

# **М Э Р И Я**

## **Информационный листок органов местного самоуправления муниципального образования «Заларинский район»**

Распространяется администрациями сельских и городских муниципальных образований

№ 3

17.01.2021г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ  
Администрация муниципального образования  
«Заларинский район»  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 17.01.2022г.

р. п. Залари

№12

**Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Заларинском  
районе на 2022-2024г.г.»**

Руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановлением администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020 года № 4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район», статьями 22, 46 Устава муниципального образования «Заларинский район», администрация муниципального образования «Заларинский район»

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить муниципальную программу «Развитие культуры в Заларинском районе на 2022-2024г.г.» (приложение к настоящему Постановлению).
2. Опубликовать настоящее постановление с приложением в информационном листке «Мэрия» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Заларинский район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Постановление от 11.01.2021г. № 6 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры в Заларинском районе на 2021-2023г.г.» считать утратившим силу с 01.01.2022 года.
4. Настоящее постановление вступает в силу с 01.01.2022 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Председателя муниципального казенного учреждения «Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район» Л.М.Васильченко.

Глава администрации муниципального образования «Заларинский район» В.В.Самойлович

Приложение № 1  
к Постановлению

Администрации МО «Заларинский район»  
от 17.01.№12

Муниципальная программа  
«Развитие культуры в Заларинском районе на 2022-2024 г.г.»

**Паспорт**

Наименование программы	Муниципальная программа «Развитие культуры в Заларинском районе на 2022-2024годы»
Основания для разработки программы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»
Заказчик-координатор программы	Администрация МО «Заларинский район»
<ul style="list-style-type: none"> <li>Исполнители муниципальной программы</li> </ul>	МКУ Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район», ММБУК «Родник», МБУК «Заларинская ЦБС», МБУК «Заларинский РКМ», МБУ ДО «ДШИ» п.Залари, МБУ ДО «Тыретская ДМШ».
Подпрограммы муниципальной программы	(Приложение №1) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального казенного учреждения Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район» на 2022-2024 годы»; (Приложение №2) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2022-2024годы»; (Приложение №3) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Тыретская детская музыкальная школа» на 2022-2024 годы»; (Приложение №4) Муниципальная подпрограмма «Развитие межселенческого муниципального бюджетного учреждения культуры «Родник» на 2022-2024 годы»; (Приложение №5) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинский районный краеведческий музей» на 2022-2024 годы»; (Приложение №6) Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2022-2024 годы»; (Приложение №7) Муниципальная подпрограмма «Развитие туризма на территории Заларинского района на 2022-2024 годы».
Цель муниципальной программы	Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирование у жителей позитивных ценностей.
Задачи муниципальной программы	Координирование учреждений культуры в участие целевых программ; Обеспечение работников учреждения заработной платой; Обеспечение материально-техническим оснащением рабочих мест; Адресная социальная поддержка ветеранов; Обеспечение творческого и культурного развития ветеранов, путём организации культурно-массовой работы; Эффективное использование средств муниципального бюджета, предоставляемое на поддержку и развитие МБУДО «ДШИ» п.Залари; Увеличение контингента учащихся; Повышение качества образования; Сохранность контингента обучающихся; Повышение качества образования; Разработка и внедрение новых образовательных программ и направлений в учебно-воспитательном процессе; Повышения уровня профессиональной подготовки преподавателей; Развитие творческих способностей учащихся; Предоставление возможностей для потребления жителями услуг сферы культуры; Развитие сферы платных услуг культуры, увеличение доходов от их оказания; Сохранение основных и вспомогательных музейных предметов; Оформление тематических выставок; Увеличение количества пользователей; Обеспечение сохранности библиотечного фонда; Создание благоприятных условий для развития туристской отрасли Заларинского района; Развитие различных видов туризма таких как: событийный, природно- рекреационный и историко-культурный, паломнический, спортивно-оздоровительный, сельский; Разработка новых туристических маршрутов; Создание и использование в туристических целях сельских гостевых домов.
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной программы	Количество мероприятий для ветеранов. Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов. Количество учащихся. Количество творческих коллективов. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств. Профессиональная квалификация преподавателей. Количество культурно-массовых мероприятий. Количество выставок. Количество посещений культурно-массовых мероприятий. Количество средств от приносящей доход деятельности. Количество предметов. Количество выставок музея. Количество посещаемости музея. Количество пользователей (читателей). Количество библиографических записей в электронном каталоге. Книгообеспеченность пользователей (читателей). Количество туристов, посещающих Заларинский район. Количество новых туристических маршрутов. Количество событийных мероприятий. Количество гостевых домов. Количество мест для зимнего и летнего отдыха.
Этапы и сроки реализации программы	2022 - 2024 г.г.
Объемы и источники финансирования программы	Общий объем финансирования <b>216388,2</b> тыс. руб. в т.ч. по годам: 2022г. – 75284,5 тыс.руб. 2023г. – 70478,3 тыс.руб. 2024г. – 70625,4 тыс.руб. в т.ч. местный бюджет <b>199793,1</b> тыс.руб. в т.ч. по годам: 2022г. – 66795,7 тыс.руб. 2023г. – 66498,7 тыс.руб. 2022г. – 66498,7 тыс.руб. в т.ч. областной и федеральный бюджет <b>5557,2</b> тыс.руб. в т.ч. по годам: 2022г. – 4952,8 тыс.руб.

	<p>2023г. – 302,2 тыс.руб.  2024г. – 302,2 тыс.руб.  т.ч. внебюджетные средства <b>11037,9</b> тыс. руб.: в т.ч. по годам 2022г. – 3536,0 тыс.руб.  2023г. – 3677,4 тыс.руб.  2024г. – 3824,5 тыс.руб.</p>
Конечные результаты муниципальной программы	<p>Увеличение количества мероприятий для ветеранов: на одно мероприятие в 2022г. всего за год 12 мероприятий; 2023г. – 12 мероприятий; на одно мероприятие в 2024г. всего за год 13 мероприятий;  Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов: 2022г.-36 человек; 2023г.-36 человек; 2024г.-36 человек.  Увеличение контингента учащихся: на 2 чел. в 2022г. всего 267 чел., на 2 чел. в 2023г. всего 269 чел.; на 2 чел. в 2024г. всего 271 чел.;  Сохранение контингента учащихся: 2022г. – 100%, 2023г – 100%, 2024г. – 100%.  Сохранение творческих коллективов: 2022г. - 100% (9 коллективов), 2023г - 100% (9 коллективов), 2024г - 100% (9 коллективов).  Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 44%, 2023г. – 46%, 2024г. – 48%.  Увеличение контингента учащихся: на 9 чел. в 2022. всего 169 чел.; 2022г. - 169 чел. 2023г. - 169 чел.;  Сохранение контингента: 2022г – 85%; 2023г – 85%, 2024г – 85%;  Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2022г. -3 чел.; 2023г. - 5 чел. 2024г. - 7 чел.  Сохранение творческих коллективов: 2022г - 100% (7 коллективов); 2023г - 100% (7 коллективов), 2024г - 100% (7 коллективов);  Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 45%, 2023г. – 47%, 2024г. – 50%.  Увеличение количества культурно-массовых мероприятий каждый год на одно мероприятия: 2022 г.всего 222; 2023г.всего 223; 2024г. всего 224;  Увеличение количества выставок каждый год на одну выставку: 2022г всего 9; 2023г. всего 10; 2024г. всего 11;  Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий каждый год на 10 чел.: 2022г. всего 10078 чел., 2023г. всего 10088 чел.; 2024г. всего 10098 чел.;  Увеличение средств от приносящей доход деятельности каждый год на 4 %: 2022г. всего 3166,7 тыс.руб., 2023г. всего 3293,4 тыс.руб., 2024г. всего 3425,1 тыс.руб.  Увеличение количества предметов фонда каждый год по 50 ед.: 2022г. всего 11670 ед.; 2023г. всего 11720 ед.; 2024г. всего 11770 ед.;  Увеличение количества выставок каждый год на одну ед.: 2022г. всего 48 ед., 2023г. всего 49ед., 2024г. всего 50ед.;  Увеличение количества посещаемости музея каждый год на 60 чел.: 2022г. всего 2265 чел., 2023г. всего 2325 чел., 2024г. всего 2385 чел.  Увеличение количества пользователей каждый год на 120 чел.: 2022г. всего 4408 чел.; 2023г. всего 4528 чел.; 2024г. всего 4648 чел.;  Увеличение количества пользователей каждый год на 5 чел.:2022г. всего 5150 чел.; 2023г. всего 5155 чел.; 2024г. всего 5160 чел.;  Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге ЦБ каждый год на 30 записей: 2022г. всего 4000 зап.; 2023г.всего 4030 зап.; 2024г.всего 4060зап.  Сохранение книгообеспеченности пользователей (читателей): 2022г. – 16,7; 2023г. – 16,7; 2024г. – 16,7.  Увеличение количества туристов, посещающих Заларинский район, каждый год на 70 чел.: 2022г. всего 2030 чел; 2023г. всего 2100чел; 2024г. всего 2170чел.;  -Увеличение новых туристических маршрутов на один каждый год: 2022г. всего 3; 2023г. всего 4; 2024г. всего 5.  Увеличение количества событийных мероприятий каждый год на одно мероприятие: 2022г. всего 10; 2023г. всего 11; 2024г. всего 12.  Увеличение количества гостевых домов каждый год на один дом: 2022г. – 4; 2023г. – 5; 2024г. – 6.  Увеличение количества мест для зимнего и летнего отдыха каждый год на одно место: 2022г. всего 8; 2023г. всего 9; 2024г. всего 10.</p>

### Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

Необходимость сохранения и развития единого культурного пространства на всей территории Заларинского района путем создания условий для обеспечения доступа жителей района к культурным ценностям, права на свободу творчества и пользование учреждениями культуры, сохранение местных народных традиций определена современным пониманием роли и значения культуры.

Инфраструктура отрасли культуры представлена 37 культурно-досуговыми учреждениями клубного типа (из них 8 модельных домов культуры, 7 центральных домов культуры, 21 сельский дом культуры) 2 библиотеками, районным краеведческим музеем, детской школой искусств п.Залари, детской музыкальной школой п.Тыреть. При комитете по культуре МО «Заларинский район» действуют и плодотворно ведут работу общественные организации Совет ветеранов Заларинского района, Совет ветеранов работников культуры, отделы по развитию туризма и дополнительного образования. В районе 205 культурно-досуговых формирований разной направленности (вокальные, хореографические, декоративно-прикладные и т.д.) с количеством участников 2528 человек. В 2021 году завершено строительство трех Домов Досуга д. Красное Поле, д. Романова, д. Романенкина произведен капитальный ремонт МБУК Тыретский ЦД «Кристалл», кроме этого свою деятельность в новом здании начал вести Троицкий ЦД.

Строительство домов культуры, их ремонт определено стремлением комитета к конкурентоспособности домов культуры в их полной готовности отвечать культурным запросам населения. Создание комфортных условий для работы, приобретение новейшего светового и музыкального оборудования и инвентаря будет способствовать значительному повышению качественного уровня проводимых мероприятий.

Особую роль в эстетическом воспитании детей и предпрофессиональной подготовке выполняют музыкальные школы и школы искусств: детская школа искусств п.Залари и детская музыкальная школа п.Тыреть. Школы осуществляет реализацию общеобразовательных программ по дополнительному образованию детей художественно-эстетической направленности в отделениях: музыкальное, эстрадное, художественное, народное.

Количество детей, охваченных программами дополнительного художественного образования детей и молодежи в возрасте 6 – 18 лет в 2020 году составляет 412 человек в 2021 году 434 человека.

В виду специфики сферы культуры, всегда остро стоит проблема необходимости обновления ряда музыкальных инструментов и мебели, а так же расширения круга предоставляемых услуг, в том числе обучение живописи, графике, скульптуре, народным промыслам и ремеслам, хореографии, а так же внедрить образовательные программы укороченного срока обучения.

Значимый вклад в культурную жизнь района вносит ММБУК «Родник» п.Залари. Художественные коллективы ММБУК «Родник» принимают активное участие во всероссийских, региональных, областных фестивалях и многих мероприятиях, проводимых на территории Иркутской области. В рамках программы по культурному обслуживанию жителей района постоянно выезжают с концертами в села района. Благодаря широкому спектру творческого потенциала ММБУК «Родник» и их мобильности мероприятия проходят на высоком уровне.

Существенную роль в сохранении культурного наследия Заларинского района играет районный краеведческий музей. Работниками музея ведется активная работа по коллекционированию предметов старины и культуры, художественному творчеству, воспитанию чувства долга и патриотизма. С этой целью оформляются экспозиционные выставки, проводятся уроки мужества для учащихся школ района, часы краеведения, встречи со знаменитыми людьми района, фольклорные праздники, экскурсии. В 2021 году был выпущен второй том книги вернувшихся с Великой Отечественной войны земляков. Ежегодно растёт число посетителей музея. Для посетителей в музее постоянно действует 13 экспозиций, кроме того, в течение года проводятся 74 выставок (привозных и декоративно-прикладного творчества местных умельцев), 5 массовых мероприятий. Наряду с ростом численности посетителей растёт также число предметов основного фонда.

В настоящее время в музее собраны и хранятся основного фонда 5 546 экспонатов и вспомогательного фонда 5710. С целью увеличения числа предметов основного фонда традиционно проводится акция «Почётный даритель». Краеведческий музей тесно сотрудничает с музеями из других муниципалитетов, с областными и художественными музеями, что позволяет организовывать совместные выставочные проекты. Однако для наиболее полной реализации имеющихся возможностей необходимо решить ряд существенных проблем, связанных со слабой материально-технической базой музея. Чрезвычайные ситуации в музеях России остро поставили вопрос проведения работ по консервации, ремонту и реставрации объектов культурного наследия, созданию современных хранилищ музейных предметов, приобретении технических систем для районного краеведческого музея. Многие уникальные предметы и целые коллекции находятся в ветхом состоянии, имеют утраты. Их сохранность может обеспечить качественно и вовремя проведенная научная консервация и реставрация, после которой предметы могут быть введены в культурный оборот.

Музей расположен в пяти кабинетах здания ДК «Родник». А так же часть экспонатов находится в филиале музея д. Тагна. Общая площадь музея – 180,9 кв. м: экспозиционно-выставочная площадь – 181 кв. м, площадь под хранение фондов – 76 кв. м, что явно недостаточно. Решить проблему нехватки площадей можно за счёт перевода в другое здание, либо за счёт постройки нового здания.

В настоящее время во всем мире доминантами общественного развития становятся знания и информационные технологии. Эти задачи возложены на библиотеки всех уровней. МБУК «ЗЦБС» сегодня выполняет межпоселенческие функции для муниципальных библиотек района, являясь методическим и консультационным центром и предоставляет населению информационные, библиотечные, образовательные, культурно-досуговые и другие виды услуг. Несмотря на децентрализацию библиотечного управления книжный фонд всех муниципальных библиотек является собственностью района, стоит на балансе ЦБ и насчитывает 265 401 экземпляр.

Муниципальная программа «Развитие культуры в Заларинском районе на 2020-2022 г.г.» обеспечит преемственность в работе по реализации стратегии развития сферы культуры. Она направлена на повышение эффективности использования ресурсов культуры в целях социально-экономического развития, модернизацию инфраструктуры сферы культуры, сохранение особо ценных объектов культурного наследия, обеспечение условий для развития национальной культуры, сохранения культурного многообразия.

Программа направлена на решение существующих проблем и достижение приоритетов, имеющихся в сфере культуры Заларинского района на современном этапе. Жёсткие условия организационно-экономического существования культуры в условиях рыночных отношений и реформы местного самоуправления, необходимость эффективного и целевого использования бюджетных средств обуславливают применение программно-целевого подхода в данной области.

Программа ориентирована на последовательное реформирование отрасли культуры, что позволит обеспечить:

- концентрацию бюджетных и внебюджетных средств на приоритетных направлениях развития культуры;
- создание условий для развития культуры и всестороннего участия граждан в культурной жизни;
- создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Заларинского района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;
- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Заларинского района;
- создание условий для развития культуры и всестороннего участия граждан в культурной жизни.

Реализация Программы по работе с национальными центрами позволит расширить культурно-досуговую и просветительную деятельность населения района, приобщить представителей разных национальностей к культурно-историческому наследию народов, населяющих Заларинский район, что будет способствовать:

- сохранению и развитию традиций, улучшению условий доступа к культурным ценностям и информационным ресурсам;
- возрождению и развитию традиционных форм самодетельного художественного и научно-технического творчества, народных промыслов, ремесел;
- приобщению молодежи к традициям народной культуры, выявлению и поддержке талантов и дарований;
- сохранению и обогащению историко-культурного наследия, национальных, местных обычаев, обрядов и фольклора;
- внедрению инновационных форм деятельности применительно к существующим национальным промыслам и ремеслам;
- организации дополнительных рабочих мест.

Ряд новых задач в области культурной политики требует корректировки сложившихся приоритетов и переноса акцентов на дальнейшее развитие накопленного потенциала. При этом культура рассматривается как целостная система духовных ценностей, влияющих на все сферы общественной жизни.

## **Раздел 2. Основные цели и задачи программы.**

Цель программы:

Создание благоприятной культурной среды для воспитания и развития личности, формирование у жителей позитивных ценностей.

Задачи программы:

Количество мероприятий для ветеранов.  
Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов.  
Количество учащихся.  
Количество творческих коллективов.  
Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств.  
Профессиональная квалификация преподавателей.  
Количество культурно-массовых мероприятий.  
Количество выставок.  
Количество посещений культурно-массовых мероприятий.  
Количество средств от приносящей доход деятельности.  
Количество предметов.  
Количество выставок музея.  
Количество посещаемости музея.  
Количество пользователей (читателей).  
Количество библиографических записей в электронном каталоге.  
Книгообеспеченность пользователей (читателей).  
Количество туристов, посещающих Заларинский район.  
Количество новых туристических маршрутов.  
Количество событийных мероприятий.  
Количество гостевых домов.  
Количество мест для зимнего и летнего отдыха.

### **Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.**

Обоснование финансового обеспечения программы согласно приложения № 1.

### **Раздел 4. Механизм реализации программы.**

Распределение функций по управлению программой

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».

Схема управления выглядит следующим образом:

Управление реализацией программы осуществляют специалисты МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район». Мониторинг исполнения программы, оперативное управление, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район».

Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своих компетенций осуществляет Комитет по культуре муниципального образования «Заларинский район».

