.	Приобретение табличек с названием улиц в уч. Маринск
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Создание и обустройство спортивной площадки			2 600 тыс. руб.		2 600 тыс. руб.	Создание и обустройство спортивной площадки в уч. Маринск
3	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в уч. Маринск		2 400 тыс. руб.			2 400 тыс. руб.	Ремонт дороги по ул. Новая и ул. Российская
Веренское муниципальное образование								
деревня Тыреть 2-я								
1	Народные инициативы	Приобретение и установка звукового оповещения	90 тыс. руб.				90 тыс. руб.	Приобретение и установка звукового оповещения д. Тыреть 2-я
		Обустройство летней спортивной площадки			200 тыс. руб.		200 тыс. руб.	Обустройство летней спортивной площадки д. Тыреть 2-я
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Установка памятника ветеранам ВОВ			600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Установка памятника ветеранам ВОВ д. Тыреть 2-я
3	Развитие культуры на территории Заларинского района	Строительство дома культуры (50 мест)				30 000 тыс. руб.	30 000 тыс. руб.	Строительство дома культуры (50 мест) д. Тыреть 2-я
4	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов			600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
Заларинское муниципальное образование								
блокпост Халяргы								
1	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Обустройство детской игровой площадки			100 тыс. руб.		100 тыс. руб.	Приобретение и установка МАФ

		Восстановление уличного освещения		100 тыс. руб.			100 тыс. руб.	Установка опор, протяжка СИП, установка фонарей
2	Ремонт и реконструкция дорог	Обустройство дорожного покрытия		200 тыс. руб.			200 тыс. руб.	Нарезка кюветов, отсыпка ПГС
Муниципальное образование «Моисеевское сельское поселение»								
участок Верхний								
1	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Устройство уличного освещения					150 тыс. руб.	Устройство уличного освещения в уч. Верхний
2	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в уч. Верхний				1 500 тыс. руб.	1 500 тыс. руб.	Ремонт дороги по ул. Дорожная
участок Благодатный								
1	Народные инициативы	Приобретение оргтехники для оснащения дома досуга			29 тыс. руб.		29 тыс. руб.	Приобретение оргтехники для оснащения дома досуга уч. Благодатный
2	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в уч. Благодатный			1 500 тыс. руб.		1 500 тыс. руб.	Ремонт дороги по ул. Молодежная
деревня Березкина								
1	Народные инициативы	Приобретение оргтехники для оснащения дома досуга				29 тыс. руб.	29 тыс. руб.	Приобретение оргтехники для оснащения дома досуга д. Березкина
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Устройство уличного освещения					150 тыс. руб.	Устройство уличного освещения в д. Березкина
3	Развитие культуры на территории Заларинского района	Капитальный ремонт дома досуга					6 000 тыс. руб.	Капитальный ремонт дома досуга в д. Березкина
4	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дорог в д. Березкина				600 тыс. руб.	600 тыс. руб.	Ремонт дороги по ул. Тракторная
		Ремонт дорог в д. Березкина					900 тыс. руб.	Ремонт дороги по ул. Центральная
деревня Большая Заимка								
1	Народные инициативы	Приобретение оргтехники для оснащения дома досуга					29 тыс. руб.	Приобретение оргтехники для оснащения дома досуга уч. Благодатный
2	Развитие культуры на территории Заларинского района	Капитальный ремонт дома досуга			6 000 тыс. руб.		6 000 тыс. руб.	Капитальный ремонт дома досуга в д. Большая Заимка
Мойганское муниципальное образование								
деревня Романенкина								
1	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Организация освещения территории Романенкинского ДД				300 тыс. руб.	300 тыс. руб.	Организация освещения территории, включая архитектурную подсветку зданий, строений, сооружений, в том числе с использованием энергосберегающих технологий
		Организация пешеходных коммуникаций, в том числе тротуаров, аллей, дорожек, тропинок					1 500 тыс. руб.	1 500 тыс. руб.
