



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**
Администрация муниципального образования
«Заларинский район»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30.11. 2020 г.

р.п. Залари

№ 724

О подготовке объектов жилищно - коммунального хозяйства и социальной сферы муниципального образования «Заларинский район» к работе в Новогодние и Рождественские праздники 2020-2021 годов.

Для принятия исчерпывающих мер по контролю и обеспечению бесперебойной работы объектов топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства, поддержанию нормативного запаса топливно-энергетических ресурсов в преддверии длительных Новогодних и Рождественских праздников, руководствуясь статьей 15 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», статьями 22,46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. В период Новогодних и рождественских праздников с 31 декабря 2020 года по 10 января 2021 года:

1.1. Администрации муниципального образования «Заларинский район», администраций городских и сельских поселений, муниципальному казенному учреждению «Комитет по образованию администрации МО «Заларинский район», муниципальному казенному учреждению «Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район», муниципальному автономному учреждению «Культура – Сервис», МУП «Ресурсы», МУП «Исток», МУП «Ручей», МУП «Водопад», МУП «Росинка», МУП «Родник» Холмогойского сельского поселения, МУП «Родник» Моисеевского сельского поселения назначить ответственных дежурных.

1.2. Рекомендовать:

- областному государственному бюджетному учреждению здравоохранения «Заларинская районная больница»,

- областному государственному бюджетному учреждению социального обслуживания «Заларинский специальный дом-интернат для престарелых и инвалидов»,
- предприятиям, обеспечивающим жизнедеятельность населения и работу объектов жилищно-коммунального хозяйства, назначить ответственных дежурных.

2. Рекомендовать главам муниципальных образований организовать контроль за работой источников тепло- и водоснабжения на подведомственных территориях.

3. Рекомендовать главам муниципальных образований, руководителям комитетов, предприятий издать распоряжения, приказы о назначении ответственных дежурных, создании аварийных бригад для ликвидации возможных предаварийных и аварийных ситуаций. В распоряжениях или приказах указать подробную информацию (номера рабочих, домашних, сотовых телефонов ответственных дежурных), состав аварийных бригад (с указанием адреса, сотового телефона), наличия техники (экскаваторов, бульдозеров, автогрейдеров, водовозных, вакуумных машин, сварочных трансформаторов и другой необходимой техники) с указанием мест дислокации, номер сотового телефона водителя, независимо от форм собственности, с указанием фамилии, имени, отчества руководителя предприятия у кого находится данная техника, номера их сотовых телефонов. Создать аварийный запас материалов.

4. Рекомендовать главам муниципальных образований разработать и утвердить реальную схему взаимодействия администраций муниципальных образований, предприятий и управляющих компаний по ликвидации предаварийных и аварийных ситуаций техногенного или природного характера, возникших на объектах электроэнергетики, жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы, независимо от форм собственности (далее схема), устанавливающая порядок ликвидации аварий и взаимодействия тепло-, электро-, водоснабжающих организаций, управляющих компаний по содержанию и обслуживанию жилищного фонда, транспортных предприятий и потребителей жилищно-коммунальных услуг.

5. Председателю муниципального казенного учреждения «Комитет по образованию администрации МО «Заларинский район» Елохину С.А.:

- создать запас необходимых материалов для работы сварочных аппаратов, аварийно-технический запас материалов и оборудования;
- установить прямые хозяйственные связи с поставщиками материальных ресурсов с заключением с ними прямых договоров поставки, с гарантией последующей оплаты.

6. Директору муниципального автономного учреждения «Культура – сервис» Воронину Н.Г.:

- создать аварийно-восстановительную бригаду для ликвидации аварийных ситуаций на тепловых, водопроводных сетях, котельных и водонапорных башнях на подведомственных ему объектах;

- проверить исправность вспомогательного оборудования для работы при аварийных ситуациях.

7. Рекомендовать руководителям управляющих компаний: Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Тыретская» Димитревич С.А., Обществу с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Гарант» Малашову В.В. совместно с представителями администраций произвести обследование чердаков и подвальных помещений многоквартирных жилых домов, исключить проникновение в них посторонних лиц.

8. Рекомендовать главам муниципальных образований, руководителям организаций и предприятий обеспечить своевременную и оперативную передачу информации о предпосылке или возникновении на подведомственной территории аварийной или чрезвычайной ситуации на объектах жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы оперативному дежурному Администрации муниципального образования «Заларинский район» по телефону 2-11-00.

9. Исключить случаи сокрытия или несвоевременной передачи информации об аварийных ситуациях возникших на территории муниципального образования «Заларинский район».

10. К 18.12.2020 г. предоставить в отдел жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования «Заларинский район»:

10.1. Главам муниципальных образований и руководителям предприятий жилищно-коммунального комплекса, энерго- и теплоснабжающим предприятиям:

- приказы о назначении ответственных дежурных с указанием контактных телефонов;

-графики дежурства личного состава аварийно-восстановительных бригад с закрепленной за ними техникой (в случае отсутствия или недостатка собственной техники и механизмов, указывается вариант использования привлеченной техники) с указанием фамилии, адреса и контактных телефонов;

- информацию о наличии и создании запасов оборудования и материалов, топлива, достаточного для работы теплоисточников с 31.12.2020 г. по 10.01.2021 г.

11. Начальнику отдела жилищно-коммунального хозяйства Денисенко Г.Ф. предоставить сведения оперативному дежурному администрации муниципального образования «Заларинский район» о наличии аварийно-технического запаса на предприятиях жилищно-коммунального хозяйства, комитетах и муниципальных образованиях до 28.12.2020 г.

12. Оперативному дежурному обеспечить своевременную передачу полной и четкой информации обо всех авариях и сбоях в работе жилищно-коммунальных объектов и объектов социальной сферы, произошедших на

территории муниципального образования «Заларинский район», согласно утвержденной схемы взаимодействия.

13. Настоящее постановление подлежит опубликованию в информационном листке «Мэрия» и размещению на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

14. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации муниципального образования «Заларинский район» В.Ф. Мисюра

Глава администрации муниципального
образования «Заларинский район»



 В.В. Самойлович

Исп. Т.В. Тумакова
тел. 2-15-82