Система контроля:

Комитет по культуре МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по мероприятиям, сроки выполнения; факторы (проблемы), препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; предложения по корректировке плана действий (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительных бюджетных средств, иное). На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий программы в установленные сроки.

### **Раздел 5. Конечные результаты муниципальной программы.**

Уровень эффективности программы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом.

Конечные результаты муниципальной программы:

Увеличение количества мероприятий для ветеранов: на одно мероприятие в 2022г. всего за год 12 мероприятий; 2023г. – 12 мероприятий; на одно мероприятие в 2024г. всего за год 13 мероприятий;

Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов: 2022г.-36 человек; 2023г.-36 человек; 2024г.-36 человек.

Увеличение контингента учащихся: на 2 чел. в 2022г. всего 267 чел., на 2 чел. в 2023г. всего 269 чел.; на 2 чел. в 2024г. всего 271 чел.;

Сохранение контингента учащихся: 2022г. – 100%, 2023г – 100%, 2024г. – 100%.

Сохранение творческих коллективов: 2022г. - 100% (9 коллективов), 2023г - 100% (9 коллективов), 2024г - 100% (9 коллективов).

Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 44%, 2023г. – 46%. 2024г. – 48%.

Увеличение контингента учащихся: на 9 чел. в 2022. всего 169 чел.; 2022г. - 169 чел. 2023г. - 169 чел.;

Сохранение контингента: 2022г – 85%; 2023г – 85%, 2024г – 85%;

Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2022г. -3 чел.; 2023г. - 5 чел. 2024г. - 7 чел.

Сохранение творческих коллективов: 2022г - 100% (7 коллективов); 2023г - 100% (7 коллективов), 2024г - 100% (7 коллективов);

Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 45%, 2023г. – 47%. 2024г. – 50%.

Увеличение количества культурно-массовых мероприятий каждый год на одно мероприятия: 2022 г.всего 222; 2023г.всего 223; 2024г. всего 224;

Увеличение количества выставок каждый год на одну выставку: 2022г всего 9; 2023г. всего 10; 2024г. всего 11;

Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий каждый год на 10 чел.: 2022г. всего 10078 чел., 2023г. всего 10088 чел.; 2024г. всего 10098 чел.;

Увеличение средств от приносящей доход деятельности каждый год на 4 %: 2022г. всего 3166,7 тыс.руб., 2023г. всего 3293,4 тыс.руб., 2024г. всего 3425,1 тыс.руб.

Увеличение количества предметов фонда каждый год по 50 ед.: 2022г. всего 11670 ед.; 2023г. всего 11720 ед.; 2024г. всего 11770 ед.;

Увеличение количества выставок каждый год на одну ед.: 2022г. всего 48 ед., 2023г. всего 49ед., 2024г. всего 50ед.;

Увеличение количества посещаемости музея каждый год на 60 чел.: 2022г. всего 2265 чел., 2023г. всего 2325 чел., 2024г. всего 2385 чел.

Увеличение количества пользователей каждый год на 120 чел.: 2022г. всего 4408 чел.; 2023г. всего 4528 чел.; 2024г. всего 4648 чел.;

Увеличение количества пользователей каждый год на 5 чел.:2022г. всего 5150 чел.; 2023г. всего 5155 чел.; 2024г. всего 5160 чел.;

Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге ЦБ каждый год на 30 записей: 2022г. всего 4000 зап.; 2023г.всего 4030 зап.; 2024г.всего 4060зап.

Сохранение книгообеспеченности пользователей (читателей): 2022г. – 16,7; 2023г. – 16,7; 2024г. – 16,7.

Увеличение количества туристов, посещающих Заларинский район, каждый год на 70 чел.: 2022г. всего 2030 чел; 2023г. всего 2100чел; 2024г. всего 2170чел.;

-Увеличение новых туристических маршрутов на один каждый год: 2022г. всего 3; 2023г. всего 4; 2024г всего 5.

Увеличение количества событийных мероприятий каждый год на одно мероприятие: 2022г. всего 10; 2023г. всего 11; 2024г. всего 12.

Увеличение количества гостевых домов каждый год на один дом: 2022г. – 4; 2023г. – 5; 2024г. – 6.

Увеличение количества мест для зимнего и летнего отдыха каждый год на одно место: 2022г. всего 8; 2023г. всего 9; 2024г. всего 10.

Председатель Комитета по культуре  
муниципального образования «Заларинский район» \_\_\_\_\_ Л.М.Васильченко

Приложение №1  
к муниципальной программе  
«Развитие культуры в Заларинском районе  
на 2022-2024 г.г.»

### Обоснование финансового обеспечения программы.

Наименование подпрограмм	ИТОГО:	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2022г.	2023г.	2024г.
«Развитие МКУ Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» на 2022-2024 г.г.»	<b>40227,0</b>	13409,0	13409,0	13409,0
Муниципальная подпрограмма «Развитие МБУ ДО «ДШИ» п.Залари на 2022-2024 г.г.»	<b>32822,8</b>	<b>10939,6</b>	<b>10940,9</b>	<b>10942,3</b>
в т.ч. местный бюджет	<b>32716,8</b>	10905,6	10905,6	10905,6
в т.ч. областной бюджет	<b>0,00</b>	0	0	0
в т.ч. внебюджетные средства	<b>106,0</b>	34,0	35,3	36,7
Муниципальная подпрограмма «Развитие МБУ ДО «Тыретская ДМШ» на 2022-2024 г.г.»	<b>26138,0</b>	<b>8711,6</b>	<b>8712,7</b>	<b>8713,7</b>
в т.ч. местный бюджет	<b>26058,3</b>	8686,1	8686,1	8686,1
в т.ч. областной бюджет	<b>0,00</b>	0	0	0
в т.ч. внебюджетные средства	<b>79,7</b>	25,5	26,6	27,6
Муниципальная подпрограмма «Развитие межпоселенческого МБУК «Родник» на 2022-2024 г.г.»	<b>62091,3</b>	<b>21030,2</b>	<b>20464,7</b>	<b>20596,4</b>
в т.ч. местный бюджет	<b>51555,5</b>	17212,9	17171,3	17171,3
в т.ч. областной и федеральный бюджет	<b>650,6</b>	650,6	0	0
в т.ч. внебюджетные средства	<b>9885,2</b>	3166,7	3293,4	3425,1
Муниципальная подпрограмма «Развитие МБУК «Заларинский РКМ» на 2022-2024 г.г.»	<b>16796,8</b>	<b>8432,2</b>	<b>4180,4</b>	<b>4184,2</b>
в т.ч. местный бюджет	<b>12515,2</b>	4342,0	4086,6	4086,6
в т.ч. областной бюджет	<b>4000,0</b>	4000,0	0	0
в т.ч. внебюджетные средства	<b>281,6</b>	90,2	93,8	97,6
Муниципальная подпрограмма «Развитие МБУК «Заларинская ЦБС» на 2022-2024 г.г.»	<b>37922,3</b>	<b>12631,9</b>	<b>12640,6</b>	<b>12649,8</b>
в т.ч. местный бюджет	<b>36330,3</b>	12110,1	12110,1	12110,1
в т.ч. областной и федеральный бюджет	<b>906,6</b>	302,2	302,2	302,2
в т.ч. внебюджетные средства	<b>685,4</b>	219,6	228,3	237,5
Муниципальная подпрограмма «Развитие туризма на территории Заларинского района» на 2022-2024 г.г.»	<b>390,0</b>	130,0	130,0	130,0
<b>ВСЕГО:</b>	<b>216388,2</b>	75284,5	70478,3	70625,4
в т.ч. местный бюджет	<b>199793,1</b>	66795,7	66498,7	66498,7
в т.ч. областной и федеральный бюджет	<b>5557,2</b>	4952,8	302,2	302,2
в т.ч. внебюджетные средства	<b>11037,9</b>	3536,0	3677,4	3824,5

Заместитель главного бухгалтера по экономическим вопросам МКУ  
Комитета по культуре администрации МО «Заларинский район» \_\_\_\_\_ Т.В. Свистунова.

Приложение № 1  
к муниципальной программе  
«Развитие культуры в Заларинском районе  
на 2022-2024 г.г.»  
От 17.01.2022г.№12

**Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального казенного учреждения Комитет по культуре администрации  
муниципального образования «Заларинский район» на 2022-2024 г.г.»**

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального казенного учреждения Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район» на 2022-2024 годы»			
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»			
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация муниципального образования «Заларинский район»			
Исполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное казенное учреждение Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район»			
Цель муниципальной подпрограммы	Обеспечение управления в сфере культуры Заларинского района.			
Задачи муниципальной подпрограммы	1. Координация учреждений культуры в участие целевых программ; 2. Обеспечение работников учреждения заработной платой; 3. Обеспечение материально-техническим оснащением рабочих мест; 4. Адресная социальная поддержка ветеранов; 5. Обеспечение творческого и культурного развития ветеранов, путём организации культурно-массовой работы.			
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Количество мероприятий для ветеранов; Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов.			
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2022-2024 годы			
Объемы и источники финансирования	Всего тыс.руб.	2022г. тыс.руб.	2023г. тыс.руб.	2024г. тыс.руб.
	40227	13409	13409	13409
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Увеличение количества мероприятий для ветеранов: на одно мероприятие в 2022г. всего за год 12 мероприятий; 2023г. – 12 мероприятий; на одно мероприятие в 2024г. всего за год 13 мероприятий; Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов: 2022г.-36 человек; 2023г.-36 человек; 2024г.-36 человек			

### Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

Культурную политику Заларинского района осуществляют муниципальные учреждения культуры, находящиеся в ведении муниципального района Заларинского районного муниципального образования и муниципальные учреждения культуры поселений. Всего в районе осуществляют свою деятельность 22 единицы с правами юридического лица. Из них – 4 учреждения находятся на уровне района, 68 – на уровне поселений.

Сеть учреждений культуры представлена 37 учреждениями культурно-досугового типа, 30 библиотек, 1 районным краеведческим музеем, 1 филиал заларинского районного краеведческого музея, 1 детской школой искусств и 1 детской музыкальной школой, один кинозал при районном доме культуры «Родник».

В течение 2021 года на 01.12.2021г. проведено 5192 мероприятий, посвящённых памятным датам, праздникам народного календаря, профессиональным праздникам, событиям истории России, области, района, мероприятий в разных направлениях воспитания, из них - 1773 мероприятие организовано для детей и подростков, 1756 мероприятия - для молодежи и 1663 мероприятий организовано для взрослой категории населения.

Большую роль в сохранении культурного наследия играют бколлективов, имеющих звания «Народный и «Образцовый» (Пихтинск, Мираж, Чуваши, Сибирские напевы, Свободный стиль, Черемушки), которые ведут концертно-гастрольную деятельность на территории района, принимают участие в областных, всероссийских и международных конкурсах, праздниках, фестивалях.

В культурно-досуговых учреждениях ведут деятельность 205 клубных формирования для детей, молодежи, старшего поколения. В клубных формированиях занимаются 2528 человека.

Основную деятельность по сохранению и развитию народных традиций ведут МБУК «Средне-Пихтинский ДД», МБУК «Бабагайский КИЦД «Созвездие», Корсугайский Дом Досуга, ММБУК «Родник», Тагинский ДД, которые занимаются возрождением промыслов и ремесел, сбором произведений музыкального и устного фольклора, восстановлением старинных обычаев и обрядов.

Большая роль в предоставлении услуг по культурно-досуговой деятельности отводится автоклубу районного дома культуры «Родник», выезжающему с мероприятиями на территории. В 2021 году еще 4 учреждения культуры приобрели автобусы для своих коллективов - МБУК Моисеевский ЦД, МБУХ Ханжиновский ЦД, МБУК Мойганский ЦД, МБУК Тыретский ЦД «Кристалл»

Несмотря на рост платных услуг в учреждениях культуры, муниципальная сеть по-прежнему нуждается в муниципальной поддержке, поскольку в силу невысокой платежеспособности населения, отсутствия альтернативных поставщиков неприбыльных социальных услуг для отдельных категорий граждан она остается основным производителем услуг культуры и социально ориентированного досуга для жителей.

За последние годы построены новые дома культуры, проведены капитальные ремонты, но во многих домах культуры по-прежнему морально устаревшая и изношенная материально-техническая база значительной части по-прежнему не позволяет, не только внедрять инновационные формы работы и современные информационные технологии, но и привлекать молодые кадры в отрасль.

Для того, чтобы сформировать среди населения высокое гражданское самосознание, патриотическое отношение к Родине, уважение к ее истории, культуре, традициям, укрепить духовное и физическое здоровье молодого поколения и необходимо реализовать данную программу, что в свою очередь позволит эффективно решать задачи, стоящие перед обществом и государством.

Важность решения социальных проблем граждан возрастает в связи с тем, что они являются наиболее социально незащищённой категорией общества и потому наиболее приоритетна.

Изменение социального статуса пожилого человека, вызванное, прежде всего, прекращением или ограничением трудовой деятельности, изменением образа жизни и ограничение круга общения требует необходимой выработки особых подходов, форм и методов организации досуга пожилых людей. Главное в организации досуга пожилых людей – их социальная адаптация, сохранение и продолжение социальной активности, развитие личностного потенциала, предоставление условий и возможностей. Приятно проводить свободное время, удовлетворение разнообразных культурно-просветительских потребностей, потребностей в коммуникации и признании, а также пробуждение и развитие новых интересов, установление дружеских контактов, активизация их творческой деятельности, поддержка и повышение их жизненного тонуса.

Организация досуга пожилых людей – еще одна из задач первичной ветеранской организации комитета по культуре, и совета первичной организации ветеранов стремится привлекать пожилых:

- к поздравлению юбиляров с концертными номерами и чаепитием;
- к организации встреч ветеранов в связи с профессиональными праздниками и значимыми датами;
- к организации работы в кружках, клубах по интересам;
- к посещению концертов художественной самодеятельности, мероприятий к значимым датам;
- к участию в ветеранских творческих музыкальных коллективах;
- к участию в проведении различных выставок.

Самым востребованным видом помощи, оказываемым за счёт средств программы, является оказание материальной поддержки одиноко проживающим пенсионерам.

Для предоставления дополнительных мер социальной поддержки гражданам пожилого возраста в муниципальную программу ежегодно закладываются средства на важнейшие мероприятия по обеспечению потребностей и интересов граждан старшего поколения, в том числе и ветеранов Великой Отечественной войны.

Муниципальное образование «Заларинский район» обладает богатейшими рекреационными ресурсами и уникальным культурно-историческим наследием, что является хорошей стартовой площадкой для развития туризма в районе. При этом изучение культурно-исторического наследия, является для развития туризма в МО.

При целенаправленном комплексном подходе к становлению этой отрасли на соответствующем уровне развития туристической инфраструктуры, есть все предпосылки к созданию конкурентоспособного туристическо-рекреационного комплекса на территории района.

Имеется проблема недостаточного профессионального и квалификационного уровня кадров. Всего в сфере культуры Заларинского района 290,5 штатных единиц. Из них: 39,9 - руководителей; 238,9 – основного персонала учреждений; 8,8 – вспомогательного персонала; 3,9 – технического персонала. Необходимо обучение работников на курсах повышения квалификации, их участие в семинарах, мастер-классах, практических занятиях областного уровня.

Для повышения профессионального уровня специалистов в районе организуется система методической работы: проводятся семинары, мастер-классы, конкурсы профмастерства, работа по самообразованию, создается и распространяется методический материал.

В целях предупреждения производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, создания здоровых и безопасных условий труда организуются ежегодные медицинские осмотры, обучение по охране труда и технике безопасности.

Для повышения уровня пожарной безопасности в учреждениях культуры проводится работа по техническому обслуживанию и ремонту систем автоматической пожарной сигнализации, проводятся замеры и проверки состояния энергоустановок, огнезащитная обработка деревянных конструкций, сцен и одежды сцен, приобретаются огнетушители и проводится их обработка.

В настоящее время на территории Заларинского района создаются необходимые условия для стабильной деятельности учреждений культуры, но для укрепления имиджа сферы культуры и совершенствования качества предоставляемых услуг необходимо решить проблемы, препятствующие её развитию.

Оснащенность учреждений культуры оборудованием и музыкальными инструментами составляет 70%, но степень их износа - более 40% является высокой. Специальным и техническим оборудованием учреждения оснащены на 100%, степень износа оборудования составляет 30%. На 80% учреждения оснащены компьютерной техникой, на 70% - телефонной связью.

## **Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.**

Цель подпрограммы – обеспечение управления в сфере культуры Заларинского района.

Для достижения цели Программы необходимо решение следующих задач:

1. Координация учреждений культуры в участие целевых программ;
2. Обеспечение работников учреждения заработной платой;
3. Обеспечение материально-техническим оснащением рабочих мест;
4. Адресная социальная поддержка ветеранов;
5. Обеспечение творческого и культурного развития ветеранов, путём организации культурно-массовой работы.

Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Количество мероприятий для ветеранов;

Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов.

Социальный эффект подпрограммы выражен в адресной поддержке ветеранов, в проведении культурно-массовых мероприятий, способствующих активному долголетию ветеранов, укреплению общественного уважения к ним, недопущения принижения их роли в героическом прошлом страны, активное вовлечение ветеранов в работу по патриотическому и нравственному воспитанию населения, молодежи, усилению роли первичных ветеранских организаций.

Создание условий для активной деятельности объединений ветеранов в жизни района, удовлетворение интеллектуальных и культурных потребностей граждан пожилого возраста, адресная поддержка ветеранов ВОВ, ветеранов района, не имеющих федеральных и областных льгот.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит стимулировать деятельность социально-ориентированных некоммерческих организаций ветеранов Великой Отечественной войны, удовлетворить интеллектуальные и культурные потребности не менее 300 граждан пожилого возраста, оказать адресную социальную поддержку 3 ветеранам ВОВ Заларинского района.

## **Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.**

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

## **Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.**

Распределение функций по управлению Подпрограммой.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».

Схема управления выглядит следующим образом:

Управление реализацией подпрограммы осуществляют специалисты МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».

Мониторинг исполнения подпрограммы, оперативное управление, корректировку, анализ эффективности реализации подпрограммы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район».

Подготовку ежегодных планов действий по реализации подпрограммы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий подпрограммы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своих компетенций осуществляет Комитет по культуре муниципального образования «Заларинский район».

Система контроля

Комитет по культуре МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по мероприятиям, сроки выполнения;

факторы (проблемы), препятствующие выполнению в полном объеме плана действий;

предложения по корректировке плана действий (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительных бюджетных средств, иное).