2	Конкурсный отбор социально значимых проектов	«К ключу тропаю предков»		215,6 тыс. руб.			215,6 тыс. руб.	Сохранение и облагораживание «Борисовского ключа»
		«Создание и обустройство детской игровой площадки»	344,5 тыс. руб.				344,5 тыс. руб.	Создание и обустройство детской игровой площадки «Сказочный мир» в д. Романенкина, ул. Центральная, 27А, Заларинского района, Иркутской области.
3	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов	600 тыс. руб.				600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
4	Комплексное развитие сельских территорий	Строительство жилого дома					3 000 тыс. руб.	Строительство жилого дома для молодых специалистов
		Строительство водопровода		45 862,9 тыс.				45 862,9 тыс. руб.

				руб.					
		Строительство дома культуры		27 910,11 тыс. руб.				27 910,11 тыс. руб.	Строительство дома культуры в д. Романенкина
5	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Размещение контейнерных площадок	272,8 тыс. руб.					272,8 тыс. руб.	Размещение 4 контейнерных площадок
участок Халты									
1	Народные инициативы	Ограждение и обустройство территории кладбища						400 тыс. руб.	Ограждение и обустройство территории кладбища уч. Халты
2	Конкурсный отбор социально значимых проектов	«Сценические костюмы»		300 тыс. руб.				300 тыс. руб.	Пошив сценических костюмов для Халтовского дома досуга
3	Развитие культуры на территории Заларинского района	Получение из областного бюджета субсидии на развитие домов культуры						2 000 тыс. руб.	Приобретение в рамках субсидии материальных ценностей (звуковой и световой аппаратуры и оборудования, виде- и цифровой техники, музыкальных инструментов и т.д.)
4	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов						600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
5	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Установка летнего водопровода		500 тыс. руб.				500 тыс. руб.	Установка летнего водопровода в уч. Халты
		Размещение контейнерных площадок	136,42 тыс. руб.					136,42 тыс. руб.	Размещение 2 контейнерных площадок на территории уч. Халты
6	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дороги	200 тыс. руб.					200 тыс. руб.	Ремонт дорог уч. Халты по ул. Центральная, ул. Лесная, ул. Дудкина
участок Кирхай									
1	Конкурсный отбор социально значимых проектов	Установка уличной сцены		150 тыс. руб.				150 тыс. руб.	Установка сцены для проведения уличных мероприятий
2	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Установка летнего водопровода	500 тыс. руб.					500 тыс. руб.	Установка летнего водопровода по ул. Степная в уч. Кирхай
		Установка водораздаточного павильона		150 тыс. руб.				150 тыс. руб.	Установка водораздаточного павильона в уч. Кирхай
		Размещение контейнерных площадок	68,21 тыс. руб.					68,21 тыс. руб.	Размещение 1-й контейнерной площадки в уч. Кирхай
деревня Чаданова									
1	Конкурсный отбор социально значимых проектов	Установка уличной сцены		150 тыс. руб.				150 тыс. руб.	Установка сцены для проведения уличных мероприятий
2	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов						600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
3	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Размещение контейнерных площадок	136,42 тыс. руб.					136,42 тыс. руб.	Размещение 2 контейнерных площадок в д. Чаданова
		Ограждение водокачки		150 тыс. руб.				150 тыс. руб.	Ограждение водокачки в д. Чаданова
		Устройство остановочного павильона		50 тыс. руб.				50 тыс. руб.	Устройство остановочного павильона в д. Чаданова
4	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дороги	661 тыс. руб.					661 тыс. руб.	Ремонт дороги до кладбища в д. Чаданова
участок Мягчинский									
1	Народные инициативы	Ограждение и обустройство территории кладбища						1 200 тыс. руб.	Ограждение и обустройство территории кладбищ (Мягчинский, Последний, Татарское)
2	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Размещение контейнерных площадок	68,21 тыс. руб.					68,21 тыс. руб.	Размещение 1-й контейнерной площадки в уч. Мягчинский

		Устройство остановочного павильона		50 тыс. руб.				50 тыс. руб.	Устройство остановочного павильона в уч. Мягчинский
деревня Каратаева									