На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий программы в установленные сроки.

## **Раздел 5. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.**

В качестве основных показателей производственной эффективности деятельности культурно - досуговых мероприятий является:

Увеличение количества мероприятий для ветеранов: на одно мероприятие в 2022г. всего за год 12 мероприятий; 2023г. – 12 мероприятий; на одно мероприятие в 2024г. всего за год 13 мероприятий;

Количество посетителей культурно - массовых мероприятий для ветеранов: 2022г.-36 человек; 2023г.-36 человек; 2024г.-36 человек



**Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.**

№	Наименование	тыс.руб.		
		2022г.	2023г.	2024г.
<b>Подраздел 1. "Факел" Совет ветеранов"</b>				
1	Организационные расходы, приобретение венков. Проведение районных конкурсов, мероприятий и др.	9	9	9
2	Материальная помощь участникам ВОВ, должителям, почетным гражданам и др.	63	63	63
	<b>ИТОГО по подразделу 1:</b>	<b>72</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
<b>Подраздел 2. "Добро без границ"</b>				
1	Чествование ветеранов к юбилейным датам	8	8	8
2	Акция «Поздравь ветерана!»	0	0	0
3	Проведение конкурсов, мероприятий и др.	0	0	0
	<b>ИТОГО по подразделу 2:</b>	<b>8</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
<b>Подраздел 3. "Материально техническое обеспечение"</b>				
1	Приобретение оргтехники и др.	7	7	7
2	Приобретение мебели, стульев и др.	0	0	0
3	Канцелярские расходы и др.	19	19	19
4	Приобретение и заправка картриджей, мышки и др.	10	10	10
	<b>ИТОГО по подразделу 3:</b>	<b>36</b>	<b>36</b>	<b>36</b>
<b>Подраздел 4. "Курсы повышения квалификации"</b>				
1	Повышение квалификации, семинары и др.	7	7	7
	<b>ИТОГО по подразделу 4:</b>	<b>7</b>	<b>7</b>	<b>7</b>
<b>Подраздел 5. "Текущий ремонт учреждения"</b>				
1	Ремонт помещения	0	0	0
	<b>ИТОГО по подразделу 5:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 6. "Пожарная безопасность и охрана труда"</b>				
1	Учеба по охране труда и технике безопасности	0	0	0
	<b>ИТОГО по подразделу 6:</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 7. "Реализация муниципальной политики в сфере культуры"</b>				
1	Заработная плата.	10000	10000	10000
2	Начисление на выплаты по оплате труда.	3020	3020	3020
3	Услуги связи	43	43	43
4	Технический осмотр автомобиля и др.	6	6	6
5	Обслуживание программы 1С, Контур и др.	100	100	100
6	Предрейсовое медицинское освидетельствование водителей и др.	8	8	8
7	Страхование автомобилей и др.	6	6	6
8	Прочие расходы, подарки, сувениры и др.	15	15	15
9	Налоги, пени, штрафы, госпошлины и др.	3	3	3
10	Хозяйственные расходы, запчасти и др.	25	25	25
11	ГСМ	60	60	60
	<b>ИТОГО по подразделу 7</b>	<b>13286</b>	<b>13286</b>	<b>13286</b>
	<b>ИТОГО по подпрограмме</b>	<b>13409</b>	<b>13409</b>	<b>13409</b>

Заведующая районным методическим центром

О.И. Петросян.

Приложение № 2

Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари  
на 2022-2024 г.г.»

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.»
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»
Исполнители муниципальной подпрограммы	МБУДО «Детская школа искусств» п. Залари

Цель муниципальной подпрограммы	Развитие творческого потенциала учащихся и образовательного учреждения в целом				
Задачи муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Эффективное использование средств муниципального бюджета, предоставляемого на поддержку и развитие МБУДО «ДШИ» п.Залари</li> <li>2. Увеличение контингента учащихся</li> <li>3. Повышение качества образования</li> </ol>				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество учащихся;</li> <li>2. Творческие коллективы;</li> <li>3. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств</li> </ol>				
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2022 – 2024 г.г.				
Объемы и источники финансирования		Всего тыс.руб.	2022г. тыс.руб.	2023г. тыс.руб.	2024г. тыс.руб.
	Всего	<b>32822,8</b>	<b>10939,6</b>	<b>10940,9</b>	<b>10942,3</b>
	В т.ч. местный бюджет	<b>32716,8</b>	10905,6	10905,6	10905,6
	В т.ч. внебюджетные средства	<b>106</b>	34	35,3	36,7
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Увеличение контингента учащихся: на 2 чел. в 2022г. всего 267 чел., на 2 чел. в 2023г. всего 269 чел.; на 2 чел. в 2024г. всего 271 чел.;</li> <li>2. Сохранение контингента учащихся: 2022г. – 100%, 2023г – 100%, 2024г. – 100%.</li> <li>3. Сохранение творческих коллективов: 2022г. - 100% (9 коллективов), 2023г - 100% (9 коллективов), 2024г - 100% (9 коллективов).</li> <li>4. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 44%, 2023г. – 46%. 2024г. – 48%.</li> </ol>				

### Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

Приоритетная миссия детской школы искусств – допрофессиональная подготовка детей, выявление наиболее одарённых, способных в дальнейшем освоить профессиональные образовательные программы в области искусства в учреждениях СПО и ВПО. Школа искусств является важной составляющей образовательного и культурного пространства района. Сохранение и развитие детских школ искусств должно стать одной из первоочередных задач федеральных, региональных, и муниципальных органов власти. Деятельность детской школы искусств отлична от деятельности других образовательных учреждений дополнительного образования детей – кружков, секций, домов детского творчества, выполняющих функции общеэстетического воспитания подрастающего поколения.

МБУДО «ДШИ» п.Залари является необходимой базой и фундаментом будущего допрофессионального образования детей в сфере культуры и искусства. Среди жителей Заларинского района существует устойчивая потребность в обучении детей в ДШИ, о чём свидетельствует увеличения контингента учащихся и конкурсы при проведении вступительных испытаний. Подпрограмма разработана с учетом запросов детей, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития муниципального образования «Заларинский район» и национально-культурных традиций. Организация обучения в сфере культуры и искусства требует существенной финансовой поддержки учреждения в части приобретения музыкальных инструментов, оборудования и материалов. Для повышения качества образования преподавательский состав нуждается в систематическом повышении квалификации. Школа имеет возможность для расширения сферы деятельности при наличии собственного помещения и создания условий для привлечения молодых специалистов.

### Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.

Целью муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.» является развитие творческого потенциала учащихся и образовательного учреждения в целом.

Для достижения цели муниципальной подпрограммы необходимо решение следующих задач:

1. Эффективное использование средств муниципального бюджета, предоставляемого на поддержку и развитие МБУДО «ДШИ» п.Залари;
2. Увеличение контингента учащихся;
3. Повышение качества образования.

К целевым показателям, характеризующим достижение цели и решение задач муниципальной подпрограммы относятся:

1. Контингент учащихся;
2. Творческие коллективы;
3. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств.

### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

В муниципальную подпрограмму основными мероприятиями включены конкретные размеры финансирования, которые приведены в приложения № 1 к подпрограмме.

### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Для успешной реализации муниципальной подпрограммы большое значение имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач, оценкой их масштабов и последствий, формирование системы мер по их предотвращению. В рамках реализации муниципальной подпрограммы могут быть выделены следующие риски ее реализации:

1. Правовые риски, связанные с изменением бюджетного законодательства.
2. Финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования. Планируется ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы.
3. Организационные риски, связанные с несвоевременным исполнением подпрограммы.
4. Административные риски, связанные с неэффективным взаимодействием ответственного исполнителя с участниками муниципальной подпрограммы.

Реализация Подпрограммы направлена на развитие творческого потенциала учащихся и образовательного учреждения в целом.

#### Раздел 5. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.

В ходе реализации муниципальной подпрограммы планируется достичь следующих конечных результатов:

1. Увеличение контингента учащихся: на 2 чел. в 2022г. всего 267 чел., на 2 чел. в 2023г. всего 269 чел.; на 2 чел. в 2024г. всего 271 чел.;
2. Сохранение контингента учащихся: 2022г. – 100%, 2023г – 100%, 2024г. – 100%.
3. Сохранение творческих коллективов: 2022г. - 100% (9 коллективов), 2023г - 100% (9 коллективов), 2024г - 100% (9 коллективов).
4. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 44%, 2023г. – 46%. 2024г. – 48%

Реализация муниципальной подпрограммы приведет к качественным изменениям в сфере дополнительного образования, в том числе:

- укрепит материальную базу сферы культуры;
- увеличит долю участников творческих мероприятий;
- сохранит контингент учащихся и количество творческих коллективов;

Оценка эффективности осуществляется в течение всего срока реализации муниципальной подпрограммы 2022-2024 годы.

Приложение № 1  
к муниципальной подпрограмме  
«Развитие Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования «Детская  
школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.»

#### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	в том числе по годам		
		2022г.	2023г.	2024г.
<b>Подраздел 1. «Участие в конкурсах и мероприятиях»</b>				
1	Организационные взносы участия в конкурсах	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 1:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 2. «Повышение квалификации преподавательского состава»</b>				
1	Повышение квалификации	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 2:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 3. «Материально-техническое обеспечение»</b>				
1	Оплата за обслуживание сайта	4,9	4,9	4,9
2	Софинансирование <b>название</b> (местный бюджет)	0	0	295,5
<b>ИТОГО по подразделу 3:</b>		<b>4,9</b>	<b>4,9</b>	<b>300,4</b>
<b>Подраздел 4. «Пожарная безопасность»</b>				
1	Мониторинг пожарной сигнализации и др.	12	12	12
<b>Итого по подразделу 4:</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Подраздел 5. «Охрана труда»</b>				
1	Оплата медицинского осмотра работников	40	40	40
2	Охрана объекта	189,5	189,5	189,5
<b>Итого по подразделу 5:</b>		<b>229,5</b>	<b>229,5</b>	<b>229,5</b>
<b>Подраздел 6. «Текущий ремонт учреждения»</b>				
1	Текущий ремонт здания	0	0	0
2	Техническое освидетельствование здания	0	0	0
<b>Итого по подразделу 6:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 7. «Реализация государственной политики в сфере культуры»</b>				
1	Заработная плата, компенсация по временной нетрудоспособности за счет работодателя за первые три дня и др.	7700	7700	7700
2	Начисление на выплаты по оплате труда	2325	2325	2325
3	Связь	18	18	18
4	Коммунальные услуги	585,4	585,4	289,9
5	Земельный налог	26	26	26
6	Налоги, пени, штрафы и др.	3	3	3
7	Хозяйственные товары и др.	4,8	4,8	4,8
<b>ИТОГО по подразделу 7:</b>		<b>10659,2</b>	<b>10659,2</b>	<b>10363,7</b>
<b>ИТОГО по подпрограмме в т.ч.:</b>		<b>10939,6</b>	<b>10940,9</b>	<b>10942,3</b>
<b>в т.ч. местный бюджет</b>		<b>10905,6</b>	<b>10905,6</b>	<b>10905,6</b>

в т.ч. внебюджетные средства	34,0	35,3	36,7
------------------------------	------	------	------

Директор МБУДО «ДШИ» п.Залари

Степанец Т.П.

Приложение № 2

**Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари  
на 2022-2024 г.г.»**

**«Развитие Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.»**

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.»				
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»				
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»				
Исполнители муниципальной подпрограммы	МБУДО «Детская школа искусств» п. Залари				
Цель муниципальной подпрограммы	Развитие творческого потенциала учащихся и образовательного учреждения в целом				
Задачи муниципальной подпрограммы	4. Эффективное использование средств муниципального бюджета, предоставляемого на поддержку и развитие МБУДО «ДШИ» п.Залари 5. Увеличение контингента учащихся 6. Повышение качества образования				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	4. Количество учащихся; 5. Творческие коллективы; 6. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств				
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2022 – 2024 г.г.				
Объемы и источники финансирования	Всего тыс.руб.	2022г. тыс.руб.	2023г. тыс.руб.	2024г. тыс.руб.	
	Всего	<b>32822,8</b>	<b>10939,6</b>	<b>10940,9</b>	<b>10942,3</b>
	В т.ч. местный бюджет	<b>32716,8</b>	10905,6	10905,6	10905,6
	В т.ч. внебюджетные средства	<b>106</b>	34	35,3	36,7
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	5. Увеличение контингента учащихся: на 2 чел. в 2022г. всего 267 чел., на 2 чел. в 2023г. всего 269 чел.; на 2 чел. в 2024г. всего 271 чел.; 6. Сохранение контингента учащихся: 2022г. – 100%, 2023г – 100%, 2024г. – 100%. 7. Сохранение творческих коллективов: 2022г. - 100% (9 коллективов), 2023г - 100% (9 коллективов), 2024г - 100% (9 коллективов). 8. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 44%, 2023г. – 46%, 2024г. – 48%.				

**Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

Приоритетная миссия детской школы искусств – допрофессиональная подготовка детей, выявление наиболее одарённых, способных в дальнейшем освоить профессиональные образовательные программы в области искусства в учреждениях СПО и ВПО. Школа искусств является важной составляющей образовательного и культурного пространства района. Сохранение и развитие детских школ искусств должно стать одной из первоочередных задач федеральных, региональных, и муниципальных органов власти. Деятельность детской школы искусств отлична от деятельности других образовательных учреждений дополнительного образования детей – кружков, секций, домов детского творчества, выполняющих функции общеэстетического воспитания подрастающего поколения.

МБУДО «ДШИ» п.Залари является необходимой базой и фундаментом будущего допрофессионального образования детей в сфере культуры и искусства. Среди жителей Заларинского района существует устойчивая потребность в обучении детей в ДШИ, о чём свидетельствует увеличения контингента учащихся и конкурсы при проведении вступительных испытаний. Подпрограмма разработана с учетом запросов детей, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития муниципального образования «Заларинский район» и национально-культурных традиций. Организация обучения в сфере культуры и искусства требует существенной финансовой поддержки учреждения в части приобретения музыкальных инструментов, оборудования и материалов. Для повышения качества образования преподавательский состав нуждается в систематическом повышении квалификации. Школа имеет возможность для расширения сферы деятельности при наличии собственного помещения и создания условий для привлечения молодых специалистов.

**Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.**

Целью муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.» является развитие творческого потенциала учащихся и образовательного учреждения в целом.

Для достижения цели муниципальной подпрограммы необходимо решение следующих задач:

4. Эффективное использование средств муниципального бюджета, предоставляемого на поддержку и развитие МБУДО «ДШИ» п.Залари;
5. Увеличение контингента учащихся;
6. Повышение качества образования.

К целевым показателям, характеризующим достижение цели и решение задач муниципальной подпрограммы относятся:

4. Контингент учащихся;
5. Творческие коллективы;
6. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств.

### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

В муниципальную подпрограмму основными мероприятиями включены конкретные размеры финансирования, которые приведены в приложения № 1 к подпрограмме.

### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Для успешной реализации муниципальной подпрограммы большое значение имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач, оценкой их масштабов и последствий, формирование системы мер по их предотвращению. В рамках реализации муниципальной подпрограммы могут быть выделены следующие риски ее реализации:

5. Правовые риски, связанные с изменением бюджетного законодательства.
6. Финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования. Планируется ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы.
7. Организационные риски, связанные с несвоевременным исполнением подпрограммы.
8. Административные риски, связанные с неэффективным взаимодействием ответственного исполнителя с участниками муниципальной подпрограммы.

Реализация Подпрограммы направлена на развитие творческого потенциала учащихся и образовательного учреждения в целом.

### Раздел 5. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.

В ходе реализации муниципальной подпрограммы планируется достичь следующих конечных результатов:

5. Увеличение контингента учащихся: на 2 чел. в 2022г. всего 267 чел., на 2 чел. в 2023г. всего 269 чел.; на 2 чел. в 2024г. всего 271 чел.;
6. Сохранение контингента учащихся: 2022г. – 100%, 2023г – 100%, 2024г. – 100%.
7. Сохранение творческих коллективов: 2022г. - 100% (9 коллективов), 2023г - 100% (9 коллективов), 2024г - 100% (9 коллективов).
8. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 44%, 2023г. – 46%. 2024г. – 48%

Реализация муниципальной подпрограммы приведет к качественным изменениям в сфере дополнительного образования, в том числе:

- укрепит материальную базу сферы культуры;
- увеличит долю участников творческих мероприятий;
- сохранит контингент учащихся и количество творческих коллективов;

Оценка эффективности осуществляется в течение всего срока реализации муниципальной подпрограммы 2022-2024 годы.

Приложение № 1  
к муниципальной подпрограмме  
«Развитие Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования «Детская  
школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.»

### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	в том числе по годам		
		2022г.	2023г.	2024г.
<b>Подраздел 1. «Участие в конкурсах и мероприятиях»</b>				
1	Организационные взносы участия в конкурсах	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 1:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 2. «Повышение квалификации преподавательского состава»</b>				
1	Повышение квалификации	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 2:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 3. «Материально-техническое обеспечение»</b>				
1	Оплата за обслуживание сайта	4,9	4,9	4,9
2	Софинансирование <b>название</b> (местный бюджет)	0	0	295,5
<b>ИТОГО по подразделу 3:</b>		<b>4,9</b>	<b>4,9</b>	<b>300,4</b>
<b>Подраздел 4. «Пожарная безопасность»</b>				
1	Мониторинг пожарной сигнализации и др.	12	12	12
<b>Итого по подразделу 4:</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Подраздел 5. «Охрана труда»</b>				
1	Оплата медицинского осмотра работников	40	40	40
2	Охрана объекта	189,5	189,5	189,5

<b>Итого по подразделу 5:</b>		<b>229,5</b>	<b>229,5</b>	<b>229,5</b>
<b>Подраздел 6. «Текущий ремонт учреждения»</b>				
1	Текущий ремонт здания	0	0	0
2	Техническое освидетельствование здания	0	0	0
<b>Итого по подразделу 6:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 7. «Реализация государственной политики в сфере культуры»</b>				
1	Заработная плата, компенсация по временной нетрудоспособности за счет работодателя за первые три дня и др.	7700	7700	7700
2	Начисление на выплаты по оплате труда	2325	2325	2325
3	Связь	18	18	18
4	Коммунальные услуги	585,4	585,4	289,9
5	Земельный налог	26	26	26
6	Налоги, пени, штрафы и др.	3	3	3
7	Хозяйственные товары и др.	4,8	4,8	4,8
<b>ИТОГО по подразделу 7:</b>		<b>10659,2</b>	<b>10659,2</b>	<b>10363,7</b>
<b>ИТОГО по подпрограмме в т.ч.:</b>		<b>10939,6</b>	<b>10940,9</b>	<b>10942,3</b>
<b>в т.ч. местный бюджет</b>		<b>10905,6</b>	<b>10905,6</b>	<b>10905,6</b>
<b>в т.ч. внебюджетные средства</b>		<b>34,0</b>	<b>35,3</b>	<b>36,7</b>

Директор МБУДО «ДШИ» п.Залари

Степанец Т.П.