1	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Размещение контейнерных площадок	68,21 тыс. руб.					68,21 тыс. руб.	Размещение 1-й контейнерной площадки в д. Каратаева
		Устройство остановочного павильона		50 тыс. руб.				50 тыс. руб.	Устройство остановочного павильона в д. Каратаева
Семеновское муниципальное образование									
деревня Корсунгай									
1	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Установка дорожных знаков	30 тыс. руб.					30 тыс. руб.	Замена, установка дорожных знаков в
		Приобретение и монтаж уличного освещения.				60 тыс. руб.		60 тыс. руб.	Замена, установка уличного освещения на территории д. Корсунгай
2	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения	569,88 тыс. руб.					569,88 тыс. руб.	Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения в д. Корсунгай по ул. Луговая
		Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения				569,88 тыс. руб.		569,88 тыс. руб.	Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения в д. Корсунгай по ул. Набережная
участок Мейеровка									
1	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов				600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
2	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Установка дорожных знаков		30 тыс. руб.				30 тыс. руб.	Замена, установка дорожных знаков в
		Приобретение и монтаж уличного освещения.					60 тыс. руб.	60 тыс. руб.	Замена, установка уличного освещения на территории уч. Мейеровка
3	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения		569,88 тыс. руб.				569,88 тыс. руб.	Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения в уч. Мейеровка по ул. Степная
		Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения					569,88 тыс. руб.	569,88 тыс. руб.	Ремонт участков автомобильных дорог общего пользования местного значения в уч. Мейеровка по ул. Олейникова
Троицкое муниципальное образование									
деревня Дмитриевка									
1	Народные инициативы	Установка памятника ВОВ		200 тыс. руб.				200 тыс. руб.	Обращения граждан установить в Дмитриевке памятник погибшим в 1941-1945 гг. ВОВ
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Установка детской игровой площадки				99 тыс. руб.		99 тыс. руб.	Установка детской игровой площадки
3	Предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района	Создание торговой точки в д. Дмитриевка, для обеспечения жителей товарами	100 тыс. руб.					100 тыс. руб.	Создание торговой точки в д. Дмитриевка, для обеспечения жителей товарами
4	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов				600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
заимка Щербакова									
1	Народные инициативы	Ограждение кладбища				300 тыс. руб.		300 тыс. руб.	Ограждение кладбища в з. Щербакова
2	Конкурсный отбор социально значимых проектов	Приобретение детской игровой		150 тыс. руб.				150 тыс. руб.	Приобретение и установка детской

		площадки							игровой площадки в з. Щербакова по ул. Центральная
3	Развитие культуры на территории Заларинского района	Ремонт дома досуга в з. Щербакова		300 тыс. руб.				300 тыс. руб.	Установить пластиковые окна в количестве 4-х шт., входные двери в количестве 2 шт., ремонт полов.
4	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов				600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
5	Комплексное развитие сельских территорий	Строительство водораздаточного павильона					300 тыс. руб.	300 тыс. руб.	Строительство водораздаточного павильона для скважины в з. Щербакова по ул. Центральная
6	Ремонт и реконструкция дорог	Отсыпка дороги в з. Щербакова	99 тыс. руб.					99 тыс. руб.	Щебеночная отсыпка дороги в з. Щербакова по ул. Лесная
деревня Заблагар									
1	Народные инициативы	Ограждение кладбища		300 тыс. руб.				300 тыс. руб.	Ограждение кладбища в д. Заблагар
		Установка памятника ВОВ				500 тыс. руб.		500 тыс. руб.	Строительство памятника участникам погибшим ВОВ в д. Заблагар
2	Конкурсный отбор социально значимых проектов	Установка стелы				150 тыс. руб.		150 тыс. руб.	Установка стелы на въезде в д. Заблагар
		Строительство уличной сцены для проведения мероприятий		150 тыс. руб.				150 тыс. руб.	Строительство уличной сцены для проведения мероприятий в д. Заблагар на территории дома досуга
		Детская игровая площадка				200 тыс. руб.		200 тыс. руб.	Детская игровая площадка на ул. Саратова