Приложение № 2  
к муниципальной программе  
«Развитие культуры в Заларинском районе  
на 2022-2024 г.г.»

Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения  
дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари  
на 2022-2024 г.г.»

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.»				
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»				
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»				
Исполнители муниципальной подпрограммы	МБУДО «Детская школа искусств» п. Залари				
Цель муниципальной подпрограммы	Развитие творческого потенциала учащихся и образовательного учреждения в целом				
Задачи муниципальной подпрограммы	7. Эффективное использование средств муниципального бюджета, предоставляемого на поддержку и развитие МБУДО «ДШИ» п.Залари 8. Увеличение контингента учащихся 9. Повышение качества образования				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	7. Количество учащихся; 8. Творческие коллективы; 9. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств				
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2022 – 2024 г.г.				
Объемы и источники финансирования		Всего тыс.руб.	2022г. тыс.руб.	2023г. тыс.руб.	2024г. тыс.руб.
	Всего	<b>32822,8</b>	<b>10939,6</b>	<b>10940,9</b>	<b>10942,3</b>
	В т.ч. местный бюджет	<b>32716,8</b>	10905,6	10905,6	10905,6
	В т.ч. внебюджетные средства	<b>106</b>	34	35,3	36,7
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	9. Увеличение контингента учащихся: на 2 чел. в 2022г. всего 267 чел., на 2 чел. в 2023г. всего 269 чел.; на 2 чел. в 2024г. всего 271 чел.; 10. Сохранение контингента учащихся: 2022г. – 100%, 2023г – 100%, 2024г. – 100%. 11. Сохранение творческих коллективов: 2022г. - 100% (9 коллективов), 2023г - 100% (9 коллективов), 2024г - 100% (9 коллективов). 12. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 44%, 2023г. – 46%. 2024г. – 48%.				

**Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

Приоритетная миссия детской школы искусств – допрофессиональная подготовка детей, выявление наиболее одарённых, способных в дальнейшем освоить профессиональные образовательные программы в области искусства в учреждениях СПО и ВПО. Школа искусств является важной составляющей образовательного и культурного пространства района. Сохранение и развитие детских школ искусств должно стать одной из первоочередных задач федеральных, региональных, и муниципальных органов власти. Деятельность детской школы искусств отлична от деятельности других образовательных учреждений дополнительного образования детей – кружков, секций, домов детского творчества, выполняющих функции общеэстетического воспитания подрастающего поколения.

МБУДО «ДШИ» п.Залари является необходимой базой и фундаментом будущего допрофессионального образования детей в сфере культуры и искусства. Среди жителей Заларинского района существует устойчивая потребность в обучении детей в ДШИ, о чём свидетельствует увеличения контингента учащихся и конкурсы при

проведении вступительных испытаний. Подпрограмма разработана с учетом запросов детей, потребностей семьи, особенностей социально-экономического развития муниципального образования «Заларинский район» и национально-культурных традиций. Организация обучения в сфере культуры и искусства требует существенной финансовой поддержки учреждения в части приобретения музыкальных инструментов, оборудования и материалов. Для повышения качества образования преподавательский состав нуждается в систематическом повышении квалификации. Школа имеет возможность для расширения сферы деятельности при наличии собственного помещения и создания условий для привлечения молодых специалистов.

#### Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.

Целью муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.» является развитие творческого потенциала учащихся и образовательного учреждения в целом.

Для достижения цели муниципальной подпрограммы необходимо решение следующих задач:

7. Эффективное использование средств муниципального бюджета, предоставляемого на поддержку и развитие МБУДО «ДШИ» п.Залари;
8. Увеличение контингента учащихся;
9. Повышение качества образования.

К целевым показателям, характеризующим достижение цели и решение задач муниципальной подпрограммы относятся:

7. Контингент учащихся;
8. Творческие коллективы;
9. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств.

#### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

В муниципальную подпрограмму основными мероприятиями включены конкретные размеры финансирования, которые приведены в приложения № 1 к подпрограмме.

#### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Для успешной реализации муниципальной подпрограммы большое значение имеет прогнозирование возможных рисков, связанных с достижением основной цели, решением задач, оценкой их масштабов и последствий, формирование системы мер по их предотвращению. В рамках реализации муниципальной подпрограммы могут быть выделены следующие риски ее реализации:

9. Правовые риски, связанные с изменением бюджетного законодательства.
10. Финансовые риски, связанные с возникновением бюджетного дефицита и недостаточным вследствие этого уровнем бюджетного финансирования. Планируется ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий муниципальной подпрограммы.
11. Организационные риски, связанные с несвоевременным исполнением подпрограммы.
12. Административные риски, связанные с неэффективным взаимодействием ответственного исполнителя с участниками муниципальной подпрограммы.

Реализация Подпрограммы направлена на развитие творческого потенциала учащихся и образовательного учреждения в целом.

#### Раздел 5. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.

В ходе реализации муниципальной подпрограммы планируется достичь следующих конечных результатов:

9. Увеличение контингента учащихся: на 2 чел. в 2022г. всего 267 чел., на 2 чел. в 2023г. всего 269 чел.; на 2 чел. в 2024г. всего 271 чел.;
10. Сохранение контингента учащихся: 2022г. – 100%, 2023г – 100%, 2024г. – 100%.
11. Сохранение творческих коллективов: 2022г. - 100% (9 коллективов), 2023г - 100% (9 коллективов), 2024г - 100% (9 коллективов).
12. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 44%, 2023г. – 46%. 2024г. – 48%

Реализация муниципальной подпрограммы приведет к качественным изменениям в сфере дополнительного образования, в том числе:

- укрепит материальную базу сферы культуры;
- увеличит долю участников творческих мероприятий;
- сохранит контингент учащихся и количество творческих коллективов;

Оценка эффективности осуществляется в течение всего срока реализации муниципальной подпрограммы 2022-2024 годы.

Приложение № 1  
к муниципальной подпрограмме  
«Развитие Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования «Детская  
школа искусств» п. Залари на 2022-2024 г.г.»

#### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	в том числе по годам		
		2022г.	2023г.	2024г.
<b>Подраздел 1. «Участие в конкурсах и мероприятиях»</b>				
1	Организационные взносы участия в конкурсах	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 1:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 2. «Повышение квалификации преподавательского состава»</b>				
1	Повышение квалификации	0	0	0

<b>ИТОГО по подразделу 2:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 3. «Материально-техническое обеспечение»</b>				
1	Оплата за обслуживание сайта	4,9	4,9	4,9
2	Софинансирование <b>название</b> (местный бюджет)	0	0	295,5
<b>ИТОГО по подразделу 3:</b>		<b>4,9</b>	<b>4,9</b>	<b>300,4</b>
<b>Подраздел 4. «Пожарная безопасность»</b>				
1	Мониторинг пожарной сигнализации и др.	12	12	12
<b>Итого по подразделу 4:</b>		<b>12</b>	<b>12</b>	<b>12</b>
<b>Подраздел 5. «Охрана труда»</b>				
1	Оплата медицинского осмотра работников	40	40	40
2	Охрана объекта	189,5	189,5	189,5
<b>Итого по подразделу 5:</b>		<b>229,5</b>	<b>229,5</b>	<b>229,5</b>
<b>Подраздел 6. «Текущий ремонт учреждения»</b>				
1	Текущий ремонт здания	0	0	0
2	Техническое освидетельствование здания	0	0	0
<b>Итого по подразделу 6:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 7. «Реализация государственной политики в сфере культуры»</b>				
1	Заработная плата, компенсация по временной нетрудоспособности за счет работодателя за первые три дня и др.	7700	7700	7700
2	Начисление на выплаты по оплате труда	2325	2325	2325
3	Связь	18	18	18
4	Коммунальные услуги	585,4	585,4	289,9
5	Земельный налог	26	26	26
6	Налоги, пени, штрафы и др.	3	3	3
7	Хозяйственные товары и д.р.	4,8	4,8	4,8
<b>ИТОГО по подразделу 7:</b>		<b>10659,2</b>	<b>10659,2</b>	<b>10363,7</b>
<b>ИТОГО по подпрограмме в т.ч.:</b>		<b>10939,6</b>	<b>10940,9</b>	<b>10942,3</b>
<b>в т.ч. местный бюджет</b>		<b>10905,6</b>	<b>10905,6</b>	<b>10905,6</b>
<b>в т.ч. внебюджетные средства</b>		<b>34,0</b>	<b>35,3</b>	<b>36,7</b>

Директор МБУДО «ДШИ» п.Залари

Степанец Т.П.

Приложение № 3

**Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Тыретская детская музыкальная школа» на 2022-2024г.г.»**

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Тыретская детская музыкальная школа» на 2022-2024 годы»			
Основания для разработки муниципальной подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»			
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»			
Исполнители муниципальной подпрограммы	МБУ ДО «Тыретская детская музыкальная школа»			
Цель муниципальной подпрограммы	Сохранение, развитие и предоставление высокого качества дополнительного образования детей. Развитие творческого потенциала учащихся.			
Задачи муниципальной подпрограммы	1. Сохранность контингента обучающихся; 2. Повышение качества образования; 3. Разработка и внедрение новых образовательных программ и направлений в учебно-воспитательном процессе; 4. Повышения уровня профессиональной подготовки преподавателей; 5. Развитие творческих способностей учащихся.			
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	1. Количество учащихся; 2. Творческие коллективы; 3. Профессиональная квалификация преподавателей; 4. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств.			
Этапы и сроки реализации муниципальной подпрограммы	2022-2024 г.г.			
Объемы и источники финансирования	Всего:	2022г.	2023г.	2024г.
	Всего:	<b>26138</b>	<b>8711,6</b>	<b>8712,7</b>
	В т.ч. местный бюджет	<b>26058,3</b>	8686,1	8686,1
	В т.ч. внебюджетные средства	<b>79,7</b>	25,5	26,6
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	1. Увеличение контингента учащихся на 9 чел.: 2022г. всего 169 чел.; 2023г. - 169 чел. 2024г. - 169 чел.; 2. Сохранение контингента: 2022г – 85%; 2023г – 85%, 2024г – 85%;			



3.Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2022г. -3 чел.; 2023г. - 5 чел. 2024г. - 7 чел. 4.Сохранение творческих коллективов: 2022г - 100% (7 коллективов); 2023г - 100% (7 коллективов), 2024г - 100% (7 коллективов); 5.Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 45%, 2023г. – 47%. 2024г. – 50%.
---

## **Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

Детская музыкальная школа, как и школа искусств, является составной частью системы дополнительного образования детей, и способна решать не только социально значимые вопросы детской занятости и организации досуга, восполнять «пробелы» общего образования, но и создавать условия для развития творческих и профессиональных интересов учащихся в самых разных областях искусства. В силу своих преимуществ: разнообразия сфер деятельности, индивидуального подхода к личности учащегося, дополнительное образование в сфере искусств, предоставляет детям и подросткам самые широкие возможности для самоопределения, осмысления жизненных и профессиональных интересов.

Значимость художественного образования делает актуальным развитие детской музыкальной школы, (школы искусств) в исторически сложившихся двух ее направлениях – подготовке будущих профессионалов в сфере культуры и искусства и широком охвате детей различными видами художественного творчества.

Достижению поставленной цели будет способствовать: укрепление материально-технической базы учреждения, повышение уровня профессиональной подготовки преподавателей, увеличить контингента учащихся, повышение качества обучения учащихся, повышение творческого потенциала одаренных детей, расширение концертно-просветительской деятельности ученического и педагогического коллектива.

Охват детей дополнительным образованием в р.п.Тыреть 1-я от общего числа детей от 6 до 18 лет.

Показатель рассчитывается как деление числа обучающихся в детской музыкальной школе на число детей от 7 до 18 лет, проживающих в р.п. Тыреть 1-я и помноженное на 100.

Повышение качества образования.

Показатель рассчитывается по формуле: 
$$\frac{\langle 3 \rangle * a + \langle 4 \rangle * b + \langle 5 \rangle * c}{\langle 5 \rangle * d} * 100$$
, где

«3», «4», «5» - оценки;

a – общее количество обучающихся закончивших на оценку «три»,

b – общее количество обучающихся закончивших на оценку «четыре»,

c – общее количество обучающихся закончивших на оценку «пять»,

d – общее количество обучающихся по школе.

### **Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.**

Цель подпрограммы – сохранение, развитие и предоставление высокого качества дополнительного образования детей. Развитие творческого потенциала учащихся.

Задачи подпрограммы:

1. Сохранность контингента обучающихся;
2. Повышение качества образования;
3. Разработка и внедрение новых образовательных программ и направлений в учебно-воспитательном процессе;
4. Повышения уровня профессиональной подготовки преподавателей;
5. Развитие творческих способностей учащихся;

Целевые показатели, характеризующих достижение цели и решение задач Подпрограммы:

1. Контингент учащихся;
2. Творческие коллективы;
3. Профессиональная квалификация преподавателей;
4. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств.

### **Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.**

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

### **Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.**

Механизм реализации подпрограммы основывается на развитии и воспитании обучающихся, совершенствовании методов работы школы в целях обеспечения процесса обучения, воспитания, пропаганды искусства среди учащихся, родителей, координации деятельности детей.

### **Раздел 5. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.**

Оценка эффективности осуществляется в течение срока реализации программы развития на 2022-2024 годы.

В результате выполнения подпрограммы ожидается:

1. Увеличение контингента учащихся на 9 чел.: в 2022г. всего 169 чел.; 2023г. - 169 чел. 2024г. - 169 чел.;
2. Сохранение контингента: 2022г – 85%; 2023г – 85%, 2024г – 85%;
3. Повышение профессиональной квалификации преподавателей: 2022г. -3 чел.; 2023г. - 5 чел. 2024г. - 7 чел.

Показатель рассчитывается делением числа преподавателей повысивших квалификацию (курсы повышения квалификации, мастер-классы, повышение квалификационной категории) в течение учебного года на общее количество преподавателей и помноженное на 100.

4. Сохранение творческих коллективов: 2022г - 100% (7 коллективов); 2023г - 100% (7 коллективов), 2024г - 100% (7 коллективов)

Сохранность контингента обучающихся. Показатель рассчитывается как деление числа обучающихся на конец учебного года на число обучающихся на начало учебного года и помноженное на 100.

5. Доля учащихся, обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в сфере искусств: 2022г. – 45%, 2023г. – 47%. 2024г. – 50 %.

**Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.**

№ п/п	Наименование мероприятий	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2022г.	2023г.	2024г.
<b>Подраздел 1. Методическое обеспечение</b>				
1	Методическая литература, учебные наглядные пособия	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 1.</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 2. Повышение квалификации преподавательского состава</b>				
1	Курсы повышения квалификации	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 2.</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 3. Участие в конкурсах и мероприятиях</b>				
1	Участие в конкурсах (учащиеся, педагоги)	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 3</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 4. Материально-техническое обеспечение</b>				
1	Приобретение оргтехники и др.	0	0	0
2	Ремонт и заправка картриджей и др.	0	0	0
3	Приобретение мебели и др.	34,3	34,3	34,3
4	Приобретение стенов, вывесок и др.	0	0	0
5	Обслуживание сайта и др.	0	0	0
6	Приобретение костюмов, обуви, музыкальных инструментов и др.	0	0	0
7	Приобретение музыкальных инструментов и др.	0	0	0
8	Приобретение сервисного пакета «Стандарт», программирование ККТ, регистрационные действия онлайн кассы и др.	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 4.</b>		<b>34,3</b>	<b>34,3</b>	<b>34,3</b>
<b>Подраздел 5. Текущий ремонт учреждения</b>				
1	Ремонт помещения	0	0	0
<b>ИТОГО по подразделу 5.</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 6. Пожарная безопасность</b>				
1	Приобретение хозяйственного инвентаря	0	0	0
2	Перезарядка огнетушителей	0	0	0
3	Мониторинг пожарной сигнализации и др.	6	6	6
<b>ИТОГО по подразделу 6.</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>6</b>
<b>Подраздел 7. Охрана труда</b>				
1	Оплата медицинского осмотра	35	35	35
2	Услуги мониторинга тревожной сигнализации	6	6	6
<b>ИТОГО по подразделу 7.</b>		<b>41</b>	<b>41</b>	<b>41</b>
<b>Подраздел 8. Реализация государственной политики в сфере культуры</b>				
1	Заработная плата	6200	6200	6200
2	Начисления на выплаты по оплате труда	1872	1872	1872
3	Услуги связи	40	40	40
4	Коммунальные услуги	490,8	490,8	490,8
5	Налоги, пени, штрафы	2	2	2
<b>ИТОГО по подразделу 8.</b>		<b>8604,8</b>	<b>8604,8</b>	<b>8604,8</b>
<b>ВСЕГО по подпрограмме:</b>		<b>8711,6</b>	<b>8712,6</b>	<b>8713,7</b>
<b>В т.ч. местный бюджет</b>		<b>8686,1</b>	<b>8686,1</b>	<b>8686,1</b>
<b>В т.ч. внебюджетные средства</b>		<b>25,5</b>	<b>26,5</b>	<b>27,6</b>

Директор МБУ ДО «Тыретская детская музыкальная школа»

Е.А. Ерган

Приложение №4

## Муниципальная подпрограмма

«Развитие межпоселенческого муниципального бюджетного учреждения культуры «Родник» на 2022-2024

г.г.»