3	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Установка уличного освещения	99 тыс. руб.					99 тыс. руб.	Установка уличного освещения в д. Заблагар по ул. Саратова
заимка Шабалина									
1	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Организация освещения солнечными батареями				99 тыс. руб.		99 тыс. руб.	Организация освещения солнечными батареями в з. Шабалина
участок Мостовка									
1	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Строительство павильона и бурение скважины				150 тыс. руб.		150 тыс. руб.	Строительство павильона и бурение скважины, с установкой насоса в уч. Мостовка
участок Николаевский									
1	Народные инициативы	Установка системы оповещения	31,4 тыс. руб.					31,4 тыс. руб.	Установка системы оповещения в здании дома Досуга уч. Николаевский, для оповещения населения в случае возникновения ЧС
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Благоустройство общественной территории возле дома Досуга уч. Николаевский				1 000 тыс. руб.		1 000 тыс. руб.	Создание бетонно- асфальтового покрытия возле Дома Досуга, уч. Николаевский
3	Конкурсный отбор социально значимых проектов	Благоустройство детской игровой площадки		100 тыс. руб.				100 тыс. руб.	Покраска ограждения, установка беседки, лавочек, МАФ
		Благоустройство спортивной площадки				100 тыс. руб.		100 тыс. руб.	Обустройство волейбольной площадки, установка лавочек, ограждения, тренажеров
		Благоустройство территории возле водокачки уч. Николаевский					100 тыс. руб.		100 тыс. руб.
4	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт дороги в уч. Николаевский по ул. Верхняя и пер. Верхний		500 тыс. руб.				500 тыс. руб.	Перевод дорожного полотна из земляного в гравийное

		Ремонт дороги в уч. Николаевский от пер. Верхний до кладбища				600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Перевод дорожного полотна из земляного в гравийное
Муниципальное образование «Холмогорское сельское поселение»									
деревня Романова									
1	Народные инициативы	Установка для очистки воды на водокачку ул. Школьная		1 200 тыс. руб.				1 200 тыс. руб.	Установка для очистки воды - предписание по СЗО.
		Приобретение батута			80 тыс. руб.			80 тыс. руб.	Приобретение батута для проведения праздничных и массовых мероприятий
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Проект «Спорт для всех»	456 тыс. руб.					456 тыс. руб.	Занятия спортом и проведение уроков физкультуры для учащихся начальной школы. Ограждение, приобретение и установка спортивного оборудования.
		Проект «Хоккейный корт»		200 тыс. руб.	200 тыс. руб.			400 тыс. руб.	Ограждение корта для катания на коньках и игры в хоккей
		Проект «Обустройство спортивной зоны»				500 тыс. руб.		500 тыс. руб.	По периметру спортивной зоны переулок Школьный 2 благоустроить (деревья, тропинки, ограждение)
3	Предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района	Создание торговой точки в д. Романова, для обеспечения жителей товарами (Родин Игорь Николаевич)	100 тыс. руб.					100 тыс. руб.	Создание торговой точки в д. Романова, для обеспечения жителей товарами (Родин Игорь Николаевич)
4	Конкурсный отбор социально значимых проектов	Проект «Аллея Памяти-2»	100 тыс. руб.					100 тыс. руб.	Установка памятника, скамеек, вазонов.
		Проект «Сад Дружбы»		100 тыс. руб.				100 тыс. руб.	У начальной школы разбить к Юбилею Сад, посадка деревьев, обустройство зоны для отдыха, освещение.
		Проект «Гостевой дом»			200 тыс. руб.			200 тыс. руб.	Реконструкция бывшего здания конторы под гостевой домик, для дальнейшего использования его размещения гостей.
		Проект «Привал»				100 тыс. руб.		100 тыс. руб.	Оборудовать дамбу через р. Заларинка, чтобы обустроить место для отдыха на берегу реки.
		Проект «Летняя эстрада»					100 тыс. руб.	100 тыс. руб.	Установить летнюю эстраду на территории дома досуга для проведения массовых мероприятий
5	Развитие культуры на территории Заларинского района	Приобретение сценических костюмов		100 тыс. руб.				100 тыс. руб.	Развитие русской культуры. Приобретение костюмов персонажей сказок, сарафанов и обуви.
		Бегущая рекламная строка			100 тыс. руб.			100 тыс. руб.	Приобрести и установить рекламный щит для информирования жителей о новостях поселения, проводимых мероприятиях.