7	Муниципальная подпрограмма «Развитие межпоселенческого муниципального бюджетного учреждения культуры «Родник» на 2022-2024 годы»
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»

Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»				
Исполнители подпрограммы	ММБУК «Родник»				
Цель муниципальной подпрограммы	Обеспечение культурных запросов отдыха и развлечений всех слоев населения, сохранение возможности доступа к ним				
Задачи муниципальной подпрограммы	Предоставление возможностей для потребления жителями услуг сферы культуры; Развитие сферы платных услуг культуры, увеличение доходов от их оказания.				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Количество культурно-массовых мероприятий; Количество выставок; Количество посещений культурно-массовых; Сумма средств от приносящей доход деятельности				
Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы	2022 – 2024 годы				
Объемы и источники финансирования подпрограммы		Всего	2022г.	2023г.	2024г.
	Всего:	<b>62091,3</b>	<b>21030,2</b>	<b>20464,7</b>	<b>20596,4</b>
	В т.ч. местный бюджет	<b>51555,5</b>	17212,9	17171,3	17171,3
	В т.ч. областной и федеральный бюджет	<b>650,6</b>	650,6	0	0
	В т.ч. внебюджетные средства	<b>9885,2</b>	3166,7	3293,4	3425,1
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Увеличение количества культурно-массовых мероприятий каждый год на одно мероприятия: 2022г. всего 222; 2023г. всего 223; 2024г. всего 224; Увеличение количества выставок каждый год на одну выставку: 2022г. всего 9; 2023г. всего 10; 2024г. всего 11; Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий каждый год на 10 чел.: 2022г. всего 69048 чел., 2023г. всего 69058 чел.; 2024г. всего 69068 чел.; Увеличение количества посещений проката фильмов кино-зала ММБУК «Родник» каждый год на 10 чел.: 2022г. всего 10078; 2023г. всего 10088; 2024г. всего 10098; Увеличение средств от приносящей доход деятельности каждый год на 4 %: 2022г. всего 3166,7 тыс.руб., 2023г. всего 3293,4 тыс.руб.; 2024г. всего 3425,1 тыс.руб.				

### Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

Дом культуры «Родник» (далее РДК) – центр социально-культурной жизни Заларинского района. Деятельность творческого коллектива РДК по приобщению населения к культуре остается самой массовой, традиционной, демократичной и доступной. В последние годы творческий коллектив РДК принял участие в областных и в международных конкурсах. Стабильно работают коллективы художественной самодеятельности и клубные формирования.

Учреждениями культуры Заларинского района накоплен большой опыт в различных направлениях. В рамках патриотического направления в течение года организуются и проводятся концертные программы, агитбригады, вечера – встречи, а так же выставки направленных на воспитания у детей и молодежи духа патриотизма и любви к своей малой родине, родному краю.

Победа в Великой Отечественной войне - это свидетельство подвига и славы нашего народа. Работники культуры Заларинского района призваны сохранить память об этих важных страницах истории через различные формы досуговой деятельности. Подраздел программы рассчитан на создание условий для повышения эффективности работы, совершенствование системы патриотического воспитания в учреждениях культуры, обновление форм и методов работы, использование активных форм коллективного воспитательного воздействия в учреждениях культуры, формирование патриотического сознания у подрастающего поколения. Планируется ряд мероприятий посвященных победе в Великой Отечественной войне.

Работа РДК направлена развитие жанрового творчества учреждения культуры;

- на повышение качества профессиональной деятельности специалистов учреждений культуры;
- на привлечение населения района к активному участию в культурно-творческих процессах;
- на сохранение и развитие творческого потенциала работников сферы культуры и населения района.
- на привлечение населения района к кинопоказам.

Работа РДК направлена на формирование единого информационного пространства по традиционным ремёслам Заларинского района, произойдут качественные изменения в работе Домов и Центров Досуга, восстановится преемственность мастерства, сформируется общественный интерес к традиционной культуре и наследию самобытных мастеров. В результате, Заларинский район может сделать достойный вклад в сохранение народных традиций по различным видам декоративно-прикладного искусства.

Потребность людей в качественном отдыхе продолжает возрастать, в связи с этим роль парка как традиционного места массового отдыха невозможно переоценить

Основными приоритетами развития парка в настоящее время являются:

- поддержание территории в надлежащем санитарном состоянии и обеспечение соблюдения режимов особой охраны, своевременного ухода и улучшения состояния зеленых насаждений, а также для создания комфортных условий для повседневного отдыха населения.

Особое место в системе искусств занимает кино. Этот вид искусства любят все. Но особенно к нему привязаны дети и подростки. Кино – это сама жизнь и огромное окно в мир. Впечатления, полученные в детские и юношеские годы, как известно, сохраняются на всю жизнь, оставляют глубокий след в психике, накладывая свой отпечаток на мировоззрение, убеждения, характер человека. Нашим кинематографом накоплены огромные эстетические богатства, созданы замечательные кинопроизведения, способные потрясти и ум и душу, облагородить чувства, пробудить в душах ребят лучшие духовные силы.

## Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.

Цель подпрограммы:

Обеспечение культурных запросов отдыха и развлечений всех слоев населения, сохранение возможности доступа к ним.

Поддержка любительских художественных коллективов.

Создание комфортных условий для отдыха и развлечений, для различных категорий населения, открытие доступа к интересным культурным программам.

Задачи подпрограммы:

Предоставление возможностей для потребления жителями услуг сферы культуры;

Развитие сферы платных услуг культуры, увеличение доходов от их оказания.

## Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Распределение функций по управлению подпрограммой.

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и учреждения. Схема управления выглядит следующим образом:

- Управление реализацией программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Мониторинг исполнения, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своей компетенции осуществляет ММБУК «Родник».

Система контроля:

1. Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по проведению мероприятий, сроки выполнения; факторы, препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; вносит предложения по корректировке плана (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительного финансирования, иное);
2. На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий.

### Раздел 4. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.

Эффективность и результативность оценивается на основании показателей, характеризующих успешность выполнения подпрограммы в экономической и социальной сферах.

В результате реализации подпрограммы будут достигнуты следующие показатели в экономической сфере:

Увеличение количества культурно-массовых мероприятий каждый год на одно мероприятия: 2022г. всего 222; 2023г. всего 223; 2024г. всего 224;

Увеличение количества выставок каждый год на одну выставку: 2022г. всего 9; 2023г. всего 10; 2024г. всего 11;

Увеличение количества посещений культурно-массовых мероприятий каждый год на 10 чел.: 2022г. всего 69048 чел., 2023г. всего 69058 чел.; 2024г. всего 69068 чел.;

Увеличение количества посещений проката фильмов кино-зала ММБУК «Родник» каждый год на 10 чел.: 2022г. всего 10078; 2023г. всего 10088; 2024г. всего 10098;

Увеличение средств от приносящей доход деятельности каждый год на 4 %: 2022г. всего 3166,7 тыс.руб., 2023г. всего 3293,4 тыс.руб.; 2024г. всего 3425,1 тыс.руб.

Приложение №1  
к муниципальной подпрограмме «Развитие  
ММБУК «Родник» на 2022-2024г.г.»

## Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2022г.	2023г.	2024г.
<b>Подраздел 1. «Эта земля - твоя и моя»</b>				
1	Проведение районных мероприятий: творческий отчет; ярмарки; выставки декоративно-прикладного творчества; фотоконкурсы; дни русской духовности и культуры «Сияние России» и другие.	30	30	30
<b>Итого по разделу 1:</b>		<b>30</b>	<b>30</b>	<b>30</b>
<b>Подраздел 2. «Маршрут победы»</b>				
1	Мероприятия посвященные Юбилейному Дню Победы	5	5	5
<b>Итого по разделу 2:</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Подраздел 3. «Вместе»</b>				
1	Издательская деятельность, в том числе: выпуск буклетов, пригласительных, листовок, газет и др.	0	0	0
2	Организация и проведение районных мероприятий: новогодних; «Елки мэра»; народных и др., приуроченных к календарным праздникам; смотр художественной самодеятельности (творческий отчет); проект «Сто музыкальных километров»; «Проект по патриотизму»; «Я часть России»; «Масленица»; «Сабантуй»; «Лучший Дед Мороз и Снегурочка»; «Чистые сердца»; проведение национальных праздников и др.	161,8	161,8	161,8
3	Участие в областных и международных мероприятиях: фестиваль творчества «Солнечный круг»; фестиваль «Патриот Отечества»; «Мы разные. Мы вместе»; «Играй гармонь»; форум «Сельский туризм в России» и др.	40	40	40
4	Повышение уровня профессиональной готовности к осуществлению деятельности: Конкурсы профессионального мастерства «Директор года»; «Художественный руководитель года»; «Методист года» и др.	20	20	20
5	Проведение конкурса социально-значимых проектов	1000	1000	1000

6	Конкурс территориального развития	200	200	200
<b>Итого по разделу 3:</b>		<b>1421,8</b>	<b>1421,8</b>	<b>1421,8</b>
<b>Подраздел 4. «Оберег»</b>				
1	<b>Областные мероприятия</b> в том числе: Межрегиональный фестиваль народных ремесел; Фестиваль «Дни русской духовности и культуры»	<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Итого по разделу 4:</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Подраздел 5.«Калейдоскоп ремесел»</b>				
1	Реализация проекта по развитию декоративно-прикладного искусства, выставки, семинары, конкурсы, ярмарки и др.	5	5	5
<b>Итого по разделу 5:</b>		<b>5</b>	<b>5</b>	<b>5</b>
<b>Подраздел 6. «Развитие парка культуры и отдыха»</b>				
1	Видеоохрана оборудования и др.	78	78	78
2	Дератизация территории парка	0	0	0
<b>Итого по разделу 6:</b>		<b>78</b>	<b>78</b>	<b>78</b>
<b>Подраздел 7.«Материально-техническое обеспечение»</b>				
1	Приобретение оргтехники, мебели и др.	0	0	0
2	Ремонт оргтехники, демонтаж, монтаж и др.	0	0	0
3	Обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50тыс.человек (областной бюджет)	650,6	0	0
4	Софинансирование обеспечения развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с числом жителей до 50тыс.человек (местный бюджет)	41,6	0	0
5	Проект народных инициатив (областной бюджет)	0	0	0
6	Софинансирование проекта народных инициатив (местный бюджет)	0	0	0
<b>Итого по разделу 7:</b>		<b>692,2</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 8. «Текущий ремонт учреждения»</b>				
1	Ремонт здания и др.	0	152,31	0
2	Благоустройство территории ММБУК «Родник»	0	0	152,31
<b>Итого по разделу 8:</b>		<b>0</b>	<b>152,31</b>	<b>152,31</b>
<b>Подраздел 9. «Пожарная безопасность и охрана труда»</b>				
1	Перезарядка и приобретение огнетушителей, пропитка одежды сцены и др.	152,31	0	0
2	Мониторинг пожарной и охранной сигнализации	68,5	68,5	68,5
<b>Итого по разделу 9:</b>		<b>220,81</b>	<b>68,5</b>	<b>68,5</b>
<b>Подраздел 10. «Реализация муниципальной политики в сфере культуры»</b>				
1	Заработная плата	10913,97	10913,97	10913,97
2	Начисления на выплату по оплате труда	3296,02	3296,02	3296,02
3	Услуги связи	65	65	65
4	Коммунальные услуги	967,7	967,7	967,7
5	Автострахование, аренда гаража и др.	6	6	6
6	Предрейсовое медицинское освидетельствование водителя, технический осмотр автобуса и др.	12	12	12
7	Повышение квалификации	20	20	20
8	ГСМ	70	70	70
9	Земельный налог	53	53	53
10	Транспортный налог, налоги, пени, штрафы и др.	2	2	2
<b>Итого по разделу 10:</b>		<b>15405,69</b>	<b>15405,69</b>	<b>15405,69</b>
<b>Итого по подпрограмме:</b>		<b>21030,2</b>	<b>20464,7</b>	<b>20596,4</b>
<b>в т.ч. местный бюджет</b>		<b>17212,9</b>	<b>17171,3</b>	<b>17171,3</b>
<b>в т.ч. областной и федеральный бюджет</b>		<b>650,6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>в т.ч. внебюджетные средства</b>		<b>3166,7</b>	<b>3293,4</b>	<b>3425,1</b>

Директор ММБУК «Родник»

Р.Ф. Идиатулин

Приложение № 5

Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры  
«Заларинский районный краеведческий музей»  
на 2022-2024г.г.

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинский районный краеведческий музей» на 2022-2024 г.г.
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. № 4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»

Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»			
Исполнители подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Заларинский районный краеведческий музей»			
Цель муниципальной подпрограммы	Сохранение и передачи из поколения в поколение дошедших до нас музейных предметов, оформление выставок.			
Задачи муниципальной подпрограммы	Сохранение основных и вспомогательных музейных предметов. Оформление тематических выставок.			
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Количество предметов; Количество выставок; Количество посещаемости музея.			
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024 г.г.			
Объемы и источники финансирования	Всего:	2022 г.	2023 г.	2024 г.
	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.	тыс. руб.
	16796,8	8432,2	4180,4	4184,2
	12515,2	4342	4086,6	4086,6
в т.ч. местный бюджет	4000	4000	0	0
в т.ч. областной бюджет	281,6	90,2	93,8	97,6
в т.ч. внебюджетные средства				
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Увеличение количества предметов фонда каждый год по 50 ед.: 2022г. всего 11670 ед.; 2023г. всего 11720 ед.; 2024г. 11770 всего ед.; Увеличение количества выставок каждый год на 1 ед.: 2022г. всего 48 ед., 2023г. всего 49 ед., 2024г. всего 50 ед.; Увеличение количества посещаемости в музее каждый год на 60 чел.: 2022г. всего 2265чел., 2023г. всего 2325 чел., 2024г. всего 2385 чел. Увеличение количества посещаемости вне музея каждый год на 120 чел.: 2022г. всего 4408 чел., 2023г. всего 4528 чел., 2024г. всего 4648 чел.			

### Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

МБУК «Заларинский районный краеведческий музей» более четверти века работает на территории района. Все эти годы музей систематически и ровно ведет большую комплексную работу по исследованию истории родного края, сбору и сохранению материальных предметов истории и культуры родного края. Пропаганда наиболее ярких её страниц в Заларинском районе и по Иркутской области через мероприятия и печать в СМИ, участие в научных конференциях уверенно делают музей популярным. Особенно важное и этапное событие - проверка Министерства культуры РФ, повернувшее отношение к финансированию оснащения выставочной и охранной базы музея в последние два года, уже стало приносить свои плоды: выставки стали в качественном мебельном обрамлении, посетители сидят на красивых стульях, везде висят охранные жалюзи, во всех шкафах и на потолках используется светодиодное освещение, установлено видеонаблюдение. Также направлена в правильное русло охранная деятельность музея: установлена тревожная кнопка, обеспечена тройная охрана фондохранилища, всюду укреплены пломбы на шкафах и дверях, имеется кондиционер, увлажнитель воздуха. Все это уже благоприятно сказывается на работе и музее.

Однако, из-за сложившейся в стране ситуации (пандемия коронавирусной инфекции) обслуживание посетителей в музее значительно снизилось, но коллектив работает, осваивая новые дистанционные технологии. Кроме того, вмешалась ситуация ежегодного анализа работы. Музей нарастил большие показатели за счет передвижных выставок. Методистами области внесены поправки в отчетную деятельность: прекращен подсчет посещений ВНЕ МУЗЕЯ, что дало сбой в показателях. Противоречие возникло и на последующем этапе работы: требуемая дистанционная работа также не допускает показателей посещения, а время на эту работу уходит немалое.

Благодаря всемирной сети Интернет на официальном сайте музея постоянно обновляется информация. Впервые музей перешел на съемки видеороликов различной тематики, выставляются статьи, проводятся виртуальные экскурсии, проходят онлайн-мероприятия. Наши группы, сообщества находятся почти во всех социальных сетях. Следующий этап дальнейшего развития на 2022-2024 г.г. предполагает продолжение развития в этом же направлении. От приобретения необходимой новой мебели учреждение должно перейти к внедрению новейших музейных технологий. Эти годы являются очередным этапным периодом для укрепления позиций очага культуры, отвечающей за сохранение исторического достояния Заларинского района. С 2012 года у музея действует филиал в селе Тагна. С 2020 г. в двух зданиях выставлены и постоянно обновляются экспозиции, возрастает и пополняется фонд. Применены обновления, перечисленные выше. В третьем здании находится офис филиала в летний период времени. На территории филиала установлена беседка для открытых мероприятий на воздухе для приема посетителей и гостей музея. Тагнинский филиал следом идет за основным отделом во всей методике работы: регулярно выставляется в социальных сетях и на сайте музея и др.

Общее количество предметов, находящихся на сохранении музея в преддверии 2022 г. – 11620 ед. Планируется планомерное увеличение фондов на 30 ед. В прошедшем этапе было уделено большое внимание формированию музейных коллекций. Их сформировано при музее 54 ед. В 2020 г. сформирована бумажная и документальная коллекции. Продолжается загрузка предметов в музейный Госкаталог, идет формирование картотеки фондов.

Большой проблемой музея остается острая нехватка выставочных, фондовых, рабочих площадей, а ведь в музее как в научном учреждении должны быть действующая библиотека, должно идти консультирование населения, должна быть практическая возможность заниматься с материалами музея. На протяжении уже десятилетия уже десятилетия планируется увеличение новых площадей под фондохранилище и выставочную деятельность. Увеличение в прошлый период состоялось, но оно было незначительным. Все собранные научные фонды необходимо обрабатывать. Необходимо продолжать перепечатывать, систематизировать по папкам и соответствующим ячейкам всю еще необработанную информацию.

Качество выставок и мероприятий улучшается за счет уютной мебели, интересных форм общения, правильной работы грамотного экскурсовода и зав. передвижными выставками. Большое значение придается профстандартам специалистов. Работники музея все учатся, проходят повышение квалификации. Постоянно ведутся разговоры о передовом опыте других музеев, уделяется большое значение самообразованию.

Население продолжает просвещаться за счет активного печатания продукции и исторической информации, собранной в музее. Постепенно музей вовлекался учреждением к печатанию материалов. В 2021 г. году музей выпустил в свет «Книгу памяти» том 2, о заларинцах, вернувшихся с Великой Отечественной войны. Это труд, материал для которого собирался на протяжении 25 лет, был издан и доведен до читателя. Он вызвал большой резонанс. Работа над Книгами Памяти продолжается, прием замечаний к изданным книгам, их обработка, систематизация. Подготовка для 2 издания. Будет продолжаться сбор материалов о малоизвестных фронтовиках благодаря обращениям бывших земляков по интернету из разных уголков страны.

В планах музея в 2022 г. издать книгу о Заларинцах, пострадавших в годы политических репрессий» Том 3. «Книга Памяти. Участники трудового тыла в 1941-1945 – ые г.г.» Том 4. Это извлечение материалов (воспоминаний, документов, предметов, фото) из собранной базы данных в РКМ. Их печатание в электронном варианте. Подготовка к изданию о 114 стрелковой дивизии в ВОВ совместно с поисковыми отрядами гор. Тулун, Братск (сбор материалов о заларинцах участниках 114 стрелковой дивизии).

В 2022 г. планируется издать брошюру «История одного война».

На ближайшие года в план ставится подготовка издания о Линденеу, совместно с Ленденевыми.

Одно из событий 2022 г.- это 100-летие со дня рождения Всесоюзной пионерской организации им. В.И. Ленина. Планируются выставки и мероприятия, посвященные этому событию. Планируется установить крест в честь упокоя души православных умерших от ран и лечившихся в Тагнинском госпитале участников Великой Отечественной войны.

Планируется продолжать укреплять позиции Всероссийской акции «Сибирский тракт», проводимой музеем в пос. Залари уже 6 лет.

Систематизация и обобщение всех собранных материалов о гармонистах региона, района, пропаганда материалов в свете фестиваля гармониста сибирской земли И.И. Маланину в партнерских отношениях с ДК с. Троицк, следующий большой блок работы.

Выставочные фонды музея продолжают систематизироваться благодаря коллекционной работе.

Планируется после систематического анализа развивать наиболее удачные формы мероприятий: интерактивность выставок, дистанционная работа, уделять выставочное внимание мастерам района, развивать полиграфическую деятельность в изготовлении открыток, баннерной, сувенирной продукции. Необходимо продолжать работу над качеством Торговой лавки при музее. Задача прошлого года по усилению реализации книг и брошюр музея в этом году сдвинулась в положительной динамике.

Запланирован выпуск книги о Заларинцах, пострадавших в годы политических репрессий» Том 3. «Книга Памяти. Участники трудового тыла в 1941-1945 – ые г.г.» Том 4. Это извлечение материалов (воспоминаний, документов, предметов, фото) из собранной базы данных в РКМ. Их печатанье в электронном варианте. Подготовка к изданиям о 114 стрелковой дивизии в ВОВ совместно с поисковыми отрядами гор. Тулун, Братск (сбор материалов о заларинцах участниках 114 стрелковой дивизии). «История банды К. Замашикова».

Реализация книг по исследованным музеем темам решает проблему просвещения населения района в сфере своего духовного наследия. На практике проверена значимость мероприятий проекта:

- люди консолидируются в увековечивании памяти предков путём установки памятных знаков;
- люди, соприкоснувшись с мероприятиями музея данного направления, приходят к самостоятельному поиску материалов по своим родословным в архивах, в семьях, в землячествах, устанавливая контакты с историками, краеведами; в сознании части населения происходит пересмотр ценностей семьи, родины – большой и малой; образуется культурологическое движение района и области
- исследователи приходят к решению активизировать свои находки через научные статьи, выступления на конференциях; итоги заставляют участников этого процесса издавать книги, брошюры, которые остаются в истории для последующих поколений;
- однозначно укрепляется роль музеев как очагов культуры, укрепляющих чувства патриотизма населения, любви к семье, воспитывающих глубокие чувства культуры личности, семьи, народа;
- при аналитической глубокой работе музеев привнесёт новую информацию по истории родного края;
- музеи становятся культурологическими центрами общения населения
- опыт данной работы ведёт музей как очаг культуры к укреплению позиций роли государственной политики в вопросах культуры страны и его народа, что является очень важным в условиях сегодняшних пошатнувшихся моральных ценностей.

Подпрограмма МБУК «Заларинский районный краеведческий музей» состоит из 7 подразделов.

Проектная деятельность предполагает комплекс мер по выставочной и др. деятельности, учёту и сохранение предметов и исследованию родного края, а также участия в областных мероприятиях музейного характера. Концептуальной идеей является работа с историей заларинских семей, представляющих чалдонскую прослойку, переселенцев периода столыпинских реформ, представителей различных национальностей с самобытной культурой. Это сборы семей родословных, выставки по историческим моментам семей, печатанье материалов по заларинской генеалогии, этнографии, истории тракта и Заларинского района.

Военно-патриотическая деятельность включает мероприятия, повышающие патриотическое воспитание в МО «Заларинский район». Также это продолжение исследования роли сибирских дивизий и участия земляков в них и как логичное продолжение – печатанье материалов по теме заларинцы участники 114 стрелковой дивизии, заларинцы-участники трудового тыла в 1941-1945 – ые г.г.» Том 4.

Фондовая и историко-краеведческая выставочная деятельность музея включает в себя научную обработку материалов по родословию, истории, этнографии района, создание музейных коллекций, закуп предметов у населения для пополнения фондов.

Для того чтобы культурная услуга оказываемая населению соответствовала современным требованиям разработан соответствующий план действий.

Материально-техническое обеспечение, посредством реализации которого музей будет иметь приобретать надлежащую материально - техническую базу для проведения мероприятий, выставок, изданий, санитарных и печатных работ.

Текущий ремонт учреждения необходимо проводить каждый год, для комфортной работы музея.

Пожарная безопасность направлена на продвижение и реализацию современных технологий обеспечения пожарной безопасности в учреждениях культуры, что ведёт к сохранению материального и духовного наследия района.

#### **Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.**

Цель программы - сохранение и передачи из поколения в поколение дошедших до нас музейных предметов, оформление выставок.

Сохранение традиционной культуры населения Заларинского района в части Заларинской генеалогии сохранения и передачи из поколения в поколение дошедших до нас материальных и духовных ценностей этносов и этнических групп района, семей, объединяющихся в род территории, а также задействование сохранившегося и реконструированного историко-культурного потенциала.

Задачи программы:

1. Сохранение основных и вспомогательных музейных предметов;
2. Оформление тематических выставок.

#### **Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.**

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

#### **Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.**

Контроль за управлением программы и за ходом ее реализации осуществляет Комитет по культуре Администрации МО «Заларинский район» и созданная комиссия администрации МО «Заларинский район».

Должны быть реализованы:

- Мероприятия:

Презентация выставки, посвященной Дню Победы;

Организация интерактивности в Музее имени Маланина в пос. Троицк.

Подпроект «Вечер музыканта (гармониста, баяниста, ансамбля, сольного певца и др.)». Творческая встреча на родине Маланина.

Презентация книги «Иван Иванович Маланин». Том 2. Воспоминания внука Г.Д Маланина о знаменитом деде.

Сбор материалов о музыкантах Иркутской области и Заларинского района. Печатанье очерков о их творч. пути. Отправка материалов в Оргкомитет Международных Маланинских фестивалей. Отв. Н.А. Примерову для их печати в изданиях.

Сбор по материалам (фото, документов, воспоминаний и др.) по родословию Замашиковых (с. Холмогой, Сорты, Троицк, дер. Замашикова)

Поездка в дер. Замашикова для встречи со старожилом Н.Салимжановой.

Печатанье материалов в эл. варианте.

Издание книги «Все о Косте Замашикове»

Презентация книги . Сбор представителей семьи Замашиковых.

Обслуживание текущих запросов населения по родословию. Консультационная работа

- **Выставочно-экспозиционная деятельность:**

Выставки музея носят накопительный характер. Музей проводит свои старые качественные выставки с дополнениями; передвижные выставки, привлеченные из государственных больших музеев гор. Иркутска и области, а также формирует свои новые выставки. Продолжается изучаться интерактивные формы, интересные приемы в экспозиции, демонстрации предметов. Написание ТСП и ТЭП основных разделов для экспозиции истории Заларинского района.

Поиск единого композиционно объединяющего все разделы образа, стержня – идеи (колесо и др.) Продумывание оформления экспозиций на этом основании.

Подборка всех материалов в согласовании с ТСП.

Составление и печатанье сопроводительных текстов.

- **Издательская работа:**

Издание Книги Памяти. Участники трудового тыла в 1941-1945 – ые г.г.» Том 3: Подготовка материалов для книги о репрессированных Заларинского района.

Издание Именников Заларинского района с 1773 по 1925г.

Печать воспоминаний заларинцев и издание.

Рекламно-маркетинговая деятельность:

а) Афиши, анонсы, буклеты, пригласительные билеты о заранее запланированных мероприятиях

б) В ближайших выпусках местных СМИ население оповещается через статьи приглашающего характера;

в) Сотрудники музея заранее оповещают население через телефонную, электронную почты. Приглашения поступают в трудовые коллективы через их руководителей и индивидуально по частным лицам. Также приглашения ведутся через социальные сети.

- **Торгово-сувенирная деятельность:**

а) К каждому запланированному мероприятию музей заготавливает памятные сувениры, памятные презенты. Заранее проводится работа по их изготовлению. Обсуждается тематика, заказ поступает конкретному мастеру по специализации. На сувенирах делается памятная надпись;

б) Любое массовое проводимое мероприятие сопровождается работой торговой лавки музея. Заранее мастера, заинтересованные в продаже своих изделий, сдают в музей свои изделия с назначением цены. Оговаривается по согласию денежная сумма музею за организационную работу и продажу изделия. Данная форма взаимовыгодна: идет увеличение доли платных услуг, реклама и внимание мастеру. Текущая задача сувенирной торговли заключается в ее постоянном наращивании уровня, темпов, совершенствовании качества изделий, повышении спроса, количества и разнообразия, ассортимента реализуемых сувениров. Также выставляется на реализацию печатная продукция музея, издания музея

### Раздел 5. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.

Уровень эффективности подпрограммы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом.

Конечные результаты муниципальной подпрограммы:

Увеличение количества предметов фонда каждый год по 50 ед.: 2022г. всего 11670 ед.; 2023г. всего 11720 ед.; 2024г. 11770 всего ед.;

Увеличение количества выставок каждый год на 1 ед.: 2022г. всего 48 ед., 2023г. всего 49 ед., 2024г. всего 50 ед.;

Увеличение количества посещаемости в музее каждый год на 60 чел.: 2022г. всего 2265чел., 2023г. всего 2325 чел., 2024г. всего 2385 чел.

Увеличение количества посещаемости вне музея каждый год на 120 чел.:

2022г. всего 4408 чел., 2023г. всего 4528 чел., 2024г. всего 4648 чел.

Приложение № 1  
к муниципальной подпрограмме «Развитие  
МБУК «Заларинский РКМ» на 2022-2024 г.г.»

### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	2022г.	2023г.	2024г.
<b>Подраздел 1 «Родословие»</b>				
1.	Выставки по родословию и тематике истории края. 2022 год посвящен культурному наследию народов России. Конкурсы национальных костюмов Заларинского района	45	0	0
	<b>ИТОГО по подразделу 1:</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Подраздел 2 «Военно-патриотическая деятельность»</b>				
1	Проект "Сибирский тракт" (Всероссийская акция)	2	45	0
2	Мероприятия для трудновоспитуемых детей, многодетных семей	2	0	45
	<b>ИТОГО по подразделу 2:</b>	<b>4</b>	<b>45</b>	<b>45</b>
<b>Подраздел 3 «Фондовая и историко-краеведческая выставочная деятельность музея»</b>				
1	Научно-выставочная деятельность и др.	0	0	0
2	Тревожная сигнализация, техническое обслуживание и др.	21,6	21,6	21,6
3	Мониторинг охранной сигнализации и др.	31,2	31,2	31,2
	<b>ИТОГО по подразделу 3:</b>	<b>52,8</b>	<b>52,8</b>	<b>52,8</b>
<b>Подраздел 4 «Материально-техническое обеспечение»</b>				
1	Приобретение хозтоваров, канцтоваров, мемориальной плиты, плана эвакуации и др.	24	24	24
2	Приобретение старинных предметов у населения	7,4	11,4	11,4
3	Программа АС "Музей" ГИВЦ	70	70	70
	<b>ИТОГО по подразделу 4:</b>	<b>101,4</b>	<b>105,4</b>	<b>105,4</b>
<b>Подраздел 5 «Текущий ремонт учреждения»</b>				
1	Проект народные инициативы ремонт здания (областной бюджет)	4000	0	0
2	Проект народные инициативы ремонт здания (местный бюджет)	255,4	0	0
3	Ограждение Тагнинского филиала	40		
	<b>ИТОГО по подразделу 5:</b>	<b>4255,4</b>	<b>0</b>	<b>0</b>



Подраздел 6 «Пожарная безопасность»				
1	Приобретение и подзарядка огнетушителей	0	0	0
ИТОГО по подразделу 6:		0	0	0
Подраздел 7 «Реализация государственной политики в сфере культуры»				
1	Заработная плата	2900,2	2900,2	2900,2
2	Начисления на выплаты по оплате труда	875,8	875,8	875,8
3	Услуги связи	11	11	11
4	Коммунальные услуги	55,4	55,4	55,4
5	Налоги, пени, штрафы	1	1	1
ИТОГО по подразделу 7.		3843,4	3843,4	3843,4
ИТОГО по подпрограмме		8432,2	4180,4	4184,2
в т.ч. местный бюджет		4342	4086,6	4086,6
в т.ч. областные бюджет		4000	0	0
в т.ч. внебюджетные средства		90,2	93,8	97,6

Директор МБУК «Заларинский районный краеведческий музей»

И.Л.Алексеева

Приложение №6

Муниципальная подпрограмма

«Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2022-2024г.г.

Наименование муниципальной подпрограммы	Муниципальная подпрограмма муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2022-2024г.г.				
Основания для разработки муниципальной подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район»				
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»				
Исполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Заларинская централизованная библиотечная система»				
Цель муниципальной подпрограммы	Совершенствование информационно-библиотечного обслуживания населения МО «Заларинский район»				
Задачи муниципальной подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>Увеличение количества пользователей;</li> <li>Обеспечение сохранности библиотечного фонда;</li> </ul>				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Количество пользователей; Количество библиографических записей в электронном каталоге; Книгообеспеченность пользователей (читателей).				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024г.г.				
Объемы и источники финансирования подпрограммы		Всего тыс.руб.	2022г тыс.руб.	2023г тыс.руб.	2024г тыс.руб.
	Всего	37922,3	12631,9	12640,6	12649,8
	В т.ч. местный бюджет	36330,3	12110,1	12110,1	12110,1
	В т.ч. областной и федеральный бюджет	906,6	302,3	302,3	302,3
	В т.ч. внебюджетные средства	685,4	219,6	228,3	237,5
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Увеличение количества пользователей каждый год на 5 чел.: 2022г. всего 5150 чел.; 2023г. всего 5155 чел.; 2024г. всего 5160 чел.; Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге ЦБ каждый год на 30 записей: 2022г. – 4000 зап.; 2023г. – 4030 зап.; 2024г. – 4060 зап. Сохранение книгообеспеченности пользователей (читателей): 2022г. – 16,7; 2023г. – 16,7; 2024г. – 16,7.				

**Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.**

МБУК «ЗЦБС» предоставляет жителям района информационные, библиотечные, образовательные, культурно-досуговые и другие виды услуг, кроме этого с 2014 года, имея статус «межпоселенческой», является методическим и консультационным центром для муниципальных библиотек района. В 2019 году учреждение вошло в число победителей федерального проекта «Новая библиотека», национального проекта «Культура», получив на реализацию 10 000 000 рублей. На эти средства выполнен ремонт помещения, приобретены мебель, оборудование, пополнился книжный фонд. Однако для дальнейшего развития библиотеки, в том числе для гарантированного условиями участия до 2023 года со стороны местного бюджета качественного формирования фонда необходимо финансирование комплектования в соответствии с нормами ИФЛА – 250 изданий на каждую тысячу населения (примерно 2500 экз. в год). В 2020 году произошло расширение библиотечных площадей для хранения фонда - приобрели модульное помещение в котором расположена зона ретрофонда. В связи с переходом на автоматизацию библиотечных процессов на основе РФИД технологий возрастает необходимость в приобретении расходных материалов и обновления специализированных программ. Несмотря на получение статуса модельной необходимо дальнейшее ее развитие: совершенствование процессов автоматизации, оборудования, ремонт помещений и др.

Кроме основных проблем с техническим оснащением центральной библиотеки и детского отдела библиотеки, остаются неразрешенными вопросы качественного комплектования единого фонда муниципальных библиотек района и регулярное оснащение библиотек периодической печатью.

**Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.**

Основная цель муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального бюджетного учреждения «ЗЦБС» на 2022-2024г.г.» (далее - Подпрограмма) - совершенствование информационно-библиотечного обслуживания населения МО «Заларинский район». Сохраняя преемственность с федеральными и областными программами развития культуры, поставлены основные задачи:

- Обеспечение сохранности и комплектования библиотечного фонда библиотек Заларинского района;
- Обеспечение доступа жителей Заларинского района к информационным ресурсам Центральной библиотеки;

- Обеспечение условий для библиотечного обслуживания населения, дальнейшая модернизация библиотеки для свободного доступа населения к информации независимо от места проживания.
- Обеспечение условий для реализации образовательных и просветительских программ, программ повышения информационной культуры пользователей, программ дискуссионных и диалоговых, онлайн трансляции разной тематики.

### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

#### 4.1. Распределение функций по управлению Подпрограммой

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и учреждения. Схема управления выглядит следующим образом:

- Управление реализацией программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Мониторинг исполнения, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своей компетенции осуществляет МБУК «Заларинская ЦБС».

#### 4.2. Система контроля

3. Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по проведению мероприятий, сроки выполнения; факторы, препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; вносит предложения по корректировке плана (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительного финансирования, иное);
4. На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий.

### Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Уровень эффективности программы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом, а также со средне областными значениями.

Значение целевых показателей реализации Подпрограммы определяется в соответствии с формой 6-НК статистической отчетности «Сведения о деятельности общедоступной библиотеки». Целевые показатели, характеризующие достижение цели и решение задач Подпрограммы:

- **Количество пользователей в библиотеках.**

Показатель рассчитывается как сумма числа всех зарегистрированных пользователей (читателей) библиотеки на конец отчетного года и показывает уровень обеспечения условий для библиотечного обслуживания населения

- **Количество библиографических записей в электронном каталоге Центральной библиотеки.**

Показатель рассчитывается как число библиографических записей (описание документов), включенных в электронный каталог в отчетном году и показывает уровень обеспечения доступа жителей Заларинского района к информационным ресурсам Центральной библиотеки

- **Посещаемость библиотек**

Показатель рассчитывается как деление количества посещений (обращений) в библиотеку на число зарегистрированных пользователей (читателей) на конец отчетного года и показывает уровень обеспечения условий для библиотечного обслуживания населения.

- **Книгообеспеченность пользователей (читателей) библиотек.**

Показатель рассчитывается как деление объема библиотечного фонда на количество читателей и показывает уровень обеспечения комплектования и сохранности библиотечных фондов.