		Создание Сервисного центра				100 тыс. руб.		100 тыс. руб.	Приобретение принтера А3, множительной техники для оказания услуг населению
6	Развитие образования на территории Заларинского района	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов	600 тыс. руб.					600 тыс. руб.	Обеспечение горячим питанием обучающихся 1-4 классов
7	Комплексное развитие сельских территорий	Строительство ФАПа				25 000 тыс. руб.		25 000 тыс. руб.	Организация медицинского обслуживания населения.
		Строительство дома культуры			29 929,25 тыс. руб.			29 929,25 тыс. руб.	Дом культуры – это место, где собираются все жители села, где решаются проблемы и развивается культура. Оснащённый клуб- это залог творческого развития молодежи и ветеранского движения.
		Строительство МФП				4 500 тыс. руб.		4 500 тыс. руб.	МФП решит проблему занятости молодежи: волейбол, баскетбол, футбол. Команда поселения пополнится новыми спортсменами
8	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Строительство водопровода				31 000 тыс. руб.		31 000 тыс. руб.	Построенный водовод решит проблему питьевого режима. Программа «Чистая вода» будет реализовываться и на территории д. Романова.
		Приобретение остановочного павильона				45 тыс. руб.		45 тыс. руб.	Установка остановочного павильона для школьников-это возможность ждать школьный автобус в комфортных условиях.
9	Ремонт и реконструкция дорог	Реконструкция дороги в д. Романова по ул. Трактовой				2 000 тыс. руб.		2 000 тыс. руб.	Современный облик деревни возможен при хороших дорогах
деревня Сенная Падь									
1	Народные инициативы	Строительство водокачки				500 тыс. руб.		500 тыс. руб.	Бурение скважины и установка водокачки – это решение проблемы чистой питьевой воды для жителей деревни.
		Приобретение батута				80 тыс. руб.		80 тыс. руб.	Приобретение батута для проведения массовых мероприятий.
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Реализация проекта «Освещение площади»		400 тыс. руб.				400 тыс. руб.	Организация освещения площади на территории деревни Сенная Падь
		Проект «Обустройство зоны отдыха»				600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Создание и обустройство зоны отдыха для встречи гостей, участников туристической тропы.
3	Предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района	Создание торговой точки в д. Сенная Падь, для обеспечения жителей товарами	100 тыс. руб.					100 тыс. руб.	Создание торговой точки в д. Сенная Падь, для обеспечения жителей товарами
4	Конкурсный отбор социально значимых проектов	Проект «Чижма»	100 тыс. руб.					100 тыс. руб.	Изготовление и установка сцены, оборудование смотрового мостика на озере, ремонт колодца
		Проект «Сад Дружбы»		100 тыс. руб.				100 тыс. руб.	На месте старой школы разбить Сад, который будет украшать место, где сегодня пустырь .Сохранение истории деревни.

		Проект «Гостевой дом»			200 тыс. руб.			200 тыс. руб.	Здание школы реконструировать под гостевой домик в национальном татарском стиле.
		Проект «Привал рыбаков»				100 тыс. руб.		100 тыс. руб.	Продолжить благоустройство места рыбаков, где установлен смотровой мостик. Освещение, установить столики скамейки, посадить деревья.
5	Развитие культуры на территории Заларинского района	Приобретение сценических костюмов		100 тыс. руб.				100 тыс. руб.	Через приобретённые костюмы развивать татарскую культуру.
		Бегущая рекламная строка			100 тыс. руб.			100 тыс. руб.	Информирование населения о мероприятиях, новостях.
		Создание Сервисного центра				150 тыс. руб.		150 тыс. руб.	Приобретение множительной техники даст возможность оказывать услуги населению.
6	Комплексное развитие сельских территорий	Строительство дома культуры				30 000 тыс. руб.		30 000 тыс. руб.	Новый дом культуры –это тот очаг, где развивается татарская культура и творчество населения.