### Раздел 6. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.

Уровень эффективности подпрограммы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом.

Конечные результаты муниципальной подпрограммы:

Увеличение количества пользователей каждый год на 5 чел.: 2022г. всего 5150 чел.; 2023г. всего 5155 чел.; 2024г. всего 5160 чел.;  
Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге ЦБ каждый год на 30 записей: 2022г. – 4000 зап.; 2023г. – 4030 зап.; 2024г. – 4060 зап.

Сохранение книгообеспеченности пользователей (читателей): 2022г. – 16,7; 2023г. – 16,7; 2024г. – 16,7.

Приложение №1  
к муниципальной подпрограмме «Развитие  
МБУК «Заларинская ЦБС» на 2022-2024г.г.»

### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

7	Наименование	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2022г.	2023г.	2024г.
	<b>Подраздел 1. «Формирование единого библиотечного фонда»</b>			
1	Подписные издания, издания на электронных носителях	198,5	200	200
2	Комплектование книжного фонда	0	0	0
3	Комплектование книжного фонда для слабовидящих	0	2	2
4	Приобретение печатной библиотечной техники	13,95	10	10
5	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (областной бюджет)	302,2	302,2	302,2
6	Софинансирование комплектования книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (местный бюджет)	19,3	19,3	19,3
	<b>Итого по разделу 1:</b>	<b>533,5</b>	<b>533,5</b>	<b>533,5</b>
	<b>Подраздел 2. «Материально - техническое обеспечение»</b>			
1	Ремонт оргтехники и др.	0	8	8
	<b>Итого по разделу 2:</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
	<b>Подраздел 3. «Текущий ремонт учреждения»</b>			

1	Ремонт здания	20	20	20
	<b>Итого по разделу 3:</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
	<b>Подраздел 4. «Пожарная безопасность и охрана труда»</b>			
1	Перезарядка, приобретение огнетушителей, пожарного щита и другое	0	0	0
2	Учеба по охране труда, пожарной безопасности	0	0	0
3	Мониторинг пожарной и охранной сигнализации	55,5	42	42
4	Специальная оценка условий труда и др.	21,8		
	<b>Итого по разделу 4:</b>	<b>77,3</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
	<b>Подраздел 5. «Повышение квалификации персонала»</b>			
1	Курсы, семинары повышения квалификации.	12	12	12
2	Проведение юбилеев библиотек, сотрудников, профессиональных праздников	0	10	10
	<b>Итого по разделу 5:</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
	<b>Подраздел 6. «Автоматизация процессов и организация библиотечной деятельности»</b>			
1	Автоматизация библиотечных процессов (программа ИРБИС-64)	80	80	80
	<b>Итого по разделу 6:</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
	<b>Подраздел 7. «Реализация государственной политики в сфере культуры»</b>			
1	Заработная плата	8682,8	8682,8	8682,8
2	Начисление на заработную плату	2622,2	2622,2	2622,2
3	Услуги связи	71	88,3	88,3
4	Коммунальные услуги	206,5	206,5	206,5
5	Техосмотр автомобиля и др.	3	3	3
6	Размещение ТКО на полигоне и др.	0	0	0
7	Медосмотр работников	0	0	0
8	Страхование автомобиля и др.	6	6	6
9	Налоги, пени, штрафы	6	6	6
10	Земельный налог	8	8	8
11	ГСМ	41	41	41
12	Запчасти, ремонт и другое	43	43	43
	<b>Итого по разделу 7.</b>	<b>11689,5</b>	<b>11706,8</b>	<b>11706,8</b>
	<b>Итого по подпрограмме:</b>	<b>12631,9</b>	<b>12640,6</b>	<b>12649,8</b>
	в т.ч. местный бюджет	12110,1	12110,1	12110,1
	в т.ч. областной и федеральный бюджет	302,2	302,2	302,2
	в т.ч. внебюджетные средства	219,6	228,3	237,5

Директор МБУК "Заларинская ЦБС"

С.Ю. Выборова

Приложение №6

**Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2022-2024г.г.**

Наименование муниципальной подпрограммы	Муниципальная подпрограмма муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2022-2024г.г.				
Основания для разработки муниципальной подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район»				
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»				
Исполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Заларинская централизованная библиотечная система»				
Цель муниципальной подпрограммы	Совершенствование информационно-библиотечного обслуживания населения МО «Заларинский район»				
Задачи муниципальной подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Увеличение количества пользователей;</li> <li>• Обеспечение сохранности библиотечного фонда;</li> </ul>				
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	Количество пользователей; Количество библиографических записей в электронном каталоге; Книгообеспеченность пользователей (читателей).				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024г.г.				
Объемы и источники финансирования подпрограммы		Всего тыс.руб.	2022г тыс.руб.	2023г тыс.руб.	2024г тыс.руб.
	Всего	<b>37922,3</b>	<b>12631,9</b>	<b>12640,6</b>	<b>12649,8</b>
	В т.ч. местный бюджет	<b>36330,3</b>	12110,1	12110,1	12110,1
	В т.ч. областной и федеральный бюджет	<b>906,6</b>	302,3	302,3	302,3
	В т.ч. внебюджетные средства	<b>685,4</b>	219,6	228,3	237,5

Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Увеличение количества пользователей каждый год на 5 чел.: 2022г. всего 5150 чел.; 2023г. всего 5155 чел.; 2024г. всего 5160 чел.; Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге ЦБ каждый год на 30 записей: 2022г. – 4000 зап.; 2023г. – 4030 зап.; 2024г. – 4060 зап. Сохранение книгообеспеченности пользователей (читателей): 2022г. – 16,7; 2023г. – 16,7; 2024г. – 16,7.
--	---

### Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

МБУК «ЗЦБС» предоставляет жителям района информационные, библиотечные, образовательные, культурно-досуговые и другие виды услуг, кроме этого с 2014 года, имея статус «межпоселенческой», является методическим и консультационным центром для муниципальных библиотек района. В 2019 году учреждение вошло в число победителей федерального проекта «Новая библиотека», национального проекта «Культура», получив на реализацию 10 000 000 рублей. На эти средства выполнен ремонт помещения, приобретены мебель, оборудование, пополнился книжный фонд. Однако для дальнейшего развития библиотеки, в том числе для гарантированного условиями участия до 2023 года со стороны местного бюджета качественного формирования фонда необходимо финансирование комплектования в соответствии с нормами ИФЛА – 250 изданий на каждую тысячу населения (примерно 2500 экз. в год). В 2020 году произошло расширение библиотечных площадей для хранения фонда - приобрели модульное помещение в котором расположена зона ретрофонда. В связи с переходом на автоматизацию библиотечных процессов на основе RFID технологий возрастает необходимость в приобретении расходных материалов и обновления специализированных программ. Несмотря на получение статуса модельной необходимо дальнейшее ее развитие: совершенствование процессов автоматизации, оборудования, ремонт помещений и др.

Кроме основных проблем с техническим оснащением центральной библиотеки и детского отдела библиотеки, остаются неразрешенными вопросы качественного комплектования единого фонда муниципальных библиотек района и регулярное оснащение библиотек периодической печатью.

### Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.

Основная цель муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального бюджетного учреждения «ЗЦБС» на 2022-2024г.г.» (далее - Подпрограмма) - совершенствование информационно-библиотечного обслуживания населения МО «Заларинский район». Сохраняя преемственность с федеральными и областными программами развития культуры, поставлены основные задачи:

- Обеспечение сохранности и комплектования библиотечного фонда библиотек Заларинского района;
- Обеспечение доступа жителей Заларинского района к информационным ресурсам Центральной библиотеки;
- Обеспечение условий для библиотечного обслуживания населения, дальнейшая модернизация библиотеки для свободного доступа населения к информации независимо от места проживания.
- Обеспечение условий для реализации образовательных и просветительских программ, программ повышения информационной культуры пользователей, программ дискуссионных и диалоговых, онлайн трансляции разной тематики.

### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

#### 4.1. Распределение функций по управлению Подпрограммой

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и учреждения. Схема управления выглядит следующим образом:

- Управление реализацией программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Мониторинг исполнения, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своей компетенции осуществляет МБУК «Заларинская ЦБС».

#### 4.2. Система контроля

5. Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по проведению мероприятий, сроки выполнения; факторы, препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; вносит предложения по корректировке плана (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительного финансирования, иное);
6. На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий.

### Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Уровень эффективности программы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом, а также со средними областными значениями.

Значение целевых показателей реализации Подпрограммы определяется в соответствии с формой 6-НК статистической отчетности «Сведения о деятельности общедоступной библиотеки». Целевые показатели, характеризующие достижение цели и решение задач Подпрограммы:

- **Количество пользователей в библиотеках.**  
Показатель рассчитывается как сумма числа всех зарегистрированных пользователей (читателей) библиотеки на конец отчетного года и показывает уровень обеспечения условий для библиотечного обслуживания населения
- **Количество библиографических записей в электронном каталоге Центральной библиотеки.**  
Показатель рассчитывается как число библиографических записей (описание документов), включенных в электронный каталог в отчетном году и показывает уровень обеспечения доступа жителей Заларинского района к информационным ресурсам Центральной библиотеки
- **Посещаемость библиотек**  
Показатель рассчитывается как деление количества посещений (обращений) в библиотеку на число зарегистрированных пользователей (читателей) на конец отчетного года и показывает уровень обеспечения условий для библиотечного обслуживания населения.
- **Книгообеспеченность пользователей (читателей) библиотек.**  
Показатель рассчитывается как деление объема библиотечного фонда на количество читателей и показывает уровень обеспечения комплектования и сохранности библиотечных фондов.

### Раздел 6. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.

Уровень эффективности подпрограммы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом.

Конечные результаты муниципальной подпрограммы:

Увеличение количества пользователей каждый год на 5 чел.: 2022г. всего 5150 чел.; 2023г. всего 5155 чел.; 2024г. всего 5160 чел.;  
Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге ЦБ каждый год на 30 записей: 2022г. – 4000 зап.; 2023г. – 4030 зап.; 2024г. – 4060 зап.  
Сохранение книгообеспеченности пользователей (читателей): 2022г. – 16,7; 2023г. – 16,7; 2024г. – 16,7.

Приложение №1  
к муниципальной подпрограмме «Развитие  
МБУК «Заларинская ЦБС» на 2022-2024г.г.»

### Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.

№	Наименование	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2022г.	2023г.	2024г.
	<b>Подраздел 1. «Формирование единого библиотечного фонда»</b>			

1	Подписные издания, издания на электронных носителях	198,5	200	200
2	Комплектование книжного фонда	0	0	0
3	Комплектование книжного фонда для слабовидящих	0	2	2
4	Приобретение печатной библиотечной техники	13,95	10	10
5	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (областной бюджет)	302,2	302,2	302,2
6	Софинансирование комплектования книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (местный бюджет)	19,3	19,3	19,3
	<b>Итого по разделу 1:</b>	<b>533,5</b>	<b>533,5</b>	<b>533,5</b>
	<b>Подраздел 2. «Материально - техническое обеспечение»</b>			
1	Ремонт оргтехники и др.	0	8	8
	<b>Итого по разделу 2:</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
	<b>Подраздел 3. «Текущий ремонт учреждения»</b>			
1	Ремонт здания	20	20	20
	<b>Итого по разделу 3:</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
	<b>Подраздел 4. «Пожарная безопасность и охрана труда»</b>			
1	Перезарядка, приобретение огнетушителей, пожарного щита и другое	0	0	0
2	Учеба по охране труда, пожарной безопасности	0	0	0
3	Мониторинг пожарной и охранной сигнализации	55,5	42	42
4	Специальная оценка условий труда и др.	21,8		
	<b>Итого по разделу 4:</b>	<b>77,3</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
	<b>Подраздел 5. «Повышение квалификации персонала»</b>			
1	Курсы, семинары повышения квалификации.	12	12	12
2	Проведение юбилеев библиотек, сотрудников, профессиональных праздников	0	10	10
	<b>Итого по разделу 5:</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
	<b>Подраздел 6. «Автоматизация процессов и организация библиотечной деятельности»</b>			
1	Автоматизация библиотечных процессов (программа ИРБИС-64)	80	80	80
	<b>Итого по разделу 6:</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
	<b>Подраздел 7. «Реализация государственной политики в сфере культуры»</b>			
1	Заработная плата	8682,8	8682,8	8682,8
2	Начисление на заработную плату	2622,2	2622,2	2622,2
3	Услуги связи	71	88,3	88,3
4	Коммунальные услуги	206,5	206,5	206,5
5	Техосмотр автомобиля и др.	3	3	3
6	Размещение ТКО на полигоне и др.	0	0	0
7	Медосмотр работников	0	0	0
8	Страхование автомобиля и др.	6	6	6
9	Налоги, пени, штрафы	6	6	6
10	Земельный налог	8	8	8
11	ГСМ	41	41	41
12	Запчасти, ремонт и другое	43	43	43
	<b>Итого по разделу 7.</b>	<b>11689,5</b>	<b>11706,8</b>	<b>11706,8</b>
	<b>Итого по подпрограмме:</b>	<b>12631,9</b>	<b>12640,6</b>	<b>12649,8</b>
	в т.ч. местный бюджет	12110,1	12110,1	12110,1
	в т.ч. областной и федеральный бюджет	302,2	302,2	302,2
	в т.ч. внебюджетные средства	219,6	228,3	237,5

Директор МБУК "Заларинская ЦБС"

С.Ю. Выборова

Приложение №6

**Муниципальная подпрограмма  
«Развитие муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2022-2024г.г.**

Наименование муниципальной подпрограммы	Муниципальная подпрограмма муниципального бюджетного учреждения культуры «Заларинская централизованная библиотечная система» на 2022-2024г.г.
Основания для разработки муниципальной подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2020г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования «Заларинский район»
Заказчик-координатор подпрограммы	Администрация МО «Заларинский район»
Исполнители муниципальной подпрограммы	Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Заларинская централизованная библиотечная система»
Цель муниципальной подпрограммы	Совершенствование информационно-библиотечного обслуживания населения МО «Заларинский район»
Задачи муниципальной подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Увеличение количества пользователей;</li> <li>• Обеспечение сохранности библиотечного фонда;</li> </ul>
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной	Количество пользователей;

подпрограммы	Количество библиографических записей в электронном каталоге; Книгообеспеченность пользователей (читателей).				
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 – 2024г.г.				
Объемы и источники финансирования подпрограммы		Всего тыс.руб.	2022г тыс.руб.	2023г тыс.руб.	2024г тыс.руб.
	Всего	<b>37922,3</b>	<b>12631,9</b>	<b>12640,6</b>	<b>12649,8</b>
	В т.ч. местный бюджет	<b>36330,3</b>	12110,1	12110,1	12110,1
	В т.ч. областной и федеральный бюджет	<b>906,6</b>	302,3	302,3	302,3
	В т.ч. внебюджетные средства	<b>685,4</b>	219,6	228,3	237,5
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	Увеличение количества пользователей каждый год на 5 чел.: 2022г. всего 5150 чел.; 2023г. всего 5155 чел.; 2024г. всего 5160 чел.; Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге ЦБ каждый год на 30 записей: 2022г. – 4000 зап.; 2023г. – 4030 зап.; 2024г. – 4060 зап. Сохранение книгообеспеченности пользователей (читателей): 2022г. – 16,7; 2023г. – 16,7; 2024г. – 16,7.				

### Раздел 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом.

МБУК «ЗЦБС» предоставляет жителям района информационные, библиотечные, образовательные, культурно-досуговые и другие виды услуг, кроме этого с 2014 года, имея статус «межпоселенческой», является методическим и консультационным центром для муниципальных библиотек района. В 2019 году учреждение вошло в число победителей федерального проекта «Новая библиотека», национального проекта «Культура», получив на реализацию 10 000 000 рублей. На эти средства выполнен ремонт помещения, приобретены мебель, оборудование, пополнился книжный фонд. Однако для дальнейшего развития библиотеки, в том числе для гарантированного условиями участия до 2023 года со стороны местного бюджета качественного формирования фонда необходимо финансирование комплектования в соответствии с нормами ИФЛА – 250 изданий на каждую тысячу населения (примерно 2500 экз. в год). В 2020 году произошло расширение библиотечных площадей для хранения фонда - приобрели модульное помещение в котором расположена зона ретрофонда. В связи с переходом на автоматизацию библиотечных процессов на основе РФИД технологий возрастает необходимость в приобретении расходных материалов и обновления специализированных программ. Несмотря на получение статуса модельной необходимо дальнейшее ее развитие: совершенствование процессов автоматизации, оборудования, ремонт помещений и др.

Кроме основных проблем с техническим оснащением центральной библиотеки и детского отдела библиотеки, остаются неразрешенными вопросы качественного комплектования единого фонда муниципальных библиотек района и регулярное оснащение библиотек периодической печатью.

### Раздел 2. Основные цели и задачи подпрограммы.

Основная цель муниципальной подпрограммы «Развитие муниципального бюджетного учреждения «ЗЦБС» на 2022-2024г.г.» (далее - Подпрограмма) - совершенствование информационно-библиотечного обслуживания населения МО «Заларинский район». Сохраняя преемственность с федеральными и областными программами развития культуры, поставлены основные задачи:

- Обеспечение сохранности и комплектования библиотечного фонда библиотек Заларинского района;
- Обеспечение доступа жителей Заларинского района к информационным ресурсам Центральной библиотеки;
- Обеспечение условий для библиотечного обслуживания населения, дальнейшая модернизация библиотеки для свободного доступа населения к информации независимо от места проживания.
- Обеспечение условий для реализации образовательных и просветительских программ, программ повышения информационной культуры пользователей, программ дискуссионных и диалоговых, онлайн трансляции разной тематики.

### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1.

### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

#### 4.1. Распределение функций по управлению Подпрограммой

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и учреждения. Схема управления выглядит следующим образом:

- Управление реализацией программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Мониторинг исполнения, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своей компетенции осуществляет МБУК «Заларинская ЦБС».

#### 4.2. Система контроля

7. Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по проведению мероприятий, сроки выполнения; факторы, препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; вносит предложения по корректировке плана (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительного финансирования, иное);
8. На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий.

### Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Уровень эффективности программы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом, а также со средними областными значениями.