		Строительство МФП		4 500 тыс. руб.				4 500 тыс. руб.	Строительство МФП на территории д. Сенная Падь
7	Развитие инженерной, транспортной, социальной инфраструктуры	Строительство водопровода в д. Сенная Падь					32 000 тыс. руб.	32 000 тыс. руб.	Построенный водопровод изменит облик деревни, откроет возможность привлекать население для строительства жилья и развития производства, т.к. земля в д. Сенная Падь испокон использовалась для выращивания овощей.
8	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт плотины				600 тыс. руб.		600 тыс. руб.	Укрепление — плотины, надёжного участка дороги, который связывает две улицы и украшение озера.
		Ремонт дороги по ул. Центральной			1 500 тыс. руб.			1 500 тыс. руб.	Ямочный ремонт этой дороги изменит облик деревни.
Черемшанское муниципальное образование									
деревня Новометелкина									
1	Предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района	Создание торговой точки в д. Новометелкина, для обеспечения жителей товарами	100 тыс. руб.					100 тыс. руб.	Создание торговой точки в д. Новометелкина, для обеспечения жителей товарами
2	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт автомобильной дороги в д. Новометелкина по ул. Лесная				743,7 тыс. руб.		743,7 тыс. руб.	Нарезка кюветов, поднятие дорожного полотна, покрытие гравийно-песчаной смесью
село Черемшанка									
1	Народные инициативы	Приобретение генератора	55 тыс. руб.					55 тыс. руб.	Для обеспечения бесперебойной работы (в случае аварийного отключения электроэнергии) по адресу: с. Черемшанка, ул.40 лет Победы,8А
		Приобретение и установка ворот	100 тыс. руб.					100 тыс. руб.	Для гаража МБУК

									«Черемшанский КИЦ» с. Черемшанка, ул. Советская, 37
		Приобретение пожарной емкости,	34,2 тыс. руб.					34,2 тыс. руб.	Для водокачки, расположенной по адресу: с. Черемшанка ул. 40 лет Победы, 8А
		Приобретение глубинного насоса	30 тыс. руб.					30 тыс. руб.	Для водокачки, расположенной по адресу: с. Черемшанка ул. 40 лет Победы, 8А
2	Реализация общественно значимых проектов по благоустройству сельских территорий	Проект «Создание парка отдыха «Отдыхаем вместе»		200 тыс. руб.				200 тыс. руб.	Создание и обустройство парка отдыха
3	Предоставление субсидии юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на создание и (или) развитие бизнеса в малонаселенных пунктах Заларинского района	Создание торговой точки в с. Черемшанка, для обеспечения жителей товарами	100 тыс. руб.					100 тыс. руб.	Создание торговой точки в с. Черемшанка, для обеспечения жителей товарами
4	Конкурсный отбор социально значимых проектов	Туристический маршрут «Черемшанский экспресс»	100 тыс. руб.					100 тыс. руб.	Создание оборудованного туристического маршрута на базе узкоколейки в с. Черемшанка для предоставления туристических услуг внутренним и въездным туристам
5	Ремонт и реконструкция дорог	Ремонт автомобильной дороги с. Черемшанка переулком Школьный ул. Советская ул. Железнодорожная	722,2 тыс. руб.					722,2 тыс. руб.	Нарезка кюветов, поднятие дорожного полотна, установка водоотводной трубы, покрытие гравийно-песчаной смесью
		Ремонт автомобильной дороги с. Черемшанка ул. Восточная		743,7 тыс. руб.				743,7 тыс. руб.	Нарезка кюветов, поднятие дорожного полотна, покрытие гравийно-песчаной смесью
		Ремонт автомобильной дороги с. Черемшанка ул. Железнодорожная			743,7 тыс. руб.			743,7 тыс. руб.	Нарезка кюветов, поднятие дорожного полотна, покрытие гравийно-песчаной смесью
		Ремонт автомобильной дороги до д. Новометелкина				743,7 тыс. руб.		743,7 тыс. руб.	Нарезка кюветов, поднятие дорожного полотна, покрытие гравийно-песчаной смесью
		Ремонт автомобильной дороги с. Черемшанка ул. Советская					743,7 тыс. руб.	743,7 тыс. руб.	Нарезка кюветов, поднятие дорожного полотна, покрытие гравийно-песчаной смесью