Значение целевых показателей реализации Подпрограммы определяется в соответствии с формой 6-НК статистической отчетности «Сведения о деятельности общедоступной библиотеки». Целевые показатели, характеризующие достижение цели и решение задач Подпрограммы:

- **Количество пользователей в библиотеках.**

Показатель рассчитывается как сумма числа всех зарегистрированных пользователей (читателей) библиотеки на конец отчетного года и показывает уровень обеспечения условий для библиотечного обслуживания населения

- **Количество библиографических записей в электронном каталоге Центральной библиотеки.**

Показатель рассчитывается как число библиографических записей (описание документов), включенных в электронный каталог в отчетном году и показывает уровень обеспечения доступа жителей Заларинского района к информационным ресурсам Центральной библиотеки

- **Посещаемость библиотек**

Показатель рассчитывается как деление количества посещений (обращений) в библиотеку на число зарегистрированных пользователей (читателей) на конец отчетного года и показывает уровень обеспечения условий для библиотечного обслуживания населения.

- **Книгообеспеченность пользователей (читателей) библиотек.**

Показатель рассчитывается как деление объема библиотечного фонда на количество читателей и показывает уровень обеспечения комплектования и сохранности библиотечных фондов.

**Раздел 6. Конечные результаты муниципальной подпрограммы.**

Уровень эффективности подпрограммы будет оцениваться по качественным и количественным показателям в сравнении с предыдущим периодом.

Конечные результаты муниципальной подпрограммы:

Увеличение количества пользователей каждый год на 5 чел.: 2022г. всего 5150 чел.; 2023г. всего 5155 чел.; 2024г. всего 5160 чел.;

Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге ЦБ каждый год на 30 записей: 2022г. – 4000 зап.; 2023г. – 4030 зап.; 2024г. – 4060 зап.

Сохранение книгообеспеченности пользователей (читателей): 2022г. – 16,7; 2023г. – 16,7; 2024г. – 16,7.

Приложение №1  
к муниципальной подпрограмме «Развитие  
МБУК «Заларинская ЦБС» на 2022-2024г.г.»

**Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.**

№	Наименование	Объем финансирования, тыс.руб.		
		2022г.	2023г.	2024г.
	<b>Подраздел 1. «Формирование единого библиотечного фонда»</b>			
1	Подписные издания, издания на электронных носителях	198,5	200	200
2	Комплектование книжного фонда	0	0	0
3	Комплектование книжного фонда для слабовидящих	0	2	2
4	Приобретение печатной библиотечной техники	13,95	10	10
5	Комплектование книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (областной бюджет)	302,2	302,2	302,2
6	Софинансирование комплектования книжных фондов муниципальных общедоступных библиотек (местный бюджет)	19,3	19,3	19,3
	<b>Итого по разделу 1:</b>	<b>533,5</b>	<b>533,5</b>	<b>533,5</b>
	<b>Подраздел 2. «Материально - техническое обеспечение»</b>			
1	Ремонт оргтехники и др.	0	8	8
	<b>Итого по разделу 2:</b>	<b>0</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
	<b>Подраздел 3. «Текущий ремонт учреждения»</b>			
1	Ремонт здания	20	20	20
	<b>Итого по разделу 3:</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>20</b>
	<b>Подраздел 4. «Пожарная безопасность и охрана труда»</b>			
1	Перезарядка, приобретение огнетушителей, пожарного щита и другое	0	0	0
2	Учеба по охране труда, пожарной безопасности	0	0	0
3	Мониторинг пожарной и охранной сигнализации	55,5	42	42
4	Специальная оценка условий труда и др.	21,8		
	<b>Итого по разделу 4:</b>	<b>77,3</b>	<b>42</b>	<b>42</b>
	<b>Подраздел 5. «Повышение квалификации персонала»</b>			
1	Курсы, семинары повышения квалификации.	12	12	12
2	Проведение юбилеев библиотек, сотрудников, профессиональных праздников	0	10	10
	<b>Итого по разделу 5:</b>	<b>12</b>	<b>22</b>	<b>22</b>
	<b>Подраздел 6. «Автоматизация процессов и организация библиотечной деятельности»</b>			
1	Автоматизация библиотечных процессов (программа ИРБИС-64)	80	80	80
	<b>Итого по разделу 6:</b>	<b>80</b>	<b>80</b>	<b>80</b>
	<b>Подраздел 7. «Реализация государственной политики в сфере культуры»</b>			
1	Заработная плата	8682,8	8682,8	8682,8
2	Начисление на заработную плату	2622,2	2622,2	2622,2
3	Услуги связи	71	88,3	88,3
4	Коммунальные услуги	206,5	206,5	206,5
5	Техосмотр автомобиля и др.	3	3	3
6	Размещение ТКО на полигоне и др.	0	0	0
7	Медосмотр работников	0	0	0
8	Страхование автомобиля и др.	6	6	6
9	Налоги, пени, штрафы	6	6	6
10	Земельный налог	8	8	8
11	ГСМ	41	41	41
12	Запчасти, ремонт и другое	43	43	43
	<b>Итого по разделу 7.</b>	<b>11689,5</b>	<b>11706,8</b>	<b>11706,8</b>

	<b>Итого по подпрограмме:</b>	<b>12631,9</b>	<b>12640,6</b>	<b>12649,8</b>
	в т.ч. местный бюджет	12110,1	12110,1	12110,1
	в т.ч. областной и федеральный бюджет	302,2	302,2	302,2
	в т.ч. внебюджетные средства	219,6	228,3	237,5

Директор МБУК "Заларинская ЦБС"

С.Ю. Выборова

Приложение № 7

**Муниципальная подпрограмма  
«Развитие туризма на территории Заларинского района»  
на 2022-2024г.г.»**

Наименование подпрограммы	Муниципальная подпрограмма «Развитие туризма на территории Заларинского района» на 2022-2024 годы» (далее - Подпрограмма)			
Основания для разработки подпрограммы	Постановление Администрации муниципального образования «Заларинский район» от 13.01.2021г. №4 «Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования "Заларинский район»			
Заказчик-координатор подпрограммы	МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».			
Исполнители подпрограммы	МКУ Комитет по культуре администрации муниципального образования «Заларинский район».			
Цель муниципальной подпрограммы	Создание условий для развития туризма на территории муниципального образования «Заларинский район»			
Задачи муниципальной подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> <li>- создание благоприятных условий для развития туристской отрасли Заларинского района;</li> <li>- развитие различных видов туризма таких как: событийный, природно- рекреационный и историко-культурный, паломнический, спортивно-оздоровительный, сельский;</li> <li>- разработка новых туристических маршрутов;</li> <li>- создание и использование в туристических целях сельских гостевых домов.</li> </ul>			
Целевые показатели (индикаторы) муниципальной подпрограммы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Количество туристов, посещающих Заларинский район;</li> <li>2. Количество новых туристических маршрутов;</li> <li>3. Количество событийных мероприятий;</li> <li>4. Количество гостевых домов;</li> <li>5. Количество мест для зимнего и летнего отдыха.</li> </ol>			
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2022 - 2024 г.г.			
Объем и источники финансирования	Всего тыс.руб.	2022г. тыс.руб.	2023г. тыс.руб.	2024г. тыс.руб.
	<b>390</b>	130	130	130
Конечные результаты муниципальной подпрограммы	<p>Увеличение количества туристов, посещающих Заларинский район, каждый год на 70 чел.: 2022г. – 2030 чел; 2023г. – 2100чел; 2024г.- 2170 чел.</p> <p>Увеличение новых туристических маршрутов каждый год на один маршрут: 2022г. – 3; 2023г. -4; 2024г - 5.</p> <p>Увеличение количества событийных мероприятий каждый год на одно мероприятие: 2022г. – 10; 2023г- 11; 2024г-12.</p> <p>Увеличение гостевых домов каждый год на один дом: 2022г. – 4; 2023г - 5; 2024г - 6.</p> <p>Увеличение количества мест для зимнего и летнего отдыха каждый год на одно место: 2022г. – 8; 2023г. – 9; 2024г -10.</p>			

## 1. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программно-целевым методом

Современная индустрия туризма является одной из крупнейших, высокодоходных и наиболее динамичных отраслей мирового хозяйства.

В соответствии со статьей 3 Закона «О туристической деятельности в Российской Федерации» туристическая деятельность является одной из приоритетных отраслей экономики Российского государства. Во многих регионах России туризм является существенным источником доходов, занятости, способствует диверсификации экономики. Сегодня эта сфера деятельности активно развивается и воздействует на социальную и экономическую сферы жизни, способствуя сохранению природных богатств, экологической безопасности, исторического облика населенных пунктов, а так же является важным фактором физического и духовного оздоровления, воспитания, образования и повышения уровня культуры населения.

Значимость развития туризма для Заларинского района определяется богатейшим историко-культурным наследием района, традициями. На территории района зарегистрировано около 20 памятников истории и культуры, 20 достопримечательных мест. С каждым годом увеличивается количество событийных мероприятий, растет и масштаб мероприятий: более 10 лет проходит традиционная встреча голендр «Пихтинские встречи» и фестиваль вареников. Свое место в районных мероприятиях занял ежегодный туристический фестиваль охотников, рыбаков и путешественников, который приобрел статус межрегионального. Праздник пользуется популярностью не только у большого числа туристов, но и высокопоставленных гостей. На протяжении четырех лет совместно с районным краеведческим музеем проводится акция «Сибирский тракт».

Уже становится традиционным яркий и красочный национальный праздник областной обрядовый чувашский фестиваль «Чуклеме» и фестиваль национального напитка «Кер Сари». В 2020 г., в связи с эпидемиологической ситуацией он так же прошёл дистанционно.

Разработаны и предлагается как услуги населению района, а также гостям района туры:

Этнографическое кольцо Заларинского района», или «Земля лесов, полей и рек», «Экскурсия по главной улице села Залари (заларинский фрагмент Московского тракта, ул. Ленина), «Таяжными тропами Константина Рокоссовского», «Путешествие по волшебной Тагне», «В гости к Голендрам». Программы «Пихтинская свадьба», белорусский свадебный обряд, обряд «Купалье», чувашский обряд «Улах», «Уяв» (с песнями, танцами, хороводами зима, осень).

Муниципальное образование «Заларинский район» расположен в юго-западной части Иркутской области на правой стороне реки Ока, на территории водораздела рек Ангары, Большой Белой и Оки. Южная часть района представляет собой горно – таежную область предгорий Саян. Саянские горы занимают треть площади района. Площадь составляет 7,6 тыс. кв. м. или 1% территории Иркутской области.



Географическое положение района благоприятное, через его территорию проходит Транссибирская железнодорожная магистраль и автомобильная дорога Красноярск – Иркутск. Расстояние от п. Залари до областного центра по автодороге составляет 202 км. Район граничит: на северо-западе с Зиминским, на северо-востоке с Нукутским и Аларским, на юге с Черемховским районами.

Рельеф и почвы

Территория района относится к Иркутско-Черемховской равнине Предсаянского краевого прогиба. Преобладают холмисто-увалистые формы рельефа. Климат в районе резко континентальный.

Ресурсы

В составе земель района 68,8 % территории района находится под лесами, 17,8 % занимают сельскохозяйственные угодья, на болота приходится 5,4 %, водные объекты- 0,7 %. Лесосырьевые ресурсы района составляют 72,7 млн м<sup>3</sup>, хвойные - 85,2 %.

В районе проживает более 28 000 человек. Район многонационален. На территории проживают русские, татары, буряты, украинцы, голландцы (с. Пихтинское) и др. Очень малой прослойкой осталось коренное население – буряты. Их проживание здесь зафиксировано с 13 века, и треть заларинских топонимов – бурятского происхождения.

По результатам историко-культурной оценки территории районного муниципального образования «Заларинский район» находятся:

Объекты археологического наследия:

- 20 единичных объектов - памятников,
- 20 достопримечательных мест.

В границах районного муниципального образования «Заларинский район», на учете государственного органа по охране объектов культурного наследия Иркутской области состоит 19 памятников и ансамблей, состоящих из 24 единичных объектов – памятников, представляющих историко-культурную ценность, подлежащих сохранению в рамках существующего законодательства.

Четыре региональных памятника являются захоронениями: братские могилы борцов за Советскую власть в с. Дмитриевка, р.п. Залари, с. Тыреть, «Могила партизана Петрушенко И. И.» в с. Троицк, «Дом, в котором жили члены первой в Восточной Сибири сельскохозяйственной коммуны» в с. Тыреть.

### 1.3 Туристические ресурсы муниципального образования «Заларинский район»

Туристические зоны:

- Тагинский госпиталь;
- с. Тагна
- с. Хор-Тагна
- с. Черемшанка
- с. Пихтинск, Среднепихтинск
- Голубая глина
- с. Троицк
- оздоровительный лагерь «Орленок»
- Солдатское озеро
- с. Ново-черемхово

Объекты, сопутствующие туризму:

- гостиницы - 2 ед.
- спортивные объекты -3
- кафе- 15 ед.
- заправки-6 ед.
- автосервисы -11 ед.
- гостевые дома – 1 ед.
- музейные комнаты -5 ед.
- учреждения культурно – досугового типа - 37 ед.

### 1. Основные цели и задачи подпрограммы.

Цель подпрограммы – создание условий для развития туризма на территории муниципального образования «Заларинский район».

Создание благоприятных условий для развития въездного и внутреннего туризма на территории муниципального образования «Заларинский район», обеспечивающих возможности для удовлетворения потребности населения района, Иркутской области, Российских и иностранных граждан в туристических услугах, а также обеспечивающих вклад в социально - экономическое развитие района, путем создания дополнительных рабочих мест, увеличения налоговых отчислений в бюджет, увеличения потребления местных товаров и услуг, а также путем сохранения и рационального использования природно-рекреационного и социально-культурного потенциала района.

Задачи подпрограммы:

- создание благоприятных условий для развития туристской отрасли Заларинского района;
- развитие различных видов туризма таких как: событийный, природно- рекреационный и историко-культурный, паломнический, спортивно-оздоровительный, сельский;
- разработка новых туристических маршрутов;
- создание и использование в туристических целях сельских гостевых домов.

### Раздел 3. Обоснование финансового обеспечения программы.

Обоснование финансового обеспечения подпрограммы согласно приложения № 1

### Раздел 4. Механизм реализации подпрограммы.

Распределение функций по управлению подпрограммой.

Реализация мероприятий программы осуществляется на основе взаимодействия органов местного самоуправления и учреждения. Схема управления выглядит следующим образом:

- Управление реализацией программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Мониторинг исполнения, корректировку, анализ эффективности реализации программы осуществляет Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район»
- Подготовку ежегодных планов действий по реализации программы на очередной финансовый год, отчетов по исполнению мероприятий программы, разработку качественных показателей деятельности и контроль за реализацией мероприятий в рамках своей компетенции осуществляет отдел по туризму Комитета по культуре.

Система контроля:

9. Комитет по культуре администрации МО «Заларинский район» в течение года контролирует состояние процесса по проведению мероприятий, сроки выполнения; факторы, препятствующие выполнению в полном объеме плана действий; вносит предложения по корректировке плана (перераспределение бюджетных средств, выделение дополнительного финансирования, иное);
10. На основе мониторинга глава администрации МО «Заларинский район» принимает оперативные решения, направленные на преодоление возникших трудностей в выполнении отдельных мероприятий.

### Раздел 5. Целевые индикаторы реализации муниципальной подпрограммы.

Важнейшим результатом осуществления Подпрограммы станет формирование современного туристического комплекса в районе, превращение туризма в эффективную отрасль местного хозяйства. Главный социальный эффект программы - создание условий для удовлетворения потребностей населения в активном и полноценном отдыхе, укреплении здоровья, приобщении к культурным, историческим и природным ценностям.

Экономическая эффективность Подпрограммы будет выражаться в увеличении производственного потенциала субъектов сферы туризма, увеличении объема предоставляемых услуг (работ) субъектами туризма.

Выполнение намечаемых Подпрограммой мероприятий приведет к расширению туристских услуг, сохранению и рациональному использованию культурно-исторического наследия и уникальных природных объектов. Формирование туристского комплекса окажет стимулирующее воздействие на развитие других отраслей местной экономики.

Реализация Подпрограммы позволит:

Увеличение количества туристов, посещающих Заларинский район, каждый год на 70 чел.: 2022г. – 2030 чел; 2023г. – 2100чел; 2024г.- 2170 чел.

Увеличение новых туристических маршрутов каждый год на один маршрут: 2022г. – 3; 2023г. -4; 2024г - 5.

Увеличение количества событийных мероприятий каждый год на одно мероприятие: 2022г. – 10; 2023г- 11; 2024г-12.

Увеличение гостевых домов каждый год на один дом: 2022г. – 4; 2023г - 5; 2024г - 6.

Увеличение количества мест для зимнего и летнего отдыха каждый год на одно место: 2022г. – 8; 2023г. – 9; 2024г -10.

Приложение №1  
к муниципальной подпрограмме «Развитие туризма  
на территории Заларинского района» на 2022-2024 г.г.»

**Обоснование финансового обеспечения подпрограммы.**

№	Наименование мероприятия	2022г	2023г	2024г	Исполнители	Источник
1	Изготовление и установка информационных табло, знаков и надписей в общественных местах, часто посещаемых туристами	20	20	20	Агентство по туризму Иркутской области, Отдел по развитию туризма и работе с молодежью	Местный бюджет
2	Развитие событийного туризма, поддержка и проведение мероприятий направленных на развитие круглогодичного туризма:  Ярмарка сувенирной продукции «Ремесленное кружево»;  Фестиваль охотников, рыбаков путешественников; Фестиваль вареников;  Конкурс скульптуры из лозы «Плетеная сказка»	50	50	50	Отдел по развитию туризма и работе с молодежью Глава Хор-Тагнинского МО, «Моисеевское сельское поселение» Глава Хор- Тагнинского МО Отдел по сельскому хозяйству Отдел по развитию туризма	Местный бюджет Местный Бюджет Инвесторы Местный Бюджет Местный Бюджет Местный бюджет
3	Разработка турмаршрутов и продвижение туристических проектов (организация рекламных туров, издание презентационных материалов и буклетов)	60	60	60	Отдел по развитию туризма и работе с молодежью	Местный бюджет
	<b>Итого:</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>130</b>		

Начальник отдела по туризму

В.С.Рютина

Ответственный за выпуск и компьютерную верстку Соколова М.Г.  
Информационный листок «МЭРИЯ» утвержден Думой Заларинского района, согласно ст. 12 Закона РФ № 2124-1 от 27.12.1991 года «О средствах массовой информации»  
Отпечатан в администрации МО «Заларинский район»  
666322 п. Залари, ул. Ленина 103, тел/факс 2-14-61